

KONTRAKTOR :
KELAS :
TARAF : TARIKH :



DOKUMEN TENDER

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO TENDER : **UKM/JPP/90/2022**
PENDAFTARAN: **CIDB : GRED G4**
KATEGORI : B
PENGKHUSUSAN :
i) B04 (KERJA AM BANGUNAN) DAN
ii) B28 (KERJA UBAHSUAI)
TARIKH IKLAN : **27 DISEMBER 2022**
TARIKH JUALAN : **09 JANUARI 2023 - 24 JANUARI 2023**
TARIKH TUTUP : **31 JANUARI 2023 @ 12.00 TGH**
BAYARAN DOKUMEN : **RM50.00**

Jabatan Pembangunan Prasarana,
Universiti Kebangsaan Malaysia
43600 Bangi, Selangor Darul Ehsan
Tel : 03 - 8921 5044 / 3082 / 3035 / 5065 (Unit Kontrak & Ukur Bahan)
Fax : 03 - 8921 5051

FORMAT DOKUMEN TENDER KERJA

ISI KANDUNGAN

1.	SENARAI SEMAKAN MENGEMUKAKAN TENDER UNTUK KEGUNAAN PETENDER
2.	SENARAI SEMAKAN DOKUMEN
3.	ARAHAN KEPADA PENTENDER – TENDER KERJA KECIL
4.	BORANG TENDER
5.	SYARAT-SYARAT MEMBUAT TENDER
6.	SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BERKAITAN PEMATUHAN KE ATAS SOP DALAM TEMPOH PELAN PEMULIHAN NEGARA
7.	SENARAI TINDAKAN BAGI KETIDAKPATUHAN SYARIKAT YANG MENYERTAI PEROLEHAN DI UKM
8.	SYARAT-SYARAT TENDER TAMBAHAN
9.	PREAMBLE KEPADA RINGKASAN TENDER
10.	RINGKASAN TENDER
11.	APPENDICES
I.	SENARAI LUKISAN
II.	SYARAT – SYARAT TAMBAHAN (RASUAH & INTEGRITY PACT)
III.	BORANG JAMINAN BANK - BAYARAN PENDAHULUAN (KONTRAK KERJA DAN BEKALAN)
IV.	BORANG JAMINAN BANK – BON PERLAKSANAAN
12.	LAMPIRAN - LAMPIRAN
BORANG A	- SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PENTENDER
BORANG B	- MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PENTENDER
BORANG C	- DATA KEWANGAN
BORANG CA	- LAPORAN BANK/ INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEDUDUKAN KREDIT
BORANG D	- SENARAI KERJA / KONTRAK SEMASA PETENDER
BORANG DA	- LAPORAN PRESTASI KERJA SEMASA PETENDER
BORANG E	- REKOD PENGALAMAN KERJA PETENDER
13.	SURAT AKUAN PEMBIDA
14.	SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA

UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

Senarai Semakan Mengemukakan Tender Untuk Kegunaan Petender

Tender Untuk:

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

Nota:

- a. Senarai semakan ini adalah bertujuan bagi menolong petender mengemukakan satu tender yang lengkap dan tanpa sebarang kesilapan. Semua petender adalah dinasihatkan supaya menggunakan senarai semakan ini bagi menyemak tender mereka sebelum menyerahkan tender masing-masing.
- b. Segala usaha telah diambil untuk menyenaraikan perkara-perkara yang lazimnya perlu diambil tindakan oleh seorang petender dalam mengemukakan tendernya. Walaupun begitu, adalah menjadi tanggungjawab petender sepenuhnya bagi menentukan lengkapnya sesuatu tender yang dikemukakan.
- c. Petender adalah digalakkan menggunakan senarai semakan ini sebagai panduan bahawa sesuatu tindakan perlu diambil atau peringatan bahawa tindakan telah diambil untuk memastikan kesempurnaan tender yang dikemukakan.
- d. Petender adalah bertanggungjawab sepenuhnya bagi memastikan setiap dokumen tender yang dibelinya adalah lengkap dan jika terdapat apa-apa ketidaksempurnaan pada dokumen atau muka surat di dalam dokumen tender berkenaan berdasarkan semakan oleh petender dengan Senarai Semakan Kandungan Dokumen Tender, adalah menjadi tanggungjawab petender untuk merujuk kepada pejabat ini supaya pembetulan kepada ketidaksempurnaan tersebut dapat dibuat.

BIL	PERKARA	TANDAKAN / JIKA TINDAKAN TELAH DIAMBIL
A.	<u>PENGISIAN DOKUMEN</u>	
A1.	<u>JANGAN</u> gunakan dakwat mudah luntur, pemadam getah atau kimia cecair dan betulkan kesilapan dengan memotong kesilapan tersebut dengan satu garisan bersih melintang dan ditandatangani ringkas oleh petender dan saksinya.	
A2.	<u>JANGAN</u> buat apa-apa perubahan atau tambahan kepada Borang Tender/mana-mana dokumen lain dalam Dokumen tender yang boleh dianggap mengenakan had, syarat atau perjanjian tambahan kepada syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh Kerajaan dalam Dokumen Tender.	
A3.	<u>Borang Tender (JKR 203B Pind.5/2008)</u>	
	a. Muka Surat 2	
	i) Perenggan 3 Isi tempoh penyiapan kerja mengikut minggu	
	ii) Perenggan 4 Isi dengan perkataan dan juga angka, amaun tender (hendaklah sama dengan jumlah di Ringkasan Tender dalam Senarai Kuantiti).	
	ii) Perenggan 5 Nyatakan bidang kerja Wang Kos Prima atau Wang Peruntukan Sementara yang petender berminat mengambil bahagian mentender dan juga berkecualan menjalankannya (mestilah berdaftar dengan PKK/CIDB untuk menjalankan kerja tersebut). Jika tidak nyatakan tiada.	
	b. Muka Surat 4	
	i) Perenggan 12 - Isi tarikh	
	ii) -Turunkan tandatangan (hendaklah seorang yang dibenarkan menandatangani kontrak bagi pihak Syarikat petender menurut pendaftaran CIDB).	
	- Turunkan Cop Syarikat.	
	- Turunkan tandatangan saksi dan isi maklumat saksi.	

A4.	Senarai Kuantiti	
	a. Kerja Awalan (<i>Preliminaries</i>)	
	b. Menghargakan Senarai Kuantiti	
	i) Hargakan semua item yang disenaraikan di dalam Senarai Kuantiti.	
	ii) Jangan mengumpul/menyatukan (<i>bracketing</i>) harga untuk beberapa item yang berlainan.	
	c. Mengira harga, menjumlah dan memindahkan jumlah	
	i) Semak pengiraan harga bagi setiap item	
	ii) Semak jumlah setiap muka surat	
	iii) Pastikan bahawa jumlah setiap muka surat dipindahkan ke muka surat 'Koleksi' dengan betul.	
	d. 'Ringkasan dalam Senarai Kuantiti'	
	i) Pastikan bahawa jumlah di Ringkasan dalam Senarai Kuantiti dipindah ke Borang Tender.	
	ii) Isi jumlah amaun tender dalam angka dan perkataan di ruang yang diperuntukkan.	
	iii) Isi tarikh, tandatangan dan Cop Syarikat.	
	iv) Isi maklumat dan tandatangan saksi.	

A6.	<u>Tindakan ke atas Lampiran-lampiran di Dokumen Tender.</u> <u>Borang-borang Maklumat</u> Isi semua butir di borang-borang ini (10 mukasurat kesemuanya) dengan betul dan lengkap. Kegagalan mengisi maklumat atau memberi maklumat palsu, jika dapat dikesan akan mengakibatkan tender ditolak atau/dan tindakan tatatertib diambil terhadap petender berkenaan. Borang A Surat pengakuan kebenaran maklumat dan kesahihan dokumen yang dikemukakan oleh petender. Borang B Maklumat am dan latar belakang petender. Borang C Data kewangan. Borang CA Laporan bank/institusi kewangan mengenai kemudahan kredit Borang D Senarai kerja/kontrak semasa petender. Borang DA Laporan Prestasi Kerja Semasa Petender Borang E Rekod pengalaman kerja petender	
A7.	<u>JAMINAN BANK / SYARIKAT KEWANGAN / INSURANS</u> a. Bayaran Pendahuluan i) Borang Jaminan Bank / Jaminan Syarikat Kewangan / Jaminan Insurans untuk Bayaran Pendahuluan (Kontrak Bekalan/Kerja). b. Bon Pelaksanaan i) Borang Jaminan Bank / Jaminan Syarikat Kewangan / Jaminan Insurans untuk Bon Pelaksanaan (Kontrak Bekalan/Kerja).	

	<u>JAMINAN BANK / SYARIKAT KEWANGAN / INSURANS</u> (sambungan) b. Bon Pelaksanaan atau ii) Wang Jaminan Pelaksanaan yang dikenakan potongan sebanyak 10% daripada setiap bayaran interim sehingga mencapai jumlah lima peratus (5%) daripada Harga Kontrak Borang-borang A7 (a) dan (b) adalah untuk makluman sahaja. Borang-borang ini tidak perlu diambil tindakan atau diisi pada peringkat tender. Petender adalah dikehendaki menyatakan pilihan bentuk Bon Pelaksanaan yang akan diambilnya dalam Borang Tender iaitu samaada bentuk Jaminan Bank/Insurans/Jaminan Syarikat Kewangan atau Wang Jaminan Pelaksanaan. B. <u>KEMUKA TENDER</u> Dokumen-dokumen ini sangatlah penting untuk membolehkan penilaian keupayaan yang sewajarnya dibuat ke atas petender. Dokumen B1 adalah merupakan dokumen wajib. Petender hendaklah mengemukakan semua dokumen wajib ini dalam satu sampul berasingan dan berlabel sebagai '<u>DOKUMEN WAJIB</u>' dan berlakri. Sekiranya petender tidak atau gagal untuk mengemukakan terutamanya dokumen-dokumen wajib, tender petender akan <u>ditolak</u> dan tidak akan dipertimbangkan. B1. <u>Kemukakan dokumen-dokumen wajib seperti berikut :</u> i) Salinan Penyata Kewangan Syarikat bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut sebelum tahun tutup tender atau sekiranya tiada, bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut setahun sebelum tahun tutup tender yang <u>diaudit dan disahkan</u> dengan salinan diakui sah (<i>certified true copy</i>) ASAL oleh Juruaudit Bertauliah atau Setiausaha Syarikat Berlesen. dan/atau ii) Salinan Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum bulan tutup tender yang <u>disahkan</u> oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan. dan/atau iii) Laporan ASAL Bank/Institusi Kewangan mengenai kemudahan kredit petender, atas format seperti di Borang CA yang <u>ditandatangani</u> oleh pegawai yang diberi kuasa oleh pihak bank/institusi kewangan berkenaan iv) Laporan Asal Penyelia mengenai prestasi semasa petender, bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di Borang D, atas format seperti Borang DA dalam sampul surat berlakri bagi setiap kerja semasa yang sedang dilaksanakan.	
--	--	---

B1.	<u>Kemukakan dokumen-dokumen wajib seperti berikut : (sambungan)</u> v) Arahan Kepada Petender: Surat Akuan Pembida Isi semua butir-butir dengan betul dan lengkap: 1. Isi nama (penama yang diberikuasa di dalam sijil CIDB) 2. Isi no. Kad Pengenalan 3. Isi nama Syarikat dan No. Pendaftaran PKK/CIDB 4. Perenggan 2 nyatakan nama agensi berkenaan. 5. Turunkan tandatangan, no. kad pengenalan dan cop syarikat	
B2.	<u>Kemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti berikut :</u> i) Salinan Perakuan / Pengesahan Siap Kerja ii) Petender adalah dikehendaki mengisi borang Senarai Semakan Dokumen Wajib/Sokongan. iii) Brosur teknikal (sekiranya berkaitan)	
B3.	<u>Cara Mengemukakan Tender</u> Asingkan dokumen-dokumen dalam dua (2) sampul berasingan seperti berikut: i) Masukkan dokumen-dokumen wajib seperti di B1(i) hingga B1(v) dalam sampul yang berlabel sebagai 'DOKUMEN WAJIB' dan berlakri. ii) Masukkan Borang Tender, Senarai Kuantiti dan Lampiran-lampiran yang telah berisi berserta dengan dokumen-dokumen sokongan ke dalam sampul lain dan berlakri. Masukkan kedua-dua sampul ini dalam satu sampul besar dan berlakri. Nama projek ditender hendaklah ditulis dengan terang pada sampul ini. Masukkan sampul surat ini di tempat dan pada tarikh seperti yang ditetapkan dalam kenyataan tawaran atau surat pelawaan tender.	

SENARAI SEMAKAN DOKUMEN (SSD)

NAMA TENDER :

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI
PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR
DARUL EHSAN

Tarikh Dokumen Diterima:

Tarikh Buka Tender :

Tarikh Tutup Tender :

Jumlah Sampul:

No. Rujukan Tender :

UKM/JPP/90/2022

BIL.	BUTIRAN DOKUMEN	UNTUK DIISI OLEH PETENDER		UNTUK KEGUNAAN JAWATANKUASA SEMAKAN DOKUMEN WAJIB	
		TANDAKAN (√) PADA PETAH ADA TIADA	CATATAN	TANDAKAN (√) PADA PETAH ADA TIADA	ULASAN
1	Borang A - Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Petender	☐ ☐		☐ ☐	
2	Data Kewangan (Borang C)	☐ ☐		☐ ☐	
3	MAKLUMAT KEWANGAN				
3.1	TENDER KECIL				
A	Petender WAJIB mengemukakan sekurang-kurangnya salah satu dokumen kewangan berikut: 1) Penyata Kewangan Syarikat (3 tahun berturut-turut) a) Tahun ☐ ☐ b) Tahun ☐ ☐ c) Tahun ☐ ☐ 2) Penyata Bulanan Bank (3 bulan terakhir) Nama Bank: a) Bulan ☐ ☐ b) Bulan ☐ ☐ c) Bulan ☐ ☐ Nama Bank: a) Bulan ☐ ☐ b) Bulan ☐ ☐ c) Bulan ☐ ☐ (Sila tambah lampiran sekiranya perlu)				

Tandatangan & Cap Rasmi Petender

Tandatangan & Cap Rasmi Ahli Jawatankuasa Semakan Dokumen Wajib:

Ahli 1

Ahli 2

.....

.....

.....

Tarikh :

Tarikh :

Tarikh :

BIL.	BUTIRAN DOKUMEN	UNTUK DIISI OLEH PETENDER		UNTUK KEGUNAAN JAWATANKUASA SEMAKAN DOKUMEN WAJIB	
		TANDAKAN (√) PADA PETAK ADA TIADA	CATATAN	TANDAKAN (√) PADA PETAK ADA TIADA	ULASAN
3	MAKLUMAT KEWANGAN (samb)				
3.1	TENDER KECIL (samb)				
A	Petender WAJIB mengemukakan sekurang-kurangnya salah satu dokumen kewangan berikut (samb):				
	3) Laporan Asal Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit (Borang CA)				
	Borang CA daripada Bank:				
	a)	☐	☐	☐	☐
	b)	☐	☐	☐	☐
	c)	☐	☐	☐	☐
B	Deposit Tetap (jika ada)				
	Nama Bank dan No. Akaun:				
	a)	☐	☐	☐	☐
	b)	☐	☐	☐	☐
	c)	☐	☐	☐	☐
	(Sila tambah lampiran sekiranya perlu)				
4	Pengalaman Kerja Dalam Tempoh 5 Tahun Lepas				
	a) Surat Setujuterima	☐	☐	☐	☐
	b) Perakuan Siap Kerja	☐	☐	☐	☐
	c) Perakuan Akaun dan Bayaran Muktamad	☐	☐	☐	☐
5	Prestasi Kerja Semasa				
	a) Surat Setujuterima/Perakuan Bayaran Interim	☐	☐	☐	☐
	b) Laporan Prestasi	☐	☐	☐	☐
6	Sijil SCORE	☐	☐	☐	☐
7	a) Surat Akuan Pembida (WAJIB)	☐	☐	☐	☐
8	Adendum dan Borang Pengesahan Penerimaan Adendum (WAJIB jika ada)	☐	☐	☐	☐
9	Sijil Anugerah (jika ada)	☐	☐	☐	☐

Tandatangan & Cap Rasmi Petender

Tandatangan & Cap Rasmi Ahli Jawatankuasa Semakan Dokumen Wajib:

Ahli 1

Ahli 2

.....

.....

.....

Tarikh :

Tarikh :

Tarikh :

BIL.	BUTIRAN DOKUMEN	UNTUK DIISI OLEH PETENDER		UNTUK KEGUNAAN JAWATANKUASA SEMAKAN DOKUMEN WAJIB	
		TANDAKAN (√) PADA PETAK ADA TIADA	CATATAN	TANDAKAN (√) PADA PETAK ADA TIADA	ULASAN
10	Dokumen WAJIB dan Dokumen Sokongan Lain* a) b)				

Tandatangan & Cop Rasmi Petender

Tandatangan & Cap Rasmi Ahli Jawatankuasa Semakan Dokumen Wajib:

Ahli 1

Ahli 2

T.Tangan & Cop:

T.Tangan & Cop:

.....

Tarikh :

.....

.....

Tarikh :

Tarikh :

* - Isikan dokumen lain yang perlu dikemukakan oleh petender

SENARAI KANDUNGAN

<u>A) MAKLUMAT DAN PERATURAN AM</u>	<u>MUKA SURAT</u>
1.0 Am	4
2.0 Dokumen Tender	4
3.0 Tempoh Siap Kerja Maksimum	5
4.0 Lawatan Tapak	5
5.0 Dokumen Meja Tender	5
6.0 Senarai Kuantiti/Ringkasan Tender	5 - 6
7.0 Percanggahan Dokumen Tender	6
8.0 Addendum	6
9.0 Penyerahan Tender	6 - 7
10.0 Interpretasi Secara Lisan	7
11.0 Notis kepada Petender	7
12.0 Bantahan Oleh Petender	7
13.0 Petender Usahasama	8 - 9
14.0 Tempoh Sah Laku Tender	9
15.0 Keputusan Tender Adalah Muktamad	9
16.0 Penerimaan Atau Penolakan Tender	9
17.0 Iklan	9
18.0 Kos Tender	10
19.0 Pelarasan Harga dan Kadar Harga	10
20.0 Pelaksanaan Integrity Pact Dalam Perolehan Kerajaan	10
21.0 Peringatan Mengenai Kesalahan Rasuah	10 - 11
22.0 Pelaksanaan Rekabentuk <i>Industrialised Building System</i> (IBS)	11
23.0 Pemansuhan Peruntukan Syarat Perubahan Harga (<i>Variation Of Price</i>) Dalam Kontrak	11
24.0 Larangan Pemindahan Ekuiti Syarikat Sepanjang Tempoh Kontrak	11
25.0 Bon Pelaksanaan	12
26.0 Sijil SCORE Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIPM)	12
27.0 Mematuhi Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) 1994 (Akta 520)	12
28.0 Insurans	13
29.0 Pematuhan Akta 342 Dan Norma Baharu Dalam Sektor Pembinaan Dan Dalam Menangani Epidemik Dan Pandemik Covid 19	13

SENARAI KANDUNGAN

MUKA SURAT

B) TATACARA PENILAIAN TENDER KERJA KECIL (Bagi Projek Secara Konvensional Bernilai RM10 Juta Dan Ke Bawah)

1.	MAKLUMAT-MAKLUMAT YANG DIPERLUKAN UNTUK PENILAIAN KEUPAYAAN PETENDER BAGI TENDER KECIL	14 - 17
2.	KRITERIA PENILAIAN TENDER BAGI TENDER KECIL.	18

SENARAI KANDUNGAN

SENARAI BORANG

BORANG A	-	Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan Dokumen Yang Dikemukakan Oleh Petender
BORANG B	-	Maklumat Am dan Latar Belakang Petender
BORANG C	-	Data Kewangan
BORANG CA	-	Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit
BORANG D	-	Senarai Kerja/Kontrak Semasa Petender
BORANG DA	-	Laporan Prestasi Kerja Semasa Petender
BORANG E	-	Rekod Pengalaman Kerja Petender

1.0 Am

- 1.1 Arahan Kepada Petender ini, hendaklah menjadi sebahagian daripada Kontrak.
- 1.2 Petender hendaklah membaca **Syarat-Syarat Membuat Tender** sebagaimana lampiran kepada Borang Tender.

2.0 Dokumen Tender

- 2.1 Setiap petender akan menerima satu (1) set dokumen lengkap dalam bentuk salinan *softcopy* yang terdiri daripada perkara-perkara berikut:

Arahan Kepada Pentender, Borang Tender dan Syarat-syarat Tender, Syarat-Syarat Kontrak, Perincian Kerja, Ringkasan Kerja, Spesifikasi, Maklumat Pentender dan Lukisan/Pelan.

- 2.2 Kesemua Dokumen Tender di atas boleh diperolehi dengan membayar yuran Dokumentasi sebanyak **RM 50.00** (Ringgit Malaysia: Lima Puluh Sahaja)
- 2.3 Petender bertanggungjawab sepenuhnya bagi memastikan setiap dokumen tender yang dibelinya adalah lengkap. Sekiranya terdapat apa-apa ketidaksempurnaan pada dokumen atau mukasurat di dalam dokumen tender berkenaan berdasarkan semakan oleh petender dengan Dokumen Meja Tender, adalah menjadi tanggungjawab petender untuk merujuk kepada pejabat yang mengeluarkan tender supaya pembetulan kepada ketidaksempurnaan tersebut dapat dibuat.
- 2.4 Petender boleh merujuk kepada dokumen berikut sebagai panduan semasa mengisi dan melengkapkan dokumen tender.
 - a) Senarai Semakan Kandungan Dokumen Tender
 - b) Senarai Semakan Mengemukakan Tender Untuk Kegunaan Petender
- 2.5 Petender dikehendaki mengisi, melengkapkan dan mengembalikan perkara-perkara berikut:
 - i) Semua Seksyen dalam Dokumen Tender kecuali Lukisan Tender.
 - ii) Borang-Borang Maklumat.
 - iii) Senarai Semakan Dokumen (SSD).
- 2.6 Bagi Dokumen Tender yang dibekalkan dengan salinan softcopy Senarai Kuantiti, Petender hendaklah menghargakan dan mengembalikannya bersama-sama Dokumen Tender pada Tarikh Tutup Tender.
- 2.7 Jika tender dihantar dengan menggunakan perkhidmatan pos berdaftar, Petender hendaklah memastikan dokumen tersebut selamat tiba pada alamat yang telah ditetapkan sebelum atau pada Tarikh Tutup Tender selewat-lewatnya pada pukul 12.00 tengah hari. Sebarang kelewatan yang timbul dalam urusan tersebut tidak akan dilayan.

3.0 Tempoh Siap Kerja Maksima

- 3.1 Petender hendaklah menawarkan Tempoh Siap Kerja **tidak melebihi 35 Minggu**. Petender yang menawarkan tempoh siap kerja melebihi tempoh di atas tidak akan dipertimbangkan.

4.0 Lawatan Tapak

- 4.1 Lawatan tapak adalah sebagaimana yang dinyatakan di dalam iklan tender.
- 4.2 Taklimat dan lawatan tapak adalah **DIWAJIBKAN** kepada semua petender.
- 4.3 Hanya penama dalam Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) dan Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) yang dibenarkan untuk menyertai lawatan tapak.
- 4.4 Sebarang tuntutan akibat kesilapan dalam menentukan kaedah pembinaan atau menghargakan tender disebabkan kekurangan pengetahuan mengenai keadaan tapak bina tidak akan dilayan.

5.0 Dokumen Meja Tender

Naskah lengkap Dokumen Meja Tender boleh dirujuk di:-

Tempat : **Jabatan Pembangunan Prasarana
Universiti Kebangsaan Malaysia
43650 Bangi, Selangor**

Masa :	Isnin hingga Khamis	8.00am – 12.00pm 2.00pm – 4.00pm
	Jumaat	8.00am – 11.00pm 2.45pm – 4.00pm

6.0 Senarai Kuantiti/Ringkasan Tender

- 6.1 Senarai Kuantiti/Ringkasan Tender hendaklah dihargaikan dengan **DAKWAT HITAM** yang kekal dan tidak luntur. Jumlah amaun yang dihargaikan dalam senarai Kuantiti/Ringkasan Tender oleh Petender hendaklah sama dengan amaun yang dinyatakan di dalam Borang Tender.
- 6.2 Sekiranya Petender tidak menghargaikan atau meletakkan tanda (-) pada mana-mana item di dalam Kerja Awalan/Senarai Kuantiti/Ringkasan Tender, nilai/kadar harga item tersebut adalah dianggap telah termasuk di dalam nilai/kadar harga bagi item-item lain di dalam dokumen tersebut.

- 6.3 Petender yang berjaya hendaklah, dalam masa tujuh (7) hari apabila diminta oleh Pegawai Penguasa atau Juruukur Bahan bagi pihaknya mengemukakan pecahan terperinci unit harga untuk sebarang item, kumpulan item atau semua item yang terkandung di dalam Senarai Kuantiti, pecahan harga tersebut hendaklah mengandungi harga untuk buruh, bahan, loji, peralatan dan sebagainya.
- 6.4 Tiada sebarang perubahan, tambahan atau sebarang nota dibenarkan dibuat kepada Dokumen Tender dan/atau Senarai Kuantiti ini yang mengubah teks yang tercetak.

7.0 Percanggahan Dokumen Tender

- 7.1 Sekiranya Petender mendapati ada percanggahan di antara Lukisan Tender, Senarai Kuantiti dan/atau Spesifikasi, Petender hendaklah dengan serta-merta merujuk kepada **pejabat yang mengeluarkan tender.**

* **Unit Ukur Bahan**
Jabatan Pembangunan Prasarana
Universiti Kebangsaan Malaysia
43650 Bangi, Selangor
No. Tel : 03-8921 5044 / 3332 / 3035 / 5065

Emel : ukurbahan.prasarana@ukm.edu.my

- 7.2 Pejabat yang mengeluarkan tender yang akan menyelesaikan dan/atau mengarahkan yang mana perlu diikuti. Penyelesaian atau arahan tersebut hanya sah jika dibuat dalam bentuk Adendum secara rasmi seperti yang dinyatakan di dalam perenggan 8 di bawah.

8.0 Adendum

- 8.1 Sebelum tarikh akhir bagi penyerahan Tender, pejabat yang mengeluarkan tender boleh mengeluarkan Adendum untuk menerangkan atau membetulkan sebahagian atau keseluruhan Dokumen Tender. Setiap Adendum yang dikeluarkan akan diedarkan kepada Petender dan menjadi sebahagian daripada Dokumen Tender.
- 8.2 Penerimaan setiap Adendum mestilah diberitahu melalui Borang Pengesahan Penerimaan Adendum yang disertakan bersama-sama Adendum. Petender hendaklah mengembalikan Salinan Borang Pengesahan Penerimaan Adendum sebaik sahaja Adendum diterima.
- 8.3 Adendum hendaklah dikemukakan bersama-sama Dokumen Tender. Kegagalan petender berbuat demikian akan menyebabkan Tender berkenaan **DITOLAK.**

9.0 Penyerahan Tender

Dokumen Tender hendaklah dilengkapkan dan dimasukkan di dalam sampul serta dilakrikan tanpa meletakkan tanda pengenalan Petender pada bahagian luar sampul surat tersebut. Sampul surat yang berlakri tersebut hendaklah dicatatkan dengan nama projek berikut di bahagian atas sebelah kiri iaitu:

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI
PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL
EHSAN**

Dan dihantar sendiri dengan tangan atau melalui perkhidmatan pos berdaftar kepada:

**PETI TENDER
JABATAN PEMBANGUNAN PRASARANA,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA,
43600 UKM BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN.**

dan hendaklah dimasukkan ke dalam **Peti Tender** tidak lewat atau pada pukul 12.00 tengahari pada tarikh tutup tender. Mana-mana Tender yang sampai selepas masa dan Tarikh yang ditetapkan, atas sebarang sebab dan alasan tidak akan dipertimbangkan. Tanpa sebarang obligasi, UKM tidak bertanggungjawab ke atas mana-mana Tender yang telah dihantar tetapi didapati hilang atau lewat diterima. Bukti pos tidak akan diterima sebagai bukti penghantaran mana-mana Tender.

10.0 Interpretasi Secara Lisan

Interpretasi secara lisan kepada mana-mana bahagian Dokumen Tender atas permintaan dan/atau diterima Petender hendaklah tidak diambil kira sebagai membetulkan sebarang peruntukan dan syarat-syarat yang terkandung di dalam Dokumen Tender. Sebarang pemberitahuan atau pembetulan kepada mana-mana bahagian di dalam Dokumen Tender akan dibuat secara bertulis oleh pejabat yang mengeluarkan tender di dalam bentuk Adendum seperti yang dinyatakan di perenggan 7 dan 8 di atas.

11.0 Notis Kepada Petender

Setiap notis yang hendak diberi kepada Petender akan dihantar ke alamat yang dinyatakan dalam Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) sama ada melalui pos atau pos berdaftar atau pos laju atau serahan tangan atau e-mel atau faksimili. Kaedah pemberitahuan ini hendaklah disifatkan sebagai Penyampaian Notis yang sempurna.

12.0 Bantahan oleh Petender

Bantahan rasmi secara bertulis yang disertai dengan butir-butir lengkap berkaitan dengan Dokumen Tender, Spesifikasi, Lukisan dan/atau Senarai Kuantiti yang menjurus kepada sesuatu jenama (jenis) tertentu boleh dibuat oleh Petender dalam tempoh Empat Belas (14) hari dari tarikh dokumen tender mula dijual. Bantahan yang diterima selepas tempoh tersebut tidak akan dipertimbangkan. Bantahan hendaklah dialamatkan kepada pejabat yang mengeluarkan tender.

Bantahan hendaklah dialamatkan kepada:

* **Unit Ukur Bahan
Jabatan Pembangunan Prasarana
Universiti Kebangsaan Malaysia
43650 Bangi, Selangor**

No. Tel : 03-8921 5044 / 3332 / 3035 / 5065

** Pejabat Pengarah yang mengeluarkan tender*

13.0 Petender Usahasama/Gabungan

13.1 Perjanjian Usahasama

13.1.1 Petender yang berhasrat untuk memasuki tender secara usahasama hendaklah mengemukakan Perjanjian Usahasama semasa mengemukakan dokumen tender. Perjanjian tersebut hendaklah mengandungi pegangan ekuiti setiap rakan usahasama dan bertanggungjawab secara '*jointly & severally*' dan ditandatangani oleh kesemua rakan usahasama dan disetemkan.

13.1.2 Bagi tender kerja yang disertai oleh beberapa syarikat tempatan secara usahasama, kesemuanya hendaklah berdaftar dengan LIPM dan mempunyai PPK dan SPKK dalam gred, kategori dan pengkhususan yang ditetapkan mengikut nilai tender.

13.1.3 Bagi perolehan yang dikhaskan kepada Bumiputera, syarikat usahasama yang menyertainya mestilah kesemuanya bertaraf Bumiputera dan mempunyai Sijil Taraf Bumiputera (STB) yang sah daripada Pusat Khidmat Kontraktor (PKK), Kementerian Pembangunan Usahawan. Manakala bagi perolehan yang tidak dikhaskan kepada Bumiputera maka syarikat usahasama yang dibenarkan menyertai perolehan boleh terdiri sama ada kesemuanya bertaraf Bumiputera atau salah satu bertaraf Bumiputera atau kesemuanya bukan Bumiputera.

13.2 Borang-Borang Maklumat Dan Dokumen Wajib/Sokongan

Petender dikehendaki mengisi borang-borang maklumat seperti di perenggan 1.2 secara berasingan. Petender juga hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen sokongan seperti yang dinyatakan di perenggan 1.4 secara berasingan untuk menyokong maklumat-maklumat yang dinyatakan.

13.3 Kelayakan Asas Petender

Borang Tender/Surat Akuan Pembida (*Integrity Pact*) hendaklah ditandatangani oleh kesemua rakan usahasama sepertimana di dalam Surat Perjanjian Usahasama.

13.4 Pengiraan Kecukupan Modal Minimum

Penilaian Modal Minimum bagi petender usahasama / gabungan dianalisa secara berasingan dan digabungkan mengikut faktor ekuiti masing-masing.

13.5 Prestasi Kerja Semasa

Prestasi kerja semasa bagi petender usahasama/gabungan dianalisa berasaskan kerja-kerja semasa yang dilaksanakan oleh setiap ahli usahasama/gabungan. Status prestasi kerja semasa petender usahasama/gabungan adalah berdasarkan kepada prestasi terendah ahli usahasama/gabungan.

13.6 Beban Kerja Semasa

Beban kerja semasa bagi petender usahasama/gabungan dianalisa secara berasingan berasaskan jumlah nilai baki kerja dalam tangan oleh setiap ahli usahasama/gabungan. Penilaian beban adalah berdasarkan kepada nilai baki kerja tertinggi ahli usahasama/gabungan dan rujukan kepada Laporan Penyelia Projek mengenai kemajuan kerja petender usahasama/gabungan.

13.7 Pengalaman Kerja

Pengalaman kerja petender usahama/gabungan adalah berdasarkan pengalaman yang digabungkan.

14.0 Tempoh Sah Laku Tender

Tender hendaklah terus sah selama tempoh **Satu Ratus Dua Puluh (120)** hari dari Tarikh Tutup Tender dan Petender tidak dibenarkan sama sekali menarik diri dalam tempoh tersebut. Seandainya Petender menarik diri dalam Tempoh Sah Laku Tender atau sebarang tempoh yang dilanjutkan atau enggan menerima sesuatu tender setelah ditawarkan kepadanya, tindakan tatatertib akan diambil terhadapnya dimana pendaftaran Petender sebagai Kontraktor dengan pihak UKM:

- a) akan digantung selama dua (2) tahun bagi kesalahan yang pertama,
- b) akan digantung selama lima (5) tahun bagi kesalahan kedua, dan
- c) akan dibatalkan bagi kesalahan berikutnya.

15.0 Keputusan Tender Adalah Muktamad

UKM tidak terikat untuk menerima mana-mana tawaran dari petender-petender. Keputusan mengenai tender yang dikeluarkan adalah muktamad. Sebarang surat menyurat mengenai keputusan tender tidak akan dilayan.

16.0 Penerimaan atau Penolakan Tender

- 16.1 UKM berhak untuk menolak mana-mana atau keseluruhan tender. Mana-mana tender yang tidak lengkap, tidak jelas atau tidak mematuhi arahan, tidak akan dipertimbangkan.
- 16.2 Pihak UKM tidak terikat untuk menyetujui terima tender terendah atau sebarang tender, dan juga tidak perlu memberikan sebarang alasan terhadap mana-mana tender yang ditolak.

17.0 Iklan

Petender tidak dibenarkan menyiarkan apa-apa maklumat mengenai tender di dalam sebarang media.

18.0 **Kos Tender**

UKM tidak akan dipertanggungjawabkan untuk membayar apa-apa kos atau perbelanjaan atau kerugian yang dialami oleh Petender di dalam penyediaan atau penghantaran tender beliau.

19.0 **Pelarasan Harga Dan Kadar Harga**

Ringkasan Tender dan/atau Jadual Kadar Harga atau Senarai Kuantiti akan diteliti dan diselaraskan oleh UKM untuk memastikan kemunasabahannya sebelum tender disetujuterima sebagaimana yang diperuntukkan di bawah Fasal 26 Syarat-Syarat Kontrak JKR 203/JKR 203A. Harga dan kadar harga yang diselaraskan hendaklah tidak mengubah jumlah harga di Borang Tender.

20.0 **Pelaksanaan *Integrity Pact* Dalam Perolehan Kerajaan**

- 20.1 Petender wajib mengemukakan **Surat Akuan Pembida** seperti di **Lampiran** bersama-sama dengan Dokumen Tender di mana Petender berwaad untuk tidak akan menawarkan atau memberi rasuah kepada mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender tersebut. Surat Akuan Pembida ini hendaklah dilengkapkan dan ditandatangani oleh Pegawai Syarikat Yang Ditaulliahkan.
- 20.2 Surat Akuan Pembida tersebut adalah menjadi salah satu dokumen **WAJIB** dalam penilaian tender peringkat pertama. Sekiranya petender gagal mengemukakan Surat Akuan Pembida yang telah dilengkapkan dan ditandatangani, petender tersebut akan dinilai sebagai gagal dalam penilaian peringkat pertama dan penilaian seterusnya tidak akan dilaksanakan.
- 20.3 Petender yang berjaya wajib mengemukakan dan menandatangani **Surat Akuan Pembida Berjaya** seperti **Lampiran** beserta dengan Surat Setuju Terima yang telah ditandatangani di mana ia berwaad tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Surat Akuan ini akan menjadi sebahagian daripada Dokumen Kontrak.

21.0 **Peringatan Mengenai Kesalahan Rasuah**

- 21.1.1 Semua Petender adalah diingatkan supaya tidak terlibat dalam aktiviti jenayah rasuah berkaitan dengan perolehan ini. Sehubungan dengan itu para petender diberi peringatan seperti berikut:
 - 21.1.1 Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
 - 21.1.2 Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota pentadbiran awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009 (Akta 694).

- 21.1.3 Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegah Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- 21.1.4 Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi adalah melakukan kesalahan dibawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).

22.0 Pelaksanaan Reka Bentuk *Industrialised Building System* (IBS)

- 22.1 Sejajar dengan pematuhan kepada peraturan semasa reka bentuk projek hendaklah berdasarkan reka bentuk komponen IBS. Petender yang berjaya tidak akan dibenarkan menukarnya kepada reka bentuk konvensional dalam apa keadaan sekalipun.
- 22.2 Petender yang berjaya dikehendaki untuk menyemak dan memeriksa lukisan komponen IBS untuk memastikan kecukupan reka bentuk/perincian yang diperlukan bagi tujuan pembinaan/pemasangan di tapak bina. Sekiranya Petender yang berjaya perlu mengesyorkan sebarang reka bentuk, beliau hendaklah mengemukakan semua lukisan, spesifikasi, pengiraan dan maklumat yang berkaitan kepada Pegawai Penguasa untuk kelulusan.

23.0 Pemansuhan Peruntukan Syarat Perubahan Harga (*Variation Of Price*) Dalam Kontrak

Petender-Petender adalah diberitahu bahawa Tender ini adalah berdasarkan harga tender tetap. Petender-petender juga diberitahu bahawa klausa 30 Syarat-Syarat Kontrak P.W.D Form 203/203A (Rev. 1/2010) berkaitan dengan Turun Naik Harga tidak lagi terpakai. Dengan ini, petender adalah dinasihatkan untuk mengambilkira kesemua risiko yang terlibat semasa tempoh kontrak berjalan dalam Harga Tendernya.

24.0 Larangan Pemindahan Ekuiti Syarikat Sepanjang Tempoh Kontrak

Petender yang berjaya dipilih bagi perolehan ini tidak boleh memindahkan milik ekuiti syarikat sepanjang tempoh kontrak berkuat kuasa kecuali mendapat kelulusan bertulis **UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA (UKM)** terlebih dahulu.

25.0 **Bon Pelaksanaan**

- 25.1 Bon Pelaksanaan adalah suatu aku janji tidak bersyarat oleh sesuatu institusi kewangan yang diluluskan oleh Kerajaan untuk membayar kepada Kerajaan suatu amaun tertentu atas tuntutan Kerajaan sekiranya syarikat tidak atau gagal mematuhi dan melaksanakan obligasinya di bawah kontrak.
- 25.2 Petender yang berjaya hendaklah mengemukakan Bon Pelaksanaan sebanyak lima peratus (5% daripada Jumlah Harga Kontrak sebelum memulakan kerja. Petender dikehendaki menggunakan format Bon Pelaksanaan seperti yang dilampirkan tanpa sebarang pindaan.
- 25.3 Sekiranya kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan dipilih/dikenakan, potongan sebanyak sepuluh peratus (10%) daripada bayaran kemajuan pertama dan seterusnya akan dikenakan sehingga ia mencapai jumlah lima peratus (5%) daripada Jumlah Harga Kontrak.
- 25.4 Petender yang berjaya hendaklah memastikan Bon Pelaksanaan sentiasa sah dan berkuatkuasa dalam tempoh yang ditetapkan. Tempoh sah laku Bon Pelaksanaan adalah berdasarkan nilai projek seperti berikut:

Nilai projek	Tempoh Sah Laku Bon Pelaksanaan
Kos projek sehingga RM10 juta	- Dari tarikh kuat kuasa kontrak sehingga 12 bulan selepas tamat Tempoh Tanggungan Kecacatan (DLP). - Format dan kandungan seperti di lampiran.

- 25.5 Petender diingatkan untuk mengambil kira tempoh sah laku Bon Pelaksanaan mengikut nilai projek semasa menghargakan tender. Sebarang rayuan akibat kegagalan kontraktor untuk mengambil kira tempoh sah laku bon pelaksanaan semasa menghargakan tender tidak akan dilayan.

26.0 **Sijil SCORE Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIPM)**

Petender dikehendaki mengemukakan Salinan Sijil SCORE dari LPIPM yang masih sah pada Tarikh Tutup Tender (tidak lebih satu (1) tahun dari Tarikh sijil dikeluarkan) dengan minimum dua (2) bintang terutama kepada Petender yang menawarkan harga tender di bawah paras Harga *Cut-Off*.

27.0 **Mematuhi Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB) 1994 (Akta 520)**

Petender yang berjaya bagi semua tender yang bernilai melebihi RM 500,000.00 akan dikenakan levi sebanyak perpuluhan kosong satu dua lima peratus (0.0125%) daripada nilai harga kontrak seperti yang ditetapkan di bawah seksyen 34(2) Akta Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (LPIPM) 1994 (Akta 520). Sehubungan dengan itu, adalah menjadi tanggungjawab Petender yang berjaya untuk membuat bayaran levi kepada pihak LPIPM.

28.0 Insurans

- 28.1 Sebagaimana yang dinyatakan dalam Syarat-syarat Kontrak, sebagai satu syarat terdahulu sebelum memulakan apa-apa kerja dibawah Kontrak, petender mestilah mengambil dan mengemukakan insurans yang diperlukan kepada Pegawai Penguasa

29.0 Pematuhan Akta 342 Dan Norma Baharu Dalam Sektor Pembinaan Dan Dalam Menangani Epidemik Dan Pandemik Covid 19

- 29.1 Petender yang berjaya dikehendaki mematuhi Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342) dan semua Garis Panduan dan Prosedur Operasi Piawai yang berkaitan dalam menangani Epidemik dan Pandemik seperti wabak Covid 19 yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia, CIDB dan Jabatan Kerja Raya Malaysia.
- 29.2 Petender dikehendaki mengambilkira dalam harga tender untuk pemuatan perkara 29.1
- 29.3 Kegagalan mematuhi Akta, Garis Panduan dan Prosedur Operasi Piawai yang telah ditetapkan menyebabkan tindakan boleh di ambil oleh agensi-agensi yang berkenaan dan sebarang tuntutan akibat tindakan ini tidak akan dipertimbangkan.

B) TATACARA PENILAIAN TENDER KERJA KECIL
(BAGI PROJEK SECARA KONVENSIIONAL BERNILAI RM10 JUTA DAN KE
BAWAH)

1.0 MAKLUMAT-MAKLUMAT YANG DIPERLUKAN UNTUK PENILAIAN KEUPAYAAN PETENDER

- 1.1 Petender hendaklah mengambil maklum bahawa penilaian tender ini akan mengambilkira dan mementingkan **keupayaan petender** untuk melaksanakan projek yang ditender, di samping kemunasabahan harga tender.
- 1.2 Penilaian akan dibuat berdasarkan **kelayakan asas tender, keupayaan kewangan, dan keupayaan teknikal (prestasi, dan beban kerja semasa serta pengalaman kerja) petender dan penilaian teknikal (kerja Mekanikal & Elektrik) bagi komponen/peralatan.** Untuk membolehkan penilaian dibuat, petender dikehendaki melengkapkan borang-borang berikut yang disertakan bersama Dokumen Tender ini dengan sempurna dan mengembalikannya bersama-sama dengan tender masing-masing:
 - 1.2.1 **Borang A** Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan Dokumen yang Dikemukakan oleh Petender
 - 1.2.2 **Borang B** Maklumat Am Latar Belakang Petender
 - 1.2.3 **Borang C** Data Kewangan Petender
 - 1.2.4 **Borang CA** Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit Petender
 - 1.2.5 **Borang D** Senarai Kerja/Kontrak Semasa Petender
 - 1.2.6 **Borang DA** Laporan Prestasi Kerja Semasa Petender
 - 1.2.7 **Borang E** Rekod Pengalaman Kerja Petender (Senarai Kerja Dalam Tempoh 5 Tahun Lepas)
- 1.3 Borang-borang ini hendaklah diisi dengan maklumat-maklumat yang benar dan data-data yang tepat. Setiap helaian tambahan yang dilampirkan kepada borang-borang lain hendaklah ditandatangani oleh petender.
- 1.4 Bagi memastikan kesahihan maklumat dan data yang diterima daripada petender seperti di perenggan 1.2, maklumat tersebut hendaklah disokong dengan dokumen-dokumen berikut untuk tujuan penilaian.
 - 1.4.1 Perakuan/Sijil Pendaftaran
 - i) Perakuan Pendaftaran Kontraktor (PPK) CIDB;
 - ii) Sijil Perolehan Kerja Kerajaan (SPKK) CIDB.
 - iii) Sijil Taraf Bumiputera (STB) dari Pusat Khidmat Kontraktor (PKK) (jika berkaitan);
 - iv) Sijil Pendaftaran Kementerian Kewangan (jika berkaitan)

1.4.2 Surat Pengakuan Kebenaran Maklumat dan Kesahihan Dokumen

Petender **WAJIB** mengisi dan menandatangani **Borang A**. Kegagalan mengemukakan **Borang A** yang lengkap akan menyebabkan petender tidak layak dinilai.

1.4.3 Maklumat Kewangan

- i) Petender hendaklah mengisi **Borang C** (Data Kewangan Petender)
- ii) Petender **WAJIB** mengemukakan **sekurang-kurangnya salah satu** dokumen kewangan berikut:
 - a. Salinan Penyata Kewangan Syarikat bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut sebelum tahun tutup tender atau sekiranya tiada, bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut setahun sebelum tahun tutup tender yang **diaudit** dan **disahkan** dengan salinan diakui sah (*certified true copy*) **ASAL** oleh Juruaudit Bertauliah.
 - b. Salinan Penyata Bulanan Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum bulan tutup tender yang **disahkan** oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan.
 - c. Laporan ASAL bank/institusi kewangan mengenai kemudahan kredit petender, atas format seperti di **Borang CA** yang **ditandatangani** oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank/institusi kewangan berkenaan.
- iii) Deposit tetap (sekiranya ada) yang **disahkan** oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan boleh dikemukakan sebagai tambahan kepada pengiraan keupayaan kewangan.
- iv) Pihak UKM akan membuat semakan dengan pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan bagi mendapatkan pengesahan ke atas maklumat kewangan yang dikemukakan oleh petender. Petender hendaklah memastikan bahawa pihak syarikat audit/bank/institusi kewangan mengemukakan maklum balas dalam tempoh empat belas hari (14) hari dari tarikh surat dihantar kepada mereka. Kegagalan pihak syarikat audit/ bank/ institusi kewangan untuk mengemukakan maklum balas dalam tempoh tersebut akan menyebabkan maklumat kewangan petender yang berkenaan tidak diambil kira dalam penilaian.

1.4.4 Maklumat Teknikal

- i) Petender dikehendaki menyenaraikan kerja semasa di **Borang D**. Petender **WAJIB** mengisi **Borang DA** dengan lengkap dan dikemukakan bersama-sama dokumen-dokumen sokongan yang ditetapkan. Kegagalan petender untuk mengisytiharkan kerja semasa akan menyebabkan tendernya ditolak. Bagi petender yang tidak mempunyai kerja semasa, sila catatkan “Tiada Kerja Semasa” di **Borang D**.
- ii) Petender dikehendaki menyenaraikan kerja-kerja yang telah dilaksanakan di **Borang E** berserta dokumen-dokumen sokongan sekiranya mempunyai pengalaman kerja. Bagi petender yang tidak mempunyai pengalaman kerja, sila catatkan “Tiada pengalaman” di **Borang E**. Kegagalan petender untuk mengemukakan salah satu atau sebahagian daripada dokumen-dokumen sokongan di **Borang E** akan mengakibatkan maklumat tersebut tidak dapat disemak kerana ketidakcukupan dokumen. Hal ini boleh menyebabkan maklumat tersebut tidak diambil kira.
- iii) Dokumen-dokumen sokongan yang diperlukan adalah seperti berikut:
 - a. Salinan Surat Setuju Terima dan Perakuan Bayaran Interim terkini bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di **Borang D**;
 - b. Laporan Asal Projek mengenai prestasi semasa petender, bagi setiap kerja semasa yang disenaraikan di Borang D, atas format seperti **Borang DA**. Laporan tersebut hendaklah ditandatangani oleh Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa/Pegawai Profesional yang menyelia projek tersebut; dan
 - c. Salinan Surat Setuju Terima dan Salinan Perakuan Siap Kerja/ Pengesahan Siap Kerja/Perakuan Muktamad setiap kerja yang telah disiapkan dan disenaraikan di **Borang E**.

1.4.5 Surat Akuan Pembida (*Integrity Pact*)

Petender **WAJIB** mengisi dan menandatangani **Lampiran**. Kegagalan mengisi borang ini akan menyebabkan tendernya ditolak.

1.5 Dokumen Tambahan

Petender yang mempunyai dan mengemukakan salinan sijil-sijil berikut boleh diberi keutamaan dalam perakuan tender:

1.5.1 Sijil SCORE

Sijil SCORE dari CIDB yang masih sah semasa tender ditutup (tidak lebih satu tahun dari tarikh sijil dikeluarkan) dengan minimum dua (2) bintang terutama bagi petender yang menawarkan harga tender di bawah paras Harga *Cut-Off*.

1.5.2 Sijil/Perakuan Anugerah

Anugerah yang diperolehi oleh petender yang berkaitan dengan industri pembinaan dalam tempoh lima (5) tahun ke belakang, contohnya Anugerah Kontraktor Cemerlang, Anugerah Pengurusan Pmbinaan Terbaik.

1.6 Dokumen-dokumen wajib dan sokongan seperti di perenggan 1.4 dan 1.5 adalah penting untuk membolehkan penilaian keupayaan dibuat ke atas petender. Petender hendaklah mengemukakan dokumen-dokumen ini dalam **satu (1) sampul berasingan** yang dilabelkan sebagai '**DOKUMEN WAJIB DAN SOKONGAN**'. Petender juga dikehendaki mengisi dan menyertakan **Senarai Semakan Dokumen (SSD)** bersama-sama sampul tersebut. Senarai Semakan ini akan menjadi panduan semakan semula dan bukti penerimaan dokumen-dokumen wajib dan sokongan.

1.7 Semua maklumat dan dokumen yang tersebut di atas hendaklah dikemukakan bersama-sama dokumen tender sebelum tarikh dan waktu tutup tender. Bagi memastikan Kerajaan bersikap adil dan saksama kepada petender-petender lain yang berjaya mematuhi arahan tersebut, **sebarang maklumat atau dokumen yang dikemukakan selepas daripada tarikh dan waktu tutup tender, TIDAK AKAN DITERIMA.**

1.8 **Sekiranya Petender mengemukakan maklumat palsu, tidak memberikan maklumat yang dikehendaki dengan lengkap, dan/atau menyembunyikan atau sengaja tidak mengemukakan mana-mana maklumat yang memberi kesan negatif terhadap keupayaannya, tendernya akan ditolak dan tindakan sewajarnya akan diambil oleh UKM ke atas Petender.**

2.0 KRITERIA PENILAIAN TENDER

Penilaian akan dibuat berdasarkan pra-syarat dan kriteria-kriteria penilaian yang ditetapkan seperti berikut:

- (i) Tender mestilah sempurna di mana Petender telah mematuhi syarat-syarat tender.
- (ii) Tender telah disertai dengan dokumen-dokumen wajib yang telah ditetapkan di Perenggan 1.0 di atas.
- (iii) Petender mempunyai aset mudah cair tidak kurang daripada 5% dari Anggaran Jabatan (kerja pembina).
- (iv) Petender mestilah tidak mempunyai projek-projek yang mana prestasi semasanya tidak memuaskan iaitu peratus (%) kemajuan sebenar melebihi 20% terkebelakang dari jadual atau sedang menghadapi tindakan penamatan pengambilan kerja.

BORANG TENDER JKR203B

UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

BORANG TENDER

TENDER BAGI: **CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN
BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI
KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL
EHSAN**

mengikut Pelan-Pelan No
.....-Seperti dalam Senarai Lukisan-
..... dan lain-lain pelan
terperinci yang diberi untuk menerangkannya.

Salinan-salinan Dokumen Meja Tender yang merangkumi Perjanjian Kontrak, Pelan-Pelan tersebut di atas, Senarai Kuantiti dan/atau Spesifikasi dan Dokumen Tender yang lain boleh dilihat di tempat yang dinyatakan dalam Notis Tender dalam masa waktu pejabat pada mana- mana hari bekerja hingga tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan tender.

Kepada:

Jawatankuasa Pembukaan Tender
Jabatan Pembangunan Prasarana,
Universiti Kebangsaan Malaysia

TUAN,

Di bawah dan tertakluk kepada Syarat-Syarat Membuat Tender yang dilampirkan bersama ini, yang bertandatangan di bawah ini adalah dengan ini membuat tender dan menawarkan untuk melaksana dan menjalankan Kerja dan peruntukan-peruntukan dan membekalkan semua buruh, bahan dan loji dan segala benda dari tiap-tiap jenis yang masing-masing disebut, ditunjuk, diperihal dan dimaksudkan dalam, atau yang hendaklah ditakrifkan daripada Dokumen Tender, yang hendaklah dilaksanakan dan dibekalkan oleh pihak Kontraktor, bagi Kerja yang diperihalkan di atas, dengan menepati Dokumen Tender tersebut bagi jumlah wang pukat yang disebutkan di bawah ini.

2. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju menjadi terikat oleh dan tunduk kepada Syarat- Syarat Kontrak dan Senarai Kuantiti yang terletak harganya dan/atau Spesifikasi tersebut dan bersetuju bahawa sebelum Surat Setujuterima Tender dikeluarkan, harga atau kadar harga dalam Senarai Kuantiti hendaklah diteliti dan diselaraskan oleh Pegawai Penguasa dengan memastikan kemunasabahannya tanpa mengubah amaun yang dinyatakan di dalam Borang Tender.

Senarai Kuantiti yang terletak harganya tersebut, selepas diperbetulkan atau diselaraskan sebagaimana yang diperuntukkan dalam Syarat-Syarat Kontrak, hendaklah menjadi asas bagi menilai bayaran interim dan apa-apa perubahan yang mungkin diarahkan oleh Pegawai Penguasa dari semasa ke semasa.

3. Dan selanjutnya, yang bertandatangan di bawah ini bersetuju menyiapkan Kerja itu dalam masaminggu dari tarikh pemilikan tapakbina atau dalam apa-apa tempoh lanjutan yang diperuntukkan dalam Syarat-Syarat Kontrak.

4. Jumlah amaun bagi tender ini ialah jumlah wang pukal sebanyak Ringgit Malaysia

.....

.....iaitu RM.....

5. Yang bertandatangan di bawah ini berharap dibenarkan membuat tender, dalam sedikit masa lagi bagi kerja berikut yang mana dijalankan secara langsung oleh yang bertandatangan di bawah ini dalam perjalanan biasa perniagaannya dan yang baginya Wang Kos Prima atau Wang Peruntukan Sementara telah dimasukkan dalam amaun Tender ini (sekiranya ada):

.....

.....

.....

6. Bahawasanya adalah diketahui bahawa UKM sentiasa berhak menyetujui atau menolak Tender ini, sama ada ianya lebih rendah atau lebih tinggi daripada tender-tender yang lain, atau sama amaunnya. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju yang Tender ini akan berterusan sah dan tidak akan ditarik balik dalam tempoh satu ratus dua puluh (120) hari dari tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan tender dan bersetuju bahawa tiada apa-apa had, syarat atau janji lain akan dikenakan oleh kami selepas tarikh tersebut.

7. Yang bertandatangan di bawah ini berniat, jika Tender ini disetujuterima, memilih salah satu daripada bentuk Bon Pelaksanaan seperti berikut:

*(i) Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) atau;

*(ii) Jaminan Syarikat Kewangan atau;

*(iii) Jaminan Insurans/Takaful atau;

*(iv) Wang Jaminan Pelaksanaan yang dikenakan potongan sebanyak sepuluh peratus (10%) daripada setiap bayaran interim sehingga mencapai jumlah lima peratus (5%) daripada Jumlah Harga Kontrak.

8. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju, jika Tender ini disetujuterima, mendeposit, dengan seberapa segera yang praktik selepas penerimaan Surat Setujuterima Tender tetapi sebelum bermulanya Kerja, perkara-perkara berikut:

- (a) Bon Pelaksanaan (jika petender memilih kaedah Jaminan Bank / Bank Islam / BPMB / Bank SME / Insurans / Takaful atau Syarikat Kewangan sahaja) dan jikalau gagal dikemukakan pada tarikh milik tapak, *Kerajaan berhak untuk melaksanakan kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan;

* Petender dikehendaki memotong yang tidak berkenaan.

- (b) Polisi Insurans Tanggungan Awam (iaitu insurans terhadap bencana kepada orang-orang dan kerosakan kepada harta) atau Nota Liputan berserta dengan resit bagi premium yang telah dibayar;
- (c) Polisi Insurans Kerja atau Nota Liputan berserta dengan resit bagi premium yang telah dibayar;
- (d) Nombor pendaftaran di bawah Skim Keselamatan Sosial Pekerja (PERKESO);

Yang bertandatangan di bawah ini selanjutnya bersetuju mendeposit Polisi-polisi Insurans yang berkenaan dalam tempoh tidak lewat daripada tiga puluh (30) hari selepas Nota Liputan diserahkan.

9. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju jika kerja-kerja gagal dimulakan dalam tempoh dua (2) minggu dari tarikh milik tapak, pengambilan kerja di bawah kontrak akan ditamatkan sejajar dengan Fasal 51.1(a)(i) Syarat-Syarat Kontrak.

10. Yang bertandatangan di bawah ini dengan ini juga bersetuju bahawa Borang Tender ini berserta Surat Setujuterima Tender (jika ada) hendaklah menjadi kontrak yang mengikat antara kita.

11. Yang bertandatangan di bawah ini mengesahkan, selepas menyemak sendiri, bahawa dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang digunakan oleh yang bertandatangan di bawah ini untuk menyusun Tender ini adalah salinan-salinan yang sebenarnya bagi dokumen-dokumen dan pelan-pelan yang dimasukkan dalam Dokumen Meja Tender.

12. Yang bertandatangan di bawah ini bersetuju bahawa:

- (a) jika Tender ini ditarik balik sebelum tamatnya Tempoh Sah Tender atau apa-apa tempoh lanjutan, atau
- (b) jika yang bertandatangan di bawah ini mengenakan apa-apa had, syarat atau janji tambahan kepada Tender ini selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahan tender atau,
- (c) jika sekiranya Tender telah disetujuterima, yang bertandatangan di bawah ini enggan dan tidak melaksanakan Perjanjian Kontrak yang formal atau mendeposit Bon Pelaksanaan (jika petender memilih kaedah Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) / Insurans/ Takaful atau Syarikat Kewangan sahaja) sebagaimana dikehendaki oleh Syarat-Syarat Kontrak atau tidak meneruskan Kerja, maka, dalam mana-mana hal itu, tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya, UKM sentiasa berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap yang bertandatangan di bawah ini atau membatalkan pendaftaran yang bertandatangan di bawah ini sebagai kontraktor UKM, sebagaimana difikirkan perlu oleh UKM.

Bertarikh pada..... haribulan..... 20.....

.....
Tandatangan Petender

Nama Penuh :

Atas sifat :

yang diberikuasa dengan sempumanya untuk
menandatangani Tender ini untuk dan bagi
pihak:

.....
Meterai atau cap Petender

Saksi :

Nama Penuh :

Pekerjaan :

Alamat :

.....

SYARAT-SYARAT MEMBUAT TENDER

1. Keseluruhan Kerja yang dinyatakan dalam Dokumen Tender yang ditunjukkan di atas Meja Tender (kemudian dari ini disebut "Dokumen Meja Tender") akan diberi secara Kontrak.
2.
 - (a) Tiap-tiap petender mestilah menyerahkan, dalam suatu sampul surat bertutup dan bermeterai yang dialamatkan sebagaimana ditetapkan dalam Notis Tender, suatu tender yang sah dalam Borang Tender yang diperuntukkan, bersama dengan salinan Spesifikasi (jika ada diberikan) dengan sempurnanya dan Ringkasan Tender yang diisi dan ditandatangani dengan sempurnanya. Borang Tender yang tak lengkap atau tak bertandatangan akan ditolak.
 - (b) Tiap-tiap petender mestilah mencatatkan, dalam ruang yang diperuntukkan dalam Borang Tender, masa yang akan dikehendakinya bagi menyiapkan Kerja itu.
 - (c) Petender hendaklah di mana sahaja dikehendaki dalam Dokumen Tender, meletakkan harga dalam Jadual Kadar Harga yang hendaklah diisi dengan dakwat dan ditandatangani dengan sempurnanya oleh petender. Sebelum Surat Setujuterima dikeluarkan, harga dan kadar harga dalam Jadual Kadar Harga dan Ringkasan Tender hendaklah diteliti dan diselaraskan oleh Pegawai Penguasa dengan memastikan kemunasabahannya tanpa mengubah amaun yang dinyatakan di dalam Borang Tender.
3. Jika mana-mana petender:
 - (a) menarik balik tendernya sebelum tamat Tempoh Sah Tender atau apa-apa tempoh lanjutan, atau
 - (b) mengenakan had, syarat atau janji tambahan selepas tarikh akhir yang ditetapkan bagi penyerahantender (dan dalam hal yang sedemikian ianya hendaklah disifatkan sebagai penarikan balik tender ini), atau
 - (c) jika sekiranya tender telah disetujuterima, enggan dan tidak melaksanakan Perjanjian Kontrak yang formal atau mendeposit Bon Pelaksanaan (jika petender memilih kaedah Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) / Insurans/ Takaful atau Syarikat Kewangan sahaja) atau tidak meneruskan Kerja;

maka, dalam mana-mana hal itu, *Kerajaan hendaklah, tanpa menyentuh apa-apa hak lain yang ada padanya, sentiasa berhak mengambil tindakan tatatertib terhadap yang bertandatangan di bawah ini atau membatalkan pendaftaran petender sebagai kontraktor *Kerajaan, sebagaimana difikirkan perlu oleh *Kerajaan.
4. Tiada apa-apa perubahan atau tambahan yang tidak dibenarkan boleh dibuat kepada Borang Tender atau mana-mana Dokumen Tender yang lain.
5.
 - (a) Tender-tender dan dokumen-dokumen berhubung dengannya yang dinyatakan dalam Klausula 2 di atas, mestilah diserahkan di tempat dan pada atau sebelum masa yang ditetapkan dalam Notis Tender bagi penyerahan tender.
 - (b) Jika sesuatu tender tidak diserahkan dengan tangan, petender mestilah menguruskan bagi tendernya dan dokumen-dokumennya yang lain dihantar dengan pos supaya sempat sampai di tempat yang ditetapkan tidak lewat dari masa yang ditetapkan.
 - (c) Mana-mana tender yang diserahkan selepas masa yang ditetapkan, berbangkit dari apa jua sebab, tidak akan dipertimbangkan.
 - (d) Tiada apa-apa jua perbelanjaan yang ditanggung oleh petender bagi menyediakan tendernya boleh dibayar kepadanya.

6. Jika sekiranya atas permintaannya, seseorang petender diberikan salinan-salinan sesuatu Dokumen Tender, maka adalah menjadi tanggungjawabnya seorang diri untuk meneliti salinan-salinan itu dan memuaskan hatinya bahawa salinan-salinan itu adalah sebenarnya salinan-salinan dokumen yang termasuk dalam Dokumen Meja Tender. Jika sekiranya terdapat apa-apa perbezaan atau percanggahan antara mana-mana salinan yang diberi kepada petender dengan salinan dalam Dokumen Meja Tender atau antara mana-mana dokumen yang termasuk di dalamnya, maka adalah menjadi tanggungjawabnya seorang diri untuk memohon secara bertulis kepada Pegawai Penguasa supaya dibetulkan perbezaan atau percanggahan itu tidak lewat dari tujuh (7) hari sebelum tarikh akhir yang ditetapkan dalam Notis Tender bagi penyerahan tender. Apa-apa jawapan yang hendak dibuat oleh Pegawai Penguasa atas permohonan itu hendaklah dibuat dengan cara Memorandum Tender yang hendaklah dihantar kepada semua petender. Memorandum Tender itu hendaklah menjadi sebahagian daripada Dokumen Tender dan Tender yang diterima akan disifatkan sebagai berdasarkan pada huraian, ubahsuaian atau perluasan kepada dokumen asal yang mengandunginya.
7. Petender hendaklah disifatkan telah memeriksa dan meneliti Tapakbina dan sekitarnya dan telah berpuas hati sebelum menyerahkan tendernya tentang jenis bumi dan lapisan tanah, bentuk dan jenis Tapakbina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan Kerja, cara-cara perhubungan dengan dan akses ke Tapakbina, tempat tinggal yang mungkin dikehendaki dan pada amnya hendaklah mendapatkan sendiri segala maklumat yang perlu tentang risiko, luarjangka dan segala hal keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan tendernya.
8. Tender-tender hendaklah terus sah selama tempoh sembilan puluh (90) hari dari tarikh akhir bagi penyerahan tender sebagaimana yang ditetapkan dalam Notis Tender (dalam Syarat- Syarat Membuat Tender ini disebut "Tempoh Sah Tender") dan tempoh ini boleh dengan persetujuan bersama dilanjutkan jika dan apabila perlu.
9. *Kerajaan tidak boleh terikat menyetujui tender yang rendah sekali atau sesuatu tender dan juga tidak terikat untuk memberi apa-apa sebab atas penolakan sesuatu tender.
10. Petender yang berjaya (jika ada) hendaklah diberitahu tentang tendernya dengan surat (disebut "Surat Setujuterima Tender") dalam Tempoh Sah Tender atau apa-apa tempoh lanjutan. Petender tersebut hendaklah dengan seberapa segera yang praktik tetapi sebelum bermulanya Kerja mendeposit dengan Pegawai Penguasa, perkara-perkara berikut:
 - (a) Bon Pelaksanaan (jika petender memilih kaedah Jaminan Bank / Bank Islam / Bank Pembangunan Malaysia Berhad (BPMB) / Bank Perusahaan Kecil dan Sederhana Malaysia (Bank SME) / Insurans/ Takaful atau Syarikat Kewangan sahaja) berjumlah sebanyak 5% daripada Jumlah Harga Kontrak dan jikalau gagal dikemukakan pada tarikh milik tapak, *Kerajaan berhak untuk melaksanakan kaedah Wang Jaminan Pelaksanaan;
 - (b) Polisi Insurans Tanggungan Awam (iaitu insurans terhadap bencana kepada orang-orang atau kerosakan kepada harta) atau Nota Liputan berserta dengan resit bagi premium yang telah dibayar;
 - (c) Polisi Insurans Kerja atau Nota Liputan berserta dengan resit bagi premium yang telah dibayar;
 - (d) Nombor pendaftaran di bawah Skim Keselamatan Sosial Pekerja (PERKESO);Petender tersebut hendaklah selanjutnya mendeposit Polisi-polisi Insurans yang berkenaan dalam tempoh tidak lewat daripada tiga puluh (30) hari selepas Nota Liputan diserahkan.
11. Semua jadual butir-butir yang dilampirkan kepada Dokumen Tender hendaklah diisi dan diserahkan oleh petender berserta dengan tendernya.
12. Tiap-tiap notis yang hendak diberi kepada petender bolehlah diposkan ke alamatnya yang dinyatakan dalam tender itu dan pengeposan itu hendaklah disifatkan sebagai penyampaian yang sempurna akan notis itu.

13. Perkataan "petender yang berjaya" hendaklah bererti bahawa petender yang mana tendernya telah diluluskan dan disetujuterima oleh *Kerajaan.
14. Perkataan "petender" dalam Syarat-Syarat ini hendaklah disifatkan sebagai termasuk dua orang atau lebih.
15. Jika petender tidak mematuhi Syarat-Syarat tersebut di atas mengenai apa-apa jua hal maka tendernya boleh ditolak.
15. Syarat-Syarat Membuat Tender ini, setakat mana Syarat-Syarat itu mungkin menyentuh pelaksanaan Kontrak ini, hendaklah disifatkan menjadi sebahagian daripada Kontrak ini.

***Nota :** Kerajaan ertinya Universiti Kebangsaan Malaysia dan termasuklah Pegawai – Pegawai mereka yang diberi kuasa.

**SYARAT-SYARAT TAMBAHAN BERKAITAN PEMATUHAN KE ATAS
SOP DALAM TEMPOH PELAN PEMULIHAN NEGARA****PROSEDUR OPERASI STANDARD (SOP) DAN GARIS PANDUAN KEBENARAN
BEROPERASI SERTA PERGERAKAN PEKERJA DALAM TEMPOH PELAN
PEMULIHAN NEGARA**

1. Syarat-syarat tambahan ini adalah bertujuan untuk memastikan kontraktor mematuhi undang – undang dan akta – akta berkaitan penyakit berjangkit iaitu covid-19 di bawah Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit Berjangkit 1988 (Akta 342) dan akta – akta berkaitan.
2. Kerja pembinaan/Perkhidmatan/Bekalan boleh diberhentikan serta merta dan apa-apa tindakan sewajarnya termasuk pengantungan atau pembatalan pendaftaran kontraktor/ syarikat boleh diambil terhadap kontraktor/syarikat sekiranya kontraktor/ syarikat gagal mematuhi SOP yang ditetapkan.
3. Kontraktor/syarikat hendaklah mematuhi Prosedur Operasi Standardf (SOP) terkini dan Soalan Lazim (FAQ) yang dikeluarkan oleh UKM, Majlis Keselamatan Negara (MKN), CIDB, KKM dan agensi yang termasuk di dalam rantai sektor pembinaan dan perkhidmatan.
4. **Semua pekerja dan majikan warga tempatan dan asing WAJIB menjalani Ujian Pengesanan Covid-19 (RTK-Rapid Test Kit) sebelum dibenarkan memulakan kerja/perkhidmatan di dalam premis UKM. Kos Ujian Pengesanan Covid-19 ini hendaklah ditanggung sepenuhnya oleh syarikat/kontraktor.** Hanya pekerja yang disahkan bebas Covid-19 sahaja dibenarkan bekerja. Mana-mana pekerja yang disyaki mempunyai gejala Covid-19 hendaklah segera diasingkan sebelum diambil tindakan selanjutnya mengikut prosedur yang ditetapkan KKM.
5. **Kontraktor/Syarikat hendaklah memastikan hanya pekerja yang lengkap divaksinasi sahaja boleh bekerja di dalam premis UKM. Pekerja yang didapati tidak lengkap divaksinasi hendaklah diwajibkan untuk mengambil ujian rapid test kit (RTK) setiap 2 minggu dengan kos ditanggung majikan.**
6. Kontraktor/syarikat hendaklah menyesuaikan bilangan pekerja di tapak bina bagi membolehkan penjarakan sosial dipatuhi. Oleh yang demikian Kontraktor atau syarikat digalakkan –
 - a) melaksanakan pengurusan risiko, penjadualan kerja dan pengagihan pekerja secara “sequence” atau “staggered” mengikut skop kerja yang akan dilaksanakan; dan
 - b) mewujudkan sistem bekerja dari rumah yang sesuai bagi pekerja yang tidak terlibat dengan aktiviti di tapak bina/premis.
7. Kontraktor hendaklah melantik atau mengadakan seorang atau lebih penyelaras bagi memastikan pematuhan langkah- langkah pencegahan penularan wabak Covid-19 di tempat kerja.
8. Kontraktor adalah diwajibkan untuk melakukan proses nyah cemar atau nyah kuman (sanitization) di kawasan guna sama di tapak bina/ruang kerja sebanyak 1 kali sebaik sahaja projek disiapkan. Proses nyah cemar juga adalah diwajibkan dilakukan sekiranya berlaku kes jangkitan positif covid-19 di kalangan pekerja kontraktor. Proses ini boleh dilaksanakan sendiri oleh kontraktor dengan merujuk Tatacara Pembersihan dan Disinfeksi di Tempat Awam, yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM).
9. Kontraktor perlu menyediakan kenderaan pengangkutan, jika berkenaan, bagi pergerakan pekerja dengan mengamalkan penjarakan sosial serta memastikan penjarakan sosial dipatuhi semasa penggunaan kenderaan. Kontraktor juga perlu menjalankan proses nyah kuman setiap kali selepas kenderaan digunakan.
10. Kontraktor perlu memantau pergerakan pekerja dengan menghadkan pergerakan pekerja dari penginapan ke tapak bina/premis sahaja.

11. Kontraktor perlu memantau dan merekodkan pergerakan bahan binaan/bekalan yang dibawa masuk ke tapak bina atau premis. Pemandu/pembawa bahan/bekalan perlu diambil suhu badan dan direkodkan. Hand sanitizer perlu disediakan dan digunakan.
12. Berikut adalah langkah-langkah yang perlu dilaksanakan oleh Kontraktor di pintu masuk tapak/premis setiap hari sebelum memulakan kerja:
 - a) Merekod dan mengisytiharkan butiran pekerja yang berada di tapak bina/premis;
 - b) Mengambil suhu badan dan menyaring gejala batuk, sakit tekak atau sesak nafas mana-mana orang setiap hari dan direkod;
 - c) Pekerja/majikan dengan suhu badan 37.5° celsius ke atas dilarang berada di tapak binaan/premis;
 - d) Menghalang mana-mana pihak yang disyaki mempunyai gejala Covid-19 daripada masuk ke tapak bina/premis;
 - e) Bagi mereka yang didapati mempunyai gejala semasa pemeriksaan sebelum masuk ke tapak bina/premis diasingkan dan dihantar untuk rawatan; dan
 - f) Menyediakan hand sanitizer atau tempat cuci tangan.
13. Berikut adalah langkah-langkah yang perlu dilakukan oleh kontraktor semasa kerja – kerja pembinaan dilaksanakan:
 - a) Membuat penilaian risiko dengan memasukkan elemen risiko jangkitan sebelum memulakan kerja;
 - b) Mengawal pergerakan keluar masuk;
 - c) Memastikan penjarakan sosial (1 meter di antara pekerja) diamalkan;
 - d) Memastikan pekerja tidak berada/bekerja berdekatan antara satu sama lain dalam tempoh yang lama;
 - e) Aktiviti di ruangan tertutup hendaklah diminimalkan;
 - f) Pelaksanaan mesyuarat dengan mematuhi penjarakan sosial;
 - g) Memantau semua pekerja setiap masa agar tidak berkumpul;
 - h) Membekalkan setiap pekerja dengan alat pelindung diri seperti penutup hidung dan mulut (face mask) dan memastikan mereka sentiasa memakainya;
 - i) Memastikan pekerja kerap membasuh tangan dengan menggunakan air dan sabun;
 - j) Melaksanakan proses nyah cemar di pejabat/premis; dan
 - k) Pekerja yang disyaki mempunyai gejala Covid-19 hendaklah segera diasingkan dan dibawa ke klinik/hospital berhampiran untuk saring Covid-19.
14. Pihak kontraktor perlu memastikan tandas yang digunakan oleh pekerja adalah bersih dengan melakukan proses nyah cemar secara kerap dan berjadual serta direkodkan.
15. Berikut adalah senarai rekod yang perlu disediakan oleh kontraktor:
 - a) Mengurus, menyelia dan menyimpan rekod-rekod pekerja berhubung dengan:
 - i) Kehadiran pekerja;
 - ii) Saringan kesihatan;
 - iii) Pergerakan pekerja; dan
 - iv) Butiran peribadi pekerja.
 - b) Menyediakan rekod pengurusan kebersihan tapak bina/premis berhubung dengan:
 - i) Pembersihan lain-lain kawasan tapak bina/premis.
 - c) Menyediakan rekod pengurusan tapak bina/premis berhubung dengan:
 - i) Pengurusan risiko;
 - ii) Pergerakan keluar masuk tapak oleh pembekal barangan dan perkhidmatan dan mana-mana pihak yang berurusan;
 - iii) Pemeriksaan oleh pihak berkuasa; dan
 - iv) Hebahan dan kesedaran.

**SENARAI TINDAKAN BAGI KETIDAKPATUHAN OLEH SYARIKAT YANG MENYERTAI
PEROLEHAN DI UKM**

Bil	Peringkat/Tahap	Kesalahan	Tindakan
1.	Pendaftaran Pembekal	- Pemalsuan sijil bagi kod bidang - Pemalsuan maklumat daerah - Pemalsuan sijil taraf Bumiputera - Pemalsuan maklumat syarikat seperti pemilik, pekerja, no akaun bank, alamat dll - Atau lain-lain kesalahan yang berkaitan dengan pendaftaran syarikat	i. Tidak meluluskan permohonan pendaftaran ii. Tidak memulangkan bayaran pendaftaran iii. Surat amaran iv. Tidak membenarkan permohonan pendaftaran selama 6 bulan daripada tarikh permohonan pertama. v. Pelaporan kepada CIDB, MOF dan lain- lain pihak berkuasa yang berkaitan
2	Penyertaan Perolehan Lantikan Terus (RM20 ribu ke bawah)		
	a. Sebelum diluluskan tawaran	- Pemalsuan sijil bagi kod bidang - Pemalsuan maklumat daerah - Pemalsuan sijil taraf Bumiputera - Pemalsuan maklumat syarikat seperti pemilik, pekerja, no akaun bank, alamat dll - Menarik diri setelah kontrak ditawarkan - Atau lain-lain kesalahan yang berkaitan dengan pendaftaran syarikat	i. Surat amaran ii. Pelaporan kepada CIDB, MOF dan lain- lain pihak berkuasa yang berkaitan DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 1 tahun. Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 3 tahun
	b. Selepas diluluskan tawaran. i) Kontrak belum bermula (perkhidmatan / bekalan / kerja masih belum dilaksanakan)		i. Surat amaran ii. Pelaporan kepada CIDB, MOF dan lain- lain pihak berkuasa yang berkaitan DAN iii. Tindakan seperti di terma dan syarat kontrak (jika berkaitan) iv. Batal tawaran

			DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 1 tahun. Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 3 tahun
	ii) Kontrak telah bermula (perkhidmatan / bekalan / kerja masih telah mula dilaksanakan		i. Surat amaran ii. Pelaporan kepada CIDB, MOF dan lain-lain pihak berkuasa yang berkaitan DAN iii. Tindakan seperti di terma dan syarat kontrak (jika berkaitan) iv. Pelantikan boleh dibatalkan v. Boleh lantik syarikat lain untuk menyempurnakan perkhidmatan/ bekalan/kerja yang tidak siap/bekal. Tuntutan bayaran akan dibuat kepada syarikat. DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 1 tahun. Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 3 tahun.

3	Penyertaan Perolehan Melebihi RM20 ribu		
	a. Pembelian Dokumen	- Pemalsuan sijil bagi kod bidang - Pemalsuan maklumat daerah - Pemalsuan sijil taraf Bumiputera - Pemalsuan maklumat syarikat seperti pemilik, pekerja, no akaun bank, alamat dll - Atau lain-lain kesalahan yang berkaitan dengan pendaftaran syarikat	i. Tidak pulangkan bayaran pembelian dokumen. ii. Dokumen tidak dijual kepada syarikat iii. Surat amaran iv. Pelaporan kepada CIDB, MOF dan lain-lain pihak berkuasa yang berkaitan DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 2 tahun DAN Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 5 tahun
	b. Proses penilaian c. Sebelum dilulus tawaran	- Surat lantikan tidak wujud - Pemalsuan Sijil Orang Kompeten - Pemalsuan pengesahan penyata kewangan dan bank - Pemalsuan Kad hijau (CIDB) - Pemalsuan sah laku kad hijau - Pemalsuan tandatangan - Pemalsuan dokumen sokongan dari pihak principal - Menarik diri sebelum keputusan tender/sebut harga - Atau lain-lain kesalahan yang berkaitan dengan perolehan	i. Tidak dipertimbangkan untuk pemilihan ii. Surat amaran iii. Pelaporan kepada CIDB, MOF dan lain-lain pihak berkuasa yang berkaitan DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 2 tahun Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan selama 5 tahun

	d. Selepas dilulus tawaran i. Kontrak belum bermula (perkhidmatan / bekalan / kerja masih belum dilaksanakan)	- Pelanggaran kontrak • Lewat memberi bekalan/perkhidmatan • Gagal memberi bekalan/perkhidmatan • Gagal memberi bekalan/perkhidmatan yang berkualiti • Gagal mematuhi spesifikasi - Pemalsuan dokumen tuntutan - Menarik diri setelah kontrak ditawarkan - Atau lain-lain kesalahan yang berkaitan dengan pendaftaran syarikat	i. Tindakan seperti di terma dan syarat kontrak (jika berkaitan) ii. Penamatan Surat Setuju Terima DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan berdasarkan tempoh kontrak atau selama 2 tahun (mana lebih tinggi) - Bagi yang tiada kontrak, tempoh penggantungan adalah 2 tahun Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan berdasarkan kepada tempoh kontrak atau selama 5 tahun (mana lebih tinggi) - Bagi yang tiada kontrak, tempoh penggantungan adalah 5 tahun
	ii. Kontrak telah bermula (perkhidmatan / bekalan / kerja telah mula dilaksanakan)		i. Tindakan seperti di terma dan syarat kontrak (jika berkaitan) ii. Pelantikan boleh dibatalkan iii. Boleh lantik syarikat lain untuk menyempurnakan perkhidmatan / bekalan / kerja yang tidak siap/bekal. Tuntutan bayaran akan dibuat kepada syarikat. DAN Kesalahan 1: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan berdasarkan tempoh kontrak atau selama 2 tahun (mana lebih tinggi) - Bagi yang tiada kontrak, tempoh penggantungan adalah 2 tahun

		-	Kesalahan 2 dan seterusnya: - Gantung daripada menyertai semua bentuk perolehan kepada tempoh kontrak atau selama 5 tahun (mana lebih tinggi) - Bagi yang tiada kontrak, tempoh penggantungan adalah 5 tahun
4	Syarikat mempunyai kesalahan daripada 1 hingga 3 dan mempunyai lantikan lain dengan UKM		- Pembayaran kontrak dengan semakin ketat.

SYARAT-SYARAT TENDER TAMBAHAN**SECARA AM****1.0 LOKASI**

Lokasi bagi kerja-kerja ini adalah di Dewan Budiman, Fakulti Pendidikan, Universiti Kebangsaan Malaysia, Bangi, Selangor.

2.0 SKOP KERJA

Skop kerja yang termasuk di dalam tender in adalah seperti berikut:

1. Menyediakan perkara-perkara yang perlu sebelum kerja-kerja binaan boleh dijalankan seperti menyediakan Bon Pelaksanaan (pilihan), polisi insurans, papan tanda projek dan lain-lain perkara yang diperlukan sebagaimana kehendak permulaan dan juga arahan Pegawai Penguasa.

Pihak kontraktor dikehendaki menyediakan dua salinan (termasuk asal) 'as built drawing' dalam bentuk hard copy dan juga soft copy di dalam CD Rom sebagaimana yang dikehendaki oleh Pegawai Penguasa.

2. Kerja-kerja menaiktaraf yang dinyatakan dalam Ringkasan Tender seperti berikut :

- a) Kerja-Kerja Menaiktaraf keseluruhan bangunan (luar dan dalam) melibatkan skop kerja berikut :
 - i. Kerja Memecah dan Meroboh
 - ii. Existing Main Entrance
 - iii. Existing Foyer
 - iv. Dewan Kuliah
 - v. Bilik Kawalan
 - vi. Tandas OKU
 - vii. Laluan Pejalan Kaki
- b) Kerja-Kerja Elektrik
 - i. Infra
 - ii. Dewan
 - iii. Lobi
 - iv. Koridor
- c) Kerja-Kerja Mekanikal
 - i. Sistem Penyaman Udara Berpusat Jenis Acpu/Ducted Split (Air Handling Unit)
 - ii. Sistem Penyaman Udara Asing (Split Unit Air Cond)
- d) Kerja-Kerja ICT
 - i. Memasang kabel rangkaian
 - ii. Peralatan rangkaian
- e) Wang Kos Prima
- f) Wang Peruntukan Sementara

3.0 KERJA-KERJA SECARA AM

Kontraktor adalah dikehendaki menyediakan tenaga pekerja yang mencukupi, bahan-bahan binaan, loji-loji serta peralatan dan kelengkapan lainnya yang sesuai dan diperlukan bagi tujuan pelaksanaan dan penyiapan kerja-kerja berkenaan dengan sempurnanya menurut spesifikasi, lukisan-lukisan, syarat-syarat kontrak dan kehendak dokumen tender secara menyeluruh. Semua kerja yang dilaksanakan dan disiapkan dengan sempurna sebagaimana arahan Pegawai Penguasa.

4.0 JADUAL PERANCANGAN KERJA

Kontraktor adalah dikehendaki mengemukakan Jadual Perancangan Kerja dalam masa dua minggu dari tarikh Surat Setuju Terima dikeluarkan. Program ini akan disemak oleh Pegawai Penguasa dan Pegawai Penguasa berhak membuat pindaan yang sewajarnya dari masa kesemasa. Program kerja ini hendaklah dirancang dengan tepat dan munasabah supaya semua kerja-kerja dapat disiapkan mengikut jadual perancangan. Kegagalan pihak kontraktor mengemukakan program kerja ini boleh dianggap kontraktor tidak berminat untuk melaksanakan kerja , ini memberi hak kepada UKM untuk menamatkan kontrak berkenaan.

5.0 KEADAAN TAPAK BINA

Kontraktor adalah dianggap telah melawat ke tapak bina dan telah memahami keadaan tapak bina serta halangan-halangan yang ada dan juga kerja dan cara bekerja dan pergerakan di tapak bina . Tiada sebarang tuntutan yang disebabkan kegagalan pihak kontraktor boleh dibuat dan pihak kontraktor hendaklah menanggung sendiri kos yang terlibat berpunca dari perkara ini.

Kontraktor hendaklah mematuhi semua undang-undang dan peraturan yang ditetapkan oleh pihak UKM yang berkaitan dan UKM tidak akan bertanggungjawab di atas ketidak pematuhan oleh kontraktor.

6.0 HARI DAN WAKTU BEKERJA

Kontraktor hendaklah mematuhi waktu-waktu rasmi bekerja, sekiranya kontraktor perlu membuat kerja di luar waktu pejabat, kontraktor adalah dikehendaki mendapatkan kelulusan terlebih dahulu. Permohonan hendaklah dibuat kepada Pegawai Penguasa terlebih dahulu sebelum kerja-kerja tersebut dibuat. Sebarang masalah yang timbul adalah dibawah tanggungjawab kontraktor. Sebarang kos akibat dari perkara ini adalah dibawah tanggungjawab kontraktor.

7.0 LAPORAN KERJA DAN DAIRI TAPAK

Pihak kontraktor adalah dikehendaki menyediakan laporan kemajuan kerja termasuk gambar. Laporan ini hendaklah mengikut format UKM. Selain itu wakil tapak dikehendaki menulis aktiviti harian dalam diari tapak dan disahkan oleh wakil UKM.

8.0 WAKIL KONTRAKTOR DI TAPAK

Kontraktor hendaklah mengadakan seorang wakil kontraktor ditapak. Wakil kontraktor ini hendaklah sentiasa berada ditapak dan dapat dihubungi dengan mudah. Bagi tujuan ini wakil kontraktor hendaklah dilengkapi dengan sebarang alat komunikasi yang perlu dan mudah dihubungi. Wakil kontraktor juga adalah seorang yang boleh memberi sebarang keputusan dengan segera apabila terdapat sebarang masalah. Beliau hendaklah mempunyai kelayakan yang diperlukan untuk mengendalikan projek dan fasih di dalam Bahasa Malaysia.

9.0 PENEMPATAN PEKERJA

Pembinaan rumah kongsi dan sebarang tempat penginapan adalah tidak dibenarkan. Pihak kontraktor dikehendaki menyediakan permit yang sah kepada pekerja bukan warga negara Malaysia. Kontraktor adalah bertanggungjawab ke atas mana-mana pekerja yang tidak sah, melakukan jenayah, mengganggu pelajar atau melakukan perbuatan tidak senonoh akan dikeluarkan dari tapak binaan.

10.0 SAMPAH SARAP

Semua sampah sarap dan bahan buangan hendaklah dibersihkan dan dikeluarkan dari kawasan tapak binaan. Pihak kontraktor tidak dibenarkan melonggokkan sisa bahan binaan hingga mengganggu ketenteraman awam.

11.0 BEKALAN AIR DAN ELEKTRIK

Bekalan air dan elektrik untuk tujuan pembinaan sahaja adalah dibenarkan. Pihak kontraktor adalah dikehendaki mendapat pengesahan dan kelulusan pihak Pegawai Penguasa sebelum penyambungan dibuat. Pihak kontraktor adalah bertanggungjawab sekiranya terdapat gangguan bekalan akibat dari penyambungan elektrik dan air berkenaan. Pihak kontraktor hendaklah atas usaha dan pembiayaannya sendiri mendapat bekalan air dan elektrik sekiranya berlaku gangguan bekalan disebabkan apa jua sebab.

12.0 PENGGUNAAN PRODUK/ BARANG-BARANG BUATAN TEMPATAN

Penggunaan produk/ barang-barang buatan tempatan adalah diutamakan. Ini adalah selaras dengan dasar perolehan UKM yang memberi keutamaan kepada barang-barang buatan tempatan.

13.0 SAMPEL BAHAN

Pihak kontraktor adalah dikehendaki mengemukakan contoh bahan binaan yang akan digunakan berserta katalog untuk pengesahan dan kelulusan Pegawai Penguasa sebelum kerja-kerja dijalankan ditapakbina.

14.0 TINDAKAN TATATERTIB

Tindakan tatatertib boleh dikenakan kepada kontraktor sekiranya melakukan kesalahan ataupun ketidakpatuhan sepertimana yang dinyatakan di dalam Jadual

Senarai Tindakan Bagi Ketidakpatuhan Oleh Syarikat Yang Menyertai Perolehan Di UKM yang dilampirkan Bersama Dokumen Tender ini.

15.0 PERATURAN KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN

Kontraktor adalah dikehendaki menyediakan dan melaksanakan Langkah-langkah keselamatan/kesihatan (*health and safety*) ditapak bina yang perlu dan mencukupi mengikut keperluan Akta 514 Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan dan Peraturan (1994) dan Akta 139 Kilang dan Jentera dan Peraturan (1967) dan langkah-langkah lain yang perlu sebagaimana Arahan Pegawai Penguasa seperti berikut:

- i) Peralatan perlindungan diri yang lengkap dan sesuai dengan kerja yang hendak dilaksanakan;
- ii) Pita keselamatan dan papan tanda keselamatan untuk mengasingkan kawasan kerja dengan kawasan laluan awam; dan
- iii) Mempunyai sijil kompeten pengendalian jentera atau peralatan dan sijil perakuan mesin.

PREAMBLE KEPADA RINGKASAN TENDER

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI
PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

1. Ringkasan Tender ini hendaklah dibaca bersama-sama dengan Arahan Kepada Pentender, Syarat-Syarat Kontrak, Spesifikasi, Spesifikasi Tambahan, Maklumat-maklumat Pekilang dan Lukisan. Kontraktor hendaklah mengambil kira semua keterangan-keterangan mengenai kerja yang hendak dilaksanakan dan sebagaimana sesuatu kerja tersebut hendak dijelaskan.
2. Harga di dalam Ringkasan Tender mestilah merangkumi semua tanggungjawab kontraktor di dalam semua hal dan perkara-perkara yang diperlukan untuk tujuan pembinaan penyiapan sesuatu kerja termasuk harga untuk bahan-bahan, buruh-buruh, keuntungan dan pemindahan peralatan seperti yang diperlukan. Sekiranya terdapat butiran-butiran yang tidak dinyatakan di dalam Ringkasan Tender atau tidak dihartakan oleh Pentender maka ianya adalah dianggap telah diambilkira dan telah termasuk di dalam butiran-butiran yang lain dan tiada bayaran tambahan akan dibuat.
3. Kerja-kerja yang tersenarai ini hanyalah merupakan ringkasan kepada berbagai perkara yang perlu bagi perlaksanaan satu-satu kerja.
4. Kontraktor adalah dikehendaki melawat tapak bina bagi memahami jumlah kerja dan halangan-halangan yang ada.
5. Bagi kerja-kerja yang merupakan kuantiti sementara, harga adalah berdasarkan kuantiti sebenar ditapak di mana pengiraan semula akan dibuat setelah kerja-kerja tersebut siap dilaksanakan.
6. Kontraktor hendaklah mengemukakan pecahan harga tender dalam bentuk yang diluluskan oleh Pegawai Penguasa selepas Surat Setujuterima Tender dikeluarkan bagi tujuan bayaran interim dan penilaian perubahan kerja. Pegawai Penguasa berhak menyelaraskan pecahan harga yang dikemukakan.

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

RINGKASAN HARGA TENDER

BILL NO.	KETERANGAN	MUKA SURAT	JUMLAH (RM)
1	<u>BQ1</u> PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS	BQ 1 / 12 of 12	
2	<u>BQ2</u> KERJA MEMECAH DAN MENANGGAL	BQ2 / 2	
3	<u>BQ3</u> KERJA-KERJA ARKITEK	BQ3 / SUM / 1	
4	<u>BQ4</u> KERJA-KERJA MEKANIKAL	BQ4 / 9	
5	<u>BQ5</u> KERJA-KERJA ELEKTRIK	BQ5 / SUM / 1	
6	<u>BQ6</u> KERJA-KERJA ICT	BQ6 / 4	
7	<u>BQ7</u> WANG KOS PRIMA (WKP)	BQ7 / 1	
8	<u>BQ8</u> WANG PERUNTUKAN SEMENTARA (WPS)	BQ8 / 1	
	JUMLAH DIBAWA KE BORANG TENDER		

.....
(Tandatangan & Cop Syarikat)



UKM-SPKP-JPP-PK01-BO05

No. Semakan: 03

Tarikh Kuatkuasa: 01/07/2022

RINGKASAN HARGA TENDER**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN****NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022****RINGKASAN HARGA TENDER**

****Nota :** Kontraktor hendaklah membuat pemeriksaan tapak bina. Kontraktor adalah disifatkan telah memeriksa dan meneliti tapak bina dan sekitarnya, bentuk dan jenis tapak bina, takat dan jenis kerja, bahan dan barang yang perlu bagi menyiapkan kerja, cara-cara perhubungan dan laluan masuk ketapak bina dan hendaklah mendapatkan sendiri maklumat yang perlu tentang risiko, luar jangka dan segala hal keadaan yang mempengaruhi dan menjejaskan kos projek. Sebarang tuntutan yang timbul akibat daripada kegagalan kontraktor mematuhi kehendak ini tidak akan dipertimbangkan.

Saya bersetuju menyiapkan kerja-kerja ini dalam masa _____ minggu dari tarikh mula kerja seperti yang diarahkan oleh Pegawai Penguasa

Bertarikh pada _____ haribulan _____ 2023

.....
(Tandatangan & Cop Syarikat)

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama :

Nama :

Atas sifat :

Pekerjaan :

No. Telefon :

Alamat :

BQ1
PRELIMINARIES AND
GENERAL CONDITIONS

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION
A	GENERAL INFORMATION TO BILL OF QUANTITIES
1.0	GENERAL
1.1	The Works contained in the Contract shall include the provision of all labour, materials, constructional plant, temporary or permanent works as required in the Contract.
1.2	The Bills of Quantities shall be read in conjunction with the Conditions of Contract, the Specification and the Drawings in the Contract Documents.
1.3	The items as set out in the Bills of Quantities shall apply to the whole of the Works contained in the Contract and the Contractor shall allow for compliance with the same and for any cost incurred in connection therewith.
1.4	Headings are not comprehensive and do not necessarily reflect or modify the meaning of the items in the B.Q. The exact nature and extent of the work to be carried out shall be ascertained by reference to the Contract as a whole, in particular the Conditions of Contract, the Specification and the Drawings. It shall be read together with the relevant "Method of Payment".
1.5	The amounts inserted by the Contractor for such items shall be deemed to apply to the whole of the Works carried out under this Contract.
1.6	Each Item shall be individually priced. Bulk pricing for sections, trades, groups or pages of items shall not be allowed and no subsequent claims for loss of expense and/or profit shall be entertained for failure to comply with this clause.
1.7	The rates and prices inserted in the Bill of Quantities shall include cost of the works described, all risks, liabilities and obligations set forth or implied in the Contract Document and shall be deemed to include the following, unless expressly stated otherwise: (a) the provision of labour and all costs in connection therewith; (b) the supply of materials, goods, equipment and storage thereof including delivery to site and all costs in connection therewith; (c) taking delivery of materials, goods, and equipments necessary for the Works and including those supplied by others, loading and unloading, storage and all costs in connection therewith; (d) the usage of plants and machineries and all costs in connection therewith;

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION
1.0	GENERAL (Cont'd) (e) the fixing, erecting and installing or placing in position of materials, goods and equipment including around obstruction, tolerances, penetration, working space, over break etc and all costs in connection therewith; (f) the provision of all temporary works and all costs in connection therewith unless separately provided for in the Bill of Quantities; (g) the phasing requirements of the Works including the effect on the programming of the Works of all traffic and drainage diversions, special structural requirements, earthwork restrictions, alterations to services and street lighting (executed under the Contract or in conjunction with it) and all other requirements of the Contract and all costs in connection therewith; (h) all cost of testing to show proof of compliance with the Specification on materials and workmanship inclusive of samples of materials and submission of test results. Should the frequency of testing and sampling not specified, then it shall be in accordance with the relevant Malaysian/British Standards and Codes of Practice. Where there is no such relevant Standards and Codes of Practice for reference, it shall then be as instructed by the S.O.; (i) all royalties and dues which the Contractor may be required to pay; (j) wastage; (k) establishment charges, overheads and profit; (l) whatsoever method of construction the Contractor may adopt.
1.8	Where any priced item in the B.Q. has not been executed on site by the Contractor, the cost of such priced item shall accordingly be deducted from the Contract Sum.
1.9	All items priced shall be deemed to include compliance with the provisions of the contract, statutes, regulation, by-laws or any order or directive issued by public authority or public service company and other related legislation currently in force.
1.10	Notwithstanding the above clauses, the S.O. reserves the right to request from the Contractor the detailed breakdown of the pricing for items or rates in the B.Q. for his perusal. The detailed breakdown pricing may be used as a basis for the administration of the Contract.

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION
2.0	MEASUREMENT
2.1	Quantities in the Bills of Quantities are measured in accordance with the Malaysian Standard Method of Measurement of Building Works (2nd Edition Metric 2000). Where departure have been made from the standards mentioned, the method adopted in the Bills shall be adhered to for the purposes of ascertaining the value of all variations and measurements.
3.0	UNPRICED ITEMS
3.1	Where any item is left unpriced, it shall be deemed that the cost of such item has been allowed for elsewhere within this document. No subsequent claims arising out of expense and/or loss incurred against such unpriced item shall be entertained.
4.0	GENERAL ATTENDANCE FOR NOMINATED SUB-CONTRACTORS AND NOMINATED SUPPLIERS
4.1	Attendance and facilities for Nominated Sub-Contractors and Nominated Suppliers shall include : (a) in the case of works or services executed: for allowing the use of existing working space, access, temporary roads, erected scaffolding, sanitary, welfare and other facilities existing on Site and the provision of protection, water, electricity for lighting and clearing away rubbish and debris arising from the work; (b) in the case of goods, materials or services supplied: for taking delivery, unloading, storing, protection and returning crates, cartons and packing materials; all as specified in the specification.
5.0	PHASING SEQUENCE OF OPERATIONS AND METHODS OF CONSTRUCTION
5.1	The rates and prices shall, unless otherwise stated, include for the costs of compliance with any restrictions imposed on the programming of the Works by the Government and Local Authorities and other relevant authorities dealing with phasing sequence of operations, method of construction, safety and health and liaison and access.

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION
6.0	TRIALS, SAMPLES, TESTS AND INSPECTION
6.1	The rates and prices shall include for a testing laboratory or an accredited laboratory approved by SIRIM, equipment and staff for carrying out the tests, tests and the effects on the progress of the Works for the carrying out of all trials, sampling and tests whether specified in the Contract Document or otherwise in order to ensure compliance with the requirements of the Specification except where separately itemised in the Bill of Quantities.
7.0	EXISTING SERVICES AND MAINS
7.1	The Contractor shall include in his rates and prices for taking measures to locate the actual position and provide support and full protection of existing services and mains and other equipment and machineries during the progress of the Works. The Contractor shall inform the S.O. of all arrangements with all Statutory and Public Utility Authorities.
8.0	WORK UNDER WATER
8.1	The rates shall include any costs arising from and in connection with the execution of work under water wherever required unless otherwise stated.
9.0	PHRASEOLOGY
9.1	Differences in the method of billing and in phraseology used in various parts of the Bill of Quantities and/or Schedule of Rates shall not be a basis of any claim for an increase in the rates and prices.
10.0	PROVISIONAL SUM
10.1	All provisional sums included in the Bill of Quantities are intended to be approximate indications only of the amounts to be expended in respect of the work described and may be omitted entirely or substantially varied without entitling the Contractor to any claim for compensation. No part of the Contractor's overhead, expenses or profit should be included in these sums when the bill is priced unless items for profit and attendance are specifically allowed for.
11.0	CURRENCY OF PAYMENT
11.1	Pricing of the Contract shall be in Malaysian Ringgit to two decimal place. Payment to the Contractor under the Contract shall be in Malaysian Ringgit.

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

BQ1 / 5 of 12

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)
A	PROJECT SIGNBOARD The Contractor shall provide, erect and maintain a project signboard as specified. SITE SURVEY AND SETTING OUT B The Contractor shall employ a licensed surveyor to carry out site surveys before commencement and setting out of the Works. TEMPORARY DIVERSION AND RELOCATION OF EXISTING OVERHEAD AND UNDERGROUND SERVICES C The Contractor shall enquire from the various authorities and make arrangements for the disconnection, removal, relocation and reconnection of services and pay all necessary cost and fees in connection therewith and make good all damage as specified. CONSTRUCTION PLAN D The Contractor shall submit to the S.O. for his approval the following as specified : a) Programme of Works b) Method statements c) Contractor's organisation chart d) Schedules CONTRACTOR'S PLANT E The Contractor shall provide, erect, keep insured, maintain and remove on completion all requisite scaffolding, hoist, crane, construction plant, ladder, staging, tarpaulins, et cetera (excluding piling and pile testing equipment), as necessary for the execution of the Works.	
	TO COLLECTION :	

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)
	TEMPORARY WATER AND POWER SUPPLIES FOR THE WORKS	
A	The Contractor shall provide adequate power and water supplies for the execution of the works including paying all associated costs and fees as specified.	
	SITE SECURITY	
B	The Contractor shall provide all necessary personnel and lighting for the security of the site at all times until completion of the whole Works as specified.	
	TEMPORARY ACCESS AND MAINTENANCE OF EXISTING ROADS	
C	The Contractor shall provide and maintain all necessary temporary roads, culverts, tracks, bridges, et cetera for access to and within the Site as specified.	
D	The Contractor shall maintain all access including existing roads, bridges, drains, culverts, roadside furniture, and all other appurtenances and services on such roads throughout the construction period. The Contractor shall make good any above mentioned item damaged by any work carried out by him.	
E	The Contractor shall locate the actual position and provide support and full protection of existing services and mains during the progress of the Works. The Contractor shall inform the S.O of all arrangements with the various authorities.	
	CONTROL OF WORKMEN, PLANT AND MACHINERY AT SITE	
F	The Contractor shall ensure the safety, health and welfare at work of all his workmen as specified.	
	CONTRACTOR'S TEMPORARY FACILITIES FOR WORKMEN AT SITE	
G	The Contractor shall provide and maintain all temporary facilities including temporary lighting, plumbing, water storage, sanitary and sewerage for his labour and staff as specified.	
	CONTRACTOR'S OFFICE AND STORAGE	
H	The Contractor shall provide and maintain Contractor's office and storage on the Site in positions as approved by the S.O. and as specified.	
	CARE AND PROTECTION OF MATERIALS AND WORKS	
J	The Contractor shall provide and maintain everything necessary for proper protection of materials and Works from any damage by weather.	
	TO COLLECTION :	

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)
	SHOP DRAWINGS, SAMPLES AND MOCK-UPS	
A	The Contractor shall submit relevant shop drawings, samples of materials or workmanship and mock-ups units as specified for the S.O.'s approval.	
	PROGRESS PHOTOGRAPHS	
B	The Contractor shall take progress photographs and submit to the S.O. as specified.	
	SURVEY INSTRUMENTS AND PERSONNEL	
C	The Contractor shall provide all such instruments, equipment and survey personnel as specified throughout the duration of the original Contract Period until 6 months after the issuance of the Certificate of Practical completion as per SO required.	
	SITE ITEMS FOR S.O./OFFICE EQUIPMENT AND FACILITIES	
D	The Contractor shall provide all Personal Protective Equipment required for the use of the S.O. and his supervisory staff as specified in A/1A and complying with DOSH requirements.	
E	The Contractor shall provide suitable types of fire extinguishers as specified.	
	SAFE WORKING AREA	
F	The Contractor shall supply, erect, maintain and remove on completion of the Works, hoarding and working platform with safety nettings, catch platforms, safety barricades, fencing, railing, screen wire netting and toe board, guardrails or board fences and sufficient illuminations, all as specified.	
G	The Contractor shall supply, erect, maintain and remove on completion of the Works, adequate, protective and security hoarding, scaffolding and working platforms with safety nettings and such other safety measures necessary to ensure the safety of the workers, personnel, public and others at or within the vicinity of the Site, all as specified.	
	SAFETY, HEALTH AND WELFARE	
H	The Contractor shall ensure the safety, health and welfare at work site as specified including but not limited to : a) Provision of First Aid Kit b) Pest control including keeping the site clean and dry to prevent breeding of mosquitoes, rodents, insects and vermin of any kind.	
	TO COLLECTION :	

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)								
	SAFETY, HEALTH AND WELFARE (cont'd) A The Contractor shall employ a Site Safety Supervisor (SSS) registered with DOSH to be stationed a minimum of 15 hours a week at the site for the entire duration of the construction period. B The Contractor shall provide and maintain adequate traffic safety and control including signages, warning lights and flagmen as necessary. KEEPING THE SITE TIDY C The Contractor shall make every effort to keep the Site in a reasonably clean and tidy condition for the duration of the Works as specified. D Keeping the surface of the site and the excavations free of surface water. COORDINATION OF MECHANICAL AND ELECTRICAL (M&E) SERVICES E The Contractor shall be responsible for coordinating the implementation of all M & E works as specified and appoint M&E Services Coordinator based on project cost as follows : <table><tr><th>Project Cost (RM)</th><th>Minimum Requirement of M & E Coordinator</th></tr><tr><td>Below 10 million</td><td>1 CoW</td></tr><tr><td>Between 10 to 50 million</td><td>1 Engineer and 1 CoW</td></tr><tr><td>More than 50 million</td><td>1 Engineer and 2 CoW</td></tr></table> * CoW - Clerk of Works	Project Cost (RM)	Minimum Requirement of M & E Coordinator	Below 10 million	1 CoW	Between 10 to 50 million	1 Engineer and 1 CoW	More than 50 million	1 Engineer and 2 CoW	
Project Cost (RM)	Minimum Requirement of M & E Coordinator									
Below 10 million	1 CoW									
Between 10 to 50 million	1 Engineer and 1 CoW									
More than 50 million	1 Engineer and 2 CoW									
	TO COLLECTION :									

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)
A	AS-BUILT DRAWINGS Pursuant to the terms of the contract, the Contractor shall provide approved - Two (2) sets of As-built drawings as actually constructed pertaining to the Works including all services and facilities systems and all supporting documents such as Operation and Maintenance Manual, Testing and Commissioning Certificates. - One (1) set of Digital Copies in AutoCAD (.dwg) format to be stored in compact discs or removable storage. - One (1) set of Digital Copies in Acrobat (.pdf) format to be stored in compact discs or removable storage. The As-built drawings shall be submitted by the Contractor to the satisfaction of the S.O as to allow for a complete understanding of the Works as they were actually built. CLEARING, CLEANING AND MAKING GOOD ON COMPLETION B The Contractor shall clear and clean the Works including existing roads, drains bounding the Site of any debris, earth, et cetera, and make good all damages upon completion as specified. FORM OF CONTRACT C The Contractor shall refer to the Standard Form of Contract for further information. The Contractor may price here for all the expenses involved in complying with the terms of these Clauses, otherwise such expenses are deemed to be included elsewhere. Clause No. 13 D Performance Bond For due observance and performance of this contract the Contractor shall have to provide: Performance Bond in the form of an approved Bank or Insurance Guarantee equal to five percent (5%) of the contract sum to be deposited with the Government as a condition precedent to the commencement of any work under this contract. If not priced, Contractor is deemed to opt for Performance Guarantee Sum (Wang Jaminan Pelaksanaan)	
	TO COLLECTION :	

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)
	FORM OF CONTRACT (cont'd)	
A	Clause No.15 Insurance Against Personal Injuries And Damage To Property	
B	Clause No.16 Indemnities to Government in Respect of Claim by Workmen	
C	Clause No.17 Employees' Social Security Act, 1969	
D	Clause No.18 Insurance of Works.	
	Clause No.22	
E	Design, Sub-clause No. 22.2 - Design Guarantee Bond Design Guarantee Bond substantially in the form of Bank Guarantee for Design Guarantee Bond (PWD DGB 1/2011) appended in the Tender Document.	
F	Clause No.35 Materials, Goods And Workmanship - Opening up of work for inspection or testing of materials or goods	
G	Clause No. 59 - Site Agent And Assistants The Contractor shall keep constantly on the Site for the full duration of the Contract a competent, efficient, suitably qualified, experienced and good character Site Agent and his assistants in each trade as may be necessary, who must be capable of receiving instructions in Bahasa Malaysia, and in default it shall be the responsibility of the Contractor to provide replacement for them and all wages and other expenses in connection with the employment of such replacement site agent and assistants. Any directions, explanations or instructions given to such site agent by the S.O. shall be deemed to have been given to the Contractor under this contract. provide all necessary superintending order.	
	TO COLLECTION :	

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI
PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL
EHSAN**

BILL NO. 1 - PRELIMINARIES AND GENERAL CONDITIONS

ITEM	DESCRIPTION	AMOUNT (RM)
	<u>COLLECTION</u> BQ1 / 6 of 12 BQ1 / 7 of 12 BQ1 / 8 of 12 BQ1 / 9 of 12 BQ1 / 10 of 12 BQ1 / 11 of 12	
	TO SUMMARY OF TENDER RM	

LIST OF ESTIMATED QUANTITY FOR S.O'S PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT (PPE)

No.	Items	Cost of Projects			
		< RM 5 Mil	RM 5 Mil -	> RM 20 mil.	> RM 50 mil.
1	Safety Boots	5 pairs	10 pairs	15 pairs	20 pairs
2	Safety Helmets	5 pcs	10 pcs	15 pcs	20 pcs
3	Full Body Harness (for working at height) If required	If required	If required	If required	If required
4	Protective gloves	If required	If required	If required	If required
5	Safety Goggles	If required	If required	If required	If required
6	Safety Jackets of reflective type	If required	If required	If required	If required
7	Ear plugs and muffs	If required	If required	If required	If required
8	Dust masks	If required	If required	If required	If required
9	Head lamp	If required	If required	If required	If required
10	 (insert other item if required)				

* The Contractor shall provide necessary space/ furniture for storage.

BQ2
KERJA MEMECAH DAN
MENANGGAL

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 2 : KERJA MEMECAH DAN MENANGGAL

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
A	Kerja-kerja memecah planter box sedia ada termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan untuk membina tangga yang baru mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. - Existing Main Entrance	LS	-	-	
B	Kerja-kerja memecah dinding sedia ada dan menyediakan permukaan untuk menerima pemasangan pintu baru termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. i) Tandas OKU ii) Existing Main Entrance	LS LS	- -	- -	
C	Kerja-kerja memotong, memecah, menanggal dan membuang kemasan lantai sediaada serta sediakan permukaan bagi menerima kemasan baru mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. i) Existing Main Entrance ii) Dewan Kuliah III)Tandas OKU	LS LS LS	- - -	- - -	
D	Kerja-kerja membuka dan menanggalkan kemasan dinding sedia ada termasuk melupus dan memperbaiki mana-mana kecacatan disebabkan kerja tersebut mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa untuk penyediaan kemasan dinding yang baru. i) Dewan Kuliah ii) Tandas OKU	LS LS	- -	- -	
E	Kerja-kerja membuka dan menanggalkan kemasan siling sedia ada termasuk melupus dan memperbaiki mana-mana kecacatan disebabkan kerja tersebut mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. -Existing Foyer -Dewan Kuliah	LS	-	-	
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ2/2				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 2 : KERJA MEMECAH DAN MENANGGAL

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ2/1				
A	Kerja-kerja menanggai, memindah dan melupus kerusi dan meja sedia ada termasuk membaiki mana-mana kecacatan disebabkan kerja tersebut mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. - Dewan Kuliah	LS	-	-	
B	Kerja-kerja membuka dan menanggalkan pintu sedia ada termasuk melupus dan memperbaiki mana-mana kecacatan disebabkan kerja terutama di bahagian bingkai pintu tersebut mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. i) Existing Main Entrance ii) Dewan Kuliah	LS LS	- -	- -	
C	Membuka, menanggai dan membuang susur tangan sedia ada serta bersihkan dari segala kekotoran untuk penyediaan susur tangan yang baru mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. - Existing Main Entrance	LS	-	-	
D	Kerja-kerja membuka dan menanggalkan partition tandas sedia ada, melupus dan memperbaiki mana-mana kecacatan disebabkan kerja tersebut termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. - Tandas OKU	LS	-	-	
E	Kerja-kerja membuka dan menanggalkan pepasang tandas sedia ada, melupus dan memperbaiki mana-mana kecacatan disebabkan kerja tersebut termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. - Tandas OKU	LS	-	-	
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA TENDER				

BQ3
KERJA-KERJA ARKITEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ARKITEK

BIL NO.	KETERANGAN	DARI M/S	JUMLAH (RM)
BQ3 / A	EXISTING MAIN ENTRANCE	BQ3 / A / 2	
BQ3 / B	EXISTING FOYER	BQ3 / B / 2	
BQ3 / C	DEWAN KULIAH	BQ3 / C / 5	
BQ3 / D	BILIK KAWALAN	BQ3 / D / 3	
BQ3 / E	TANDAS OKU	BQ3 / E / 5	
BQ3 / F	LALUAN PEJALAN KAKI	BQ3 / F / 1	
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA TENDER			

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / A : EXISTING MAIN ENTRANCE

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>KERJA BAIKPULIH</u>				
A	Kerja-kerja membaikpulih permukaan siling sedia ada, menutup lubang lampu sedia ada dan kerja-kerja lain berkaitan untuk menerima kemasan cat baru mengikut lukisan dan spesifikasi serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	LS	-	-	
	<u>STRUKTUR TANGGA</u>				
B	Membina struktur tangga konkrit baru pada kawasan <i>planter box</i> yang telah dipecah termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	4		
	<u>KEMASAN LANTAI</u>				
C	Membekal dan memasang 600mm x 300mm 'non slip' jubin homogeneous lengkap dengan simen skrid termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	50		
	<u>KEMASAN DINDING</u>				
D	Membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' dan tahan cuaca pada permukaan dinding yang berlepa mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	95		
	<u>KEMASAN SILING</u>				
E	Membaikpulih, mengganti siling yang rosak serta membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' dan tahan cuaca pada permukaan siling mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	75		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ / 3A / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / A : EXISTING MAIN ENTRANCE

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ / 3A / 1				
	<u>SUSUR TANGAN</u>				
A	Membekal dan memasang susur tangan dari jenis <i>stainless steel bersama 6mm tempered glass</i> lengkap dengan aksesori berkaitan termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M	12		
	<u>PINTU</u>				
B	Membekal dan memasang pintu tempered glass dua daun bersaiz 1800mm (lebar) x 2100mm (tinggi) dengan rangka pintu powder coated lengkap dengan rekabentuk pelekat berwarna (coloured sticker design) dan 900mm x 50mm x25mm 'rectangular shape' stainless steel push and pull handle untuk kedua- dua belah pintu serta aksesori-aksesori pintu (ironmongeries; hinges, locks, floor spring, patch fittings dan lain-lain) termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (D1)	No	2		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ARKITEK				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / B : EXISTING FOYER

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>PINTU</u>				
A	Kerja-kerja membaikpulih, mengosok permukaan bagi sempurna, ditutup sebarang lubang serta kerosakan dengan 'filler', mengecat semula pintu sedia ada serta mengganti aksesori - aksesori yang rosak termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (D3) Saiz : 1500mm (W) x 2100mm (H)	No	2		
	<u>KEMASAN LANTAI</u>				
B	Kerja-kerja membersihkan lantai sedia ada, menyediakan permukaan lantai untuk menerima kemasan lantai baru termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	75		
C	Membekal dan memasang kemasan Heavy duty roll vinyl minima 3.7mm tebal berpattern lengkap dengan skirting menggunakan gam vinyl yang sesuai termasuk melaraskan lantai yang tidak rata dengan self levelling compound (dikira berasingan) termasuk kerja- kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa (F3)				
	i) Lantai	M2	75		
	i) 4.5mm tebal self levelling compound	M2	75		
	<u>KEMASAN DINDING</u>				
D	Membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' pada permukaan dinding yang berlepa (sedia ada) mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Wa1)	M2	200		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ / 3B / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / B : EXISTING FOYER

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ / 3B / 1				
	<u>KEMASAN SILING</u>				
A	Membekal dan memasang kemasan siling jenis flat and angle (decorative-staggered) concealed plaster ceiling with suspended ceiling system that screw-fixed from the soffit/roof structure termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (C2)	M2	75		
	<u>PANEL PAPAN TANDA</u>				
B	Membekal dan memasang 5000mm (L) x 2800mm (H) <i>new square shape structure including framing, base structure, outer wall to be clad with solid colour formica sheet hardwood plywood overlaid with HPL (high pressure laminate) including 50mm thick box up to allowed LED light surrounded cover with fomica</i> termasuk <i>tulisan 3D</i> (item F) mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
C	Merekabentuk, membekal dan memasang logo UKM (3D) dan tulisan 3D bagi perkataan 'DEWAN BUDIMAN' , 'FAKULTI PENDIDIKAN' dan tulisan jawi (3D) bagi perkataan 'FAKULTI PENDIDIKAN' pada permukaan dinding sedia ada mengikut spesifikasi pengeluar dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	LS	-	-	
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ARKITEK				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / C : DEWAN KULIAH

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
<u>STRUKTUR LANTAI PLATFORM UNTUK KERUSI DEWAN KULIAH</u>					
A	Merekabentuk, membekal, membina dan menyiapkan struktur lantai (step platform) dari bahan 'light weight concrete' dan struktur-struktur lain yang diperlukan untuk sambungan kepada struktur sedia ada lengkap dengan keperluan-keperluan berkaitan mengikut susun atur seperti yang ditunjukkan di dalam Lukisan Arkitek untuk keseluruhan Dewan Kuliah dan diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Sediakan laporan rekabentuk serta semakan rekabentuk ke atas struktur sediaada bagi menanggung struktur beban baru mengikut kapasiti tempat duduk dan lain-lain beban yang perlu diambil kira untuk Dewan Kuliah. Lukisan rekabentuk struktur perlu mendapat pengesahan dan kelulusan oleh Jurutera Bertauliah.) (Anggaran keluasan : 15000mm x 18200mm) <u>STRUKTUR EXTENDED STEP STAIRCASE</u>	LS	-	-	
B	Merekabentuk, membekal, membina dan menyiapkan <i>new extended step staircase</i> jenis <i>RC Concrete</i> di dewan kuliah dan kerja-kerja lain yang berkaitan seperti yang ditunjukkan di dalam Lukisan Arkitek dan diluluskan oleh Pegawai Penguasa. <u>STRUKTUR PENTAS BAHARU</u>	LS	-	-	
C	Membekal dan memasang papan <i>formwork</i> untuk acuan platform stage, membekal dan menuang konkrit 1:2:4 20mm Gred 20 purata tebal 150mm serta dipadatkan menggunakan vibrator termasuk meletak BRC BS A10 dan kerja kerja lain yang berkaitan seperti yang ditunjukkan di dalam Lukisan Arkitek dan diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Anggaran saiz : 3000mm (W) x 8113 (L) x 150mm (T))	M2	24		
Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / C / 2					

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / C : DEWAN KULIAH

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / C / 1				
	<u>DINDING</u>				
A	Membekal dan memasang 75mm tebal dinding plywood dan disapu kemas cat pada kedua- dua permukaan dari jenis 'ICI' atau yang setara dan kerja-kerja lain yang berkaitan seperti yang ditunjukkan di dalam Lukisan Arkitek dan diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	26		
	<u>PINTU</u>				
B	Membekal dan memasang 1500mm (W) x 2100mm (H) x 40mm (T) pintu kayu solid dua daun dengan HPL laminated finishing groove line and door handle rectangular shape size 900mm x 50mm x 25mm on both side lengkap, berkerangka aluminium dan lengkap dengan aksesori-aksesori berkaitan seperti heavy duty hinges, door closer, flush bolt dan stainless steel door lockset; mortise lock / gripset termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (D2)	No	4		
	<u>KEMASAN LANTAI</u>				
	Membekal dan memasang kemas Heavy duty roll vinyl minima 3.7mm tebal berpattern with acoustic layer lengkap dengan 100mm skirting menggunakan gam vinyl yang sesuai, aluminium edging termasuk melaraskan lantai yang tidak rata dengan self levelling compound (dikira berasingan) termasuk kerja- kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa (F5)				
C	Keseluruhan lantai dewan kuliah	M2	350		
D	Extended step staircase	M2	6		
E	i) 4.5mm tebal self levelling compound	M2	350		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / C / 3				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK

BQ3 / C : DEWAN KULIAH

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / C / 2				
	<u>KEMASAN LANTAI (Sambungan)</u>				
	PENTAS BAHARU				
A	Membekal dan memasang kemas lantai jenis solid merbau timber strip flooring Gred A minimum 10mm tebal mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (F4)	M2	24		
	<u>KEMASAN DINDING</u>				
	PANEL AKUSTIK KAYU				
B	Membekal dan memasang kemas dinding jenis timber strip acoustic panel lengkap dengan 50mm tebal high density fibreglass 80kg/m3 absorptive infill dan aksesori pemasangan dari jenis <i>timber strip & beading</i> dan kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	144		
	PANEL AKUSTIK FABRIK				
C	Membekal dan memasang kemas dinding jenis panel akustik fabrik dipasang mengikut grid pattern layer 1, layer 2, layer 3 dan layer 4 lengkap dengan LED cove lighting dengan casing frosted pycarbonate sheet (dikira berasingan di bawah ringkasan kerja elektrik) dan 50mm ketebalan high density fibreglass 80kg/m3 lengkap dengan aksesori pemasangan 50mm ketebalan timber box up strip & beading mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Wa2)	M2	240		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / C / 4				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / C : DEWAN KULIAH

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / C / 3				
	PENTAS BAHARU				
A	Merekabentuk, membekal dan memasang box-up panel selari dengan LED screen (dihargakan berasingan) di bahagian tengah pada permukaan dinding sedia ada (mengikut kesesuaian tapak bina) berdasarkan spesifikasi pengeluaran dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa (Wa4) Anggaran keseluruhan saiz box up : 6794mm (L) x 4450mm (H) Anggaran keseluruhan saiz LED screen : 6000mm (L) x 3000mm (H)	LS	-	-	
	<u>PAPAN TANDA - 3D</u>				
B	Merekabentuk, membekal dan memasang logo UKM (3D) dan tulisan 3D bagi perkataan 'FAKULTI PENDIDIKAN' pada permukaan dinding sedia ada mengikut spesifikasi pengeluaran dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	LS	-	-	
	<u>KEMASAN SILING</u>				
C	Membekal dan memasang kemas siling jenis <i>flat and angle (decorative-staggered) concealed plaster ceiling with suspended ceiling system that screw-fixed from the soffit/roof structure</i> termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluaran dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (C2)	M2	334		
D	Membuat <i>manhole</i> bersaiz 600mm x 600mm pada kemas siling merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	No	2		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / C / 5				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK

BQ3 / C : DEWAN KULIAH

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / C / 4				
	<u>KERUSI DEWAN KULIAH</u>				
A	Membekal dan memasang kerusi dewan kuliah lengkap dengan meja mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. <u>Seat & Backrest</u> : 'moulded polyurethane foam upholstered in fabric attached to 12mm plywood & moulded wooden seat cover <u>Armrest</u> : Wooden Armrest <u>Writing Tablet</u> : c/w writing table (130mm X 110mm) Others : all parts shall have smooth surfaces and free from burs sharp edges, sufficient gauge thickness to stand strain of normal use and abuse standard (and frame), chemically cleaned, electrostatically enamel (20 microns) & oven baked	No	274		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ARKITEK				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK

BQ3 / D : BILIK KAWALAN

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>STRUKTUR BILIK KAWALAN</u>				
A	Merekabentuk, membekal, membina dan menyiapkan struktur bilik kawalan baharu daripada struktur besi 'steel structure' lengkap dengan cladding pada struktur dinding luar termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan seperti yang ditunjukkan di dalam Lukisan Arkitek dan diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Lukisan rekabentuk struktur perlu mendapat pengesahan dan kelulusan oleh Jurutera Bertauliah.) i) Rasuk ii) Tiang iii) Lantai (checker plate) berketebalan 10mm iv) Tangga lengkap dengan railing v) Cladding	No	1		
	<u>STRUKTUR DINDING</u>				
B	Membekal dan memasang dinding dari jenis 100mm drywall partition lengkap dengan sound proof insulation termasuk kerangka dan kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Wa3)	M2	40		
C	Membekal dan memasang 4450mm (W) x 2610mm (H) x 12mm (T) (5 panel) fully tempered glass dinding kaca with openable sliding window; one way-mirror complete with reflective sticker; white color powder coated frame lengkap dengan aksesori-aksesori termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (W1)	NO	1		
	<u>MEJA</u>				
D	Membekal dan memasang meja <i>built-in</i> berukuran 4500mm (Panjang) x 600mm (Lebar) x 760mm (Tinggi) termasuk semua aksesori berkaitan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	No	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / D / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / D : BILIK KAWALAN

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / D / 1				
	<u>PINTU</u>				
A	Membekal dan memasang 900mm (W) X 2100mm (H) x 38mm (T) pintu kayu solid satu daun pintu kemasan HPL laminated lengkap dengan rangka aluminium serta aksesori-aksesori berkaitan seperti heavy duty hinges, door closer, flush bolt dan stainless steel door lockset; cylindrical lock / gripset termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (D4)	No	1		
	<u>KEMASAN DINDING</u>				
B	Membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' pada permukaan dinding mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	40		
	<u>KEMASAN SILING</u>				
C	Membekal dan memasang kemasan siling jenis flat and angle concealed plaster ceiling with suspended ceiling system that screw-fixed from the soffit/roof structure termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (C3)	M2	11		
D	Membuat <i>manhole</i> bersaiz 600mm x 600mm pada kemasan siling merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	No	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / D / 3				

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

[illegible]

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / E : TANDAS OKU

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>STRUKTUR LANTAI</u>				
A	Membersih permukaan lantai dari segala sampah, kotoran habuk dan kesan minyak; Membuat cement angle fillet sekeliling permukaan; Membekal dan menyapu satu (1) lapisan primer serta dua (2) lapisan cementitious pada permukaan lantai dan tepi dinding setinggi 3'-0" mengikut kaedah dan spesifikasi pengeluar serta membuat ponding test ke atas permukaan lantai tersebut bagi kelulusan Pegawai Penguasa.	M2	4		
	<u>STRUKTUR DINDING</u>				
B	110mm tebal dinding bata pasir lengkap dengan simen mortar dan diperkuat dengan tetulang exmet pada setiap lapisan keempat termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	25		
C	Membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' pada permukaan siling sedia ada mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	14		
	<u>KEMASAN SILING</u>				
D	Membekal dan memasang 600mm x 600mm panel siling mineral board mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	4		
	<u>KEMASAN DINDING</u>				
E	20mm tebal lepaan simen plaster biasa daripada simen dan pasir (1:3) dan bercampur dengan plasticiser kepada kedua belah permukaan dinding termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	41		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / E / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK

BQ3 / E : TANDAS OKU

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / E / 1				
	<u>KEMASAN DINDING (Sambungan)</u>				
A	Membekal dan memasang 300mm x 600mm jubin seramik lengkap dengan simen skrid (ketinggian penuh dinding) mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Wa6)	M2	41		
B	Membekal dan memasang (full height) 300mm x 300mm jubin porcelin glaze mosaic lengkap dengan simen skrid (ketinggian penuh dinding) mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.(Wa7)	M2	3		
	<u>KEMASAN LANTAI</u>				
C	Membekal dan memasang 600mm x 300mm 'non slip' jubin porselin lengkap dengan simen skrid mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	5		
D	EXTRA OVER; saiz 1200mm X 150mm 'drop' mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	1		
	<u>PINTU</u>				
E	Membekal dan memasang 1200mm (W) x 2100mm (H) satu daun pintu kayu gelangsar; rangka aluminium lengkap dengan aksesori-aksesori lain seperti track atas dan bawah, pemegang pintu jenis 'lever' C , selak termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pembekal dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (D5)	NO	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / E / 3				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK

BQ3 / E : TANDAS OKU

BIL	KETERANGAN	UNIT	KT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / E / 2				
	<u>TINGKAP</u>				
A	Membaikpulih 'Top Hung' sedia ada mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
	<u>PEPASANG TANDAS</u>				
B	Membekal dan memasang tandas duduk 'handicap' lengkap dengan lapik duduk, perangkap, tangki pembersihan rendah (close coupled wc) serta pendakap dan aksesori OKU (<i>grab bar</i> , dll) termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
C	Membekal dan memasang hand bidet dan flexible hose termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
D	Membekal dan memasang 150mm x 150mm <i>stainless steel anti insect floor trap</i> termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
E	Membekal dan memasang penyangkut tisu (<i>tissue holder</i>) termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
F	Membekal dan memasang penggantung baju (<i>robe hook</i>) termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / E / 4				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / E : TANDAS OKU

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / E / 3				
	<u>PEPASANG TANDAS (Sambungan)</u>				
A	Membekal dan memasang <i>soap / sanitizer dispenser</i> daripada jenis stainless steel termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
B	Membekal dan memasang <i>handicap wall hung wash hand basin</i> lengkap dengan aksesori pemasangan beserta dengan cermin muka bersaiz 900mm x 600mm termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
	<u>RANGKAIAN PAIP AIR BEKALAN</u>				
C	Memotong dan memecah permukaan dinding, siling dan service duct sedia ada bagi membina laluan paip agihan yang baru; Membekal dan memasang paip air baru yang diambil dari tangki agihan bangunan terdekat dari jenis paip PVC Kelas 7 bersaiz 25mm - 15mm dia. termasuk kelengkapan fitting seperti elbow, tee, soket, reducing, stop cock dan segala kelengkapan penyambungan yang diperlukan sehingga sempurna; Mengujiterima kebocoran dan aliran keluar air serta menutup permukaan dinding yang dikorek dengan lepaan simen pasir 1:3 serta kerja-kerja yang berkaitan dengannya mengikut spesifikasi pengeluar serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	LS	-	-	
D	Membekal dan memasang sehingga sempurna Brass Gate Valve yang baru bersaiz 25mm dan memperolehi kelulusan SIRIM dan SPAN serta kerja-kerja yang berkaitan dengannya mengikut spesifikasi pengeluar serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	BIL	2		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ3 / E / 5				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK
BQ3 / E : TANDAS OKU

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ3 / E / 4				
	<u>PAIP KUMBAHAN</u>				
A	Memecah, memotong dan 'coring' pada lantai sediaada untuk membuat laluan paip kumbahan; Membekal dan memasang paip kumbahan dari jenis unplasticized polyvinyl chloride uPVC sewerage bersaiz 110mm dia. untuk W.C dan 50mm - 75mm dia. untuk floor trap dan sinki yang diluluskan dengan pengesahan SIRIM sehingga ke paip kumbahan terdekat termasuk segala kelengkapan pemasangan yang diperlukan termasuk mengujiterima aliran air buang supaya mengalir dengan baik lain-lain kerja yang berkaitan dengannya sehingga sempurna mengikut spesifikasi pengeluar serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	LS	-	-	
	<u>SHOP DRAWING</u>				
B	Menyediakan shop drawing untuk perincian rangkaian paip air bekalan dan paip kumbahan (Item ini dihargaikan dalam Bill No. 1:Preliminaries)	-	-	-	-
	<u>PENGUJIAN</u>				
C	Menjalankan pengujian bagi keseluruhan sistem rangkaian paip air bekalan dan paip air buangan serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	ITEM	-	-	
	<u>PAPAN TANDA</u>				
D	Merekabentuk, membekal dan memasang papan tanda bersaiz 600mm x 200mm jenis 'color print' pada 12mm polycarbonate (bevel edge) termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut spesifikasi pengeluar dengan merujuk lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	NO	1		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ARKITEK				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 3 : KERJA-KERJA ARKITEK

BQ3 / F : LALUAN PEJALAN KAKI

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>KEMASAN LANTAI</u>				
A	Kerja-kerja membaikpulih lantai sediaada, menukar kepingan lantai yang rosak mengikut warna lantai sedia ada, menggilap lantai sedia ada termasuk kerja-kerja lain yang berkaitan mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa.	M2	134		
	<u>KEMASAN DINDING</u>				
B	Membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' dan tahan cuaca pada permukaan dinding yang berlepa dengan jaminan 5 tahun mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Keseluruhan dinding luar dewan termasuk tingkat bawah)	M2	1230		
	<u>SUSUR TANGAN</u>				
C	Mengikis, membekal, menyedia dan menyapu cat minyak pada susur tangan sedia ada di sekeliling bangunan dewan.	M2	95		
	<u>KEMASAN SILING</u>				
D	Membekal, menyedia dan menyapu satu lapisan cat asas kalis serap perintang alkali dan dua lapisan cat emulsi 'anti fungus' dan tahan cuaca pada permukaan siling sedia ada yang berlepa mengikut lukisan dan spesifikasi Arkitek serta diluluskan oleh Pegawai Penguasa. (Koridor dewan aras atas sahaja)	M2	137		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ARKITEK				

BQ4

KERJA-KERJA MEKANIKAL

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

SPESIFIKASI UMUM

Kos bagi kerja dibawah termasuk:

i. Kerja-kerja berkaitan dengan set peralatan baru adalah lengkap dengan pemasangan besi penyangga, PVC white trunking, rod penyambung/ penggantung, paip pendingin, paip air buangan, penebat, bracket, hacking, punching of holes in walls/ floors, making good, mengecat serta lain-lain kerja dan aksesori yang berkaitan termasuk pengujian dan **jaminan peralatan baru selama 1 tahun**.

ii. Lokasi pemasangan unit akan ditentukan ditapak kelak kepada kontraktor yang berjaya.

iii. Pemasangan "Evaporator" AC jenis "Wall Mounted (WM), Ceiling Exposed (CE) & Ceiling Cassette (CC)" hendaklah dipasang mengikut kesesuaian bagi menyediakan ruang pengudaraan dan penyelenggaraan yang baik.

iv. Kedudukan pemasangan "Evaporator" AC jenis "Wall Mounted, Ceiling Exposed" atau "Ceiling Cassette" hendaklah dipastikan dipasang di tengah dinding atau siling sesuatu ruang, WM dan CE sebaiknya dipasang pada dinding konkrit. Elakkan pemasangan dibuat di atas peralatan elektrik.

v. Bagi pemasangan "evaporator" yang mempunyai jarak air buangan yang jauh (melebihi 15 kaki), tidak mempunyai kecerunan aliran yang mencukupi, halangan laluan paip) pastikan unit dilengkapi dengan "water pump" dan paip buang tersebut dibuat U-Trap bagi pengaliran yang sempurna.

vi. Semua 'cooper pipe', 'drain pipe' dan 'wiring' mestilah dipasang penebat dan dimasukkan di dalam 'white PVC trunking' dengan menggunakan skru pada dinding.

vii. Semua dinding yang ditebuk bagi laluan keluar "copper pipe" dan "drain pipe" hendaklah ditutup sempurna semula dengan "sealer" berwarna putih .

viii. Semua paip air buang hendaklah disalurkan keluar ke longkang berhampiran dan semua paip yang melalui apron hendaklah ditanam dan dibuat kemasan akhir.

ix. "Condenser" hendaklah dipasang secara seragam dan selari antara unit baru dengan unit sedia ada sama ada pemasangan secara gantung atau pemasangan secara "floor standing".

x. "Condenser" yang dipasang secara gantung hendaklah menggunakan spesifikasi "L-bracket" berwarna putih dan menggunakan kaedah "wall plug". Condenser unit pula hendaklah dipasang pada "bracket" menggunakan 'bolt & nut'.

xi. "Condenser" yang dipasang secara 'floor standing' hendaklah diletakkan dan diskru di atas G.I C-channel yang bersaiz 50 mm X 2 mm (minima) tebal. C-channel ini juga harus dipasang menggunakan wall plug pada lantai konkrit. Condenser unit pula hendaklah dipasang pada bracket menggunakan skru (bolt & nut)

xii. Semua "copper pipe", "drain pipe" dan "wiring" mestilah dilengkapi dengan penebat dan dipasang di dalam 'white PVC trunking' yang di skru pada dinding.

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
A.	SISTEM PENYAMAN UDARA BERPUSAT JENIS ACPU/ DUCTED SPLIT (AIR HANDLING UNIT)				
1	<u>Pembekalan & Pemasangan Baru Penyaman Udara Berpusat.</u> Kerja-kerja membekal baru, memasang dengan kemasan akhir yang sempurna serta mengujiterima 2 Set baru Sistem Penyaman Udara Berpusat Jenis '<i>Air Cooled Packaged Unit (ACPU)/ Ducted Split</i>' (<i>Air Handling Unit</i>) lengkap dengan Panel Kawalan (Main Switch Board), kabel pendawaian yang disyorkan oleh pengilang (Indoor – Outdoor & Indoor – Panel Kawalan), filter, paip pendingin, filter dryer, sight glass, paip air buangan, penebat berketelaban ½ inch, alat kawalan suhu (termostat), bracket, hacking, coring, painting, GI supply duct, menyediakan tapak baru untuk menempatkan indoor unit serta lain-lain kerja dan aksesori yang diperlukan untuk melengkapkan kerja-kerja ini agar sistem penyaman udara ini dapat berfungsi dengan sempurna, termasuk jaminan selama 1 tahun. Spesifikasi minima adalah seperti berikut:- <u>Spesifikasi MINIMA</u> ● Jenama : Acson/ Daikin/ Carrier/ atau setara ● Refrigerant : R410a (Non-Inverter). ● Panel Kawalan : Wall Mount Main Switch Board c/w Test Certificate, Schematic Diagram, Control Wiring, Auto Change Over, Control Panel c/w interlocking, Timer, Relay, Pushbutton, Incoming Supply, Indicating Light, Starter, Cable Tray dan etc. ● Power Source : 380 ~ 415 v/ 3 Ph/ 50 Hz.	Set	2		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 2				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 1				
1	<u>Pembekalan & Pemasangan Baru Penyaman Udara Berpusat. (Sambungan)</u>				
	• Jenis : Ducted Split/ Air Cooled Packaged Unit (ACPU) c/w UVGI Light System. • Supply Air Discharge : Vertical Blow. • Kapasiti minima : 250,000 Btu/hr • Termostat/ Alat Kawalan Suhu : Digital. • Minima Air Flow : 7,500 CFM				
2	<u>Pembekalan & Pemasangan SAG & RAG Jenis 'Linear Slot Ceiling Diffuser'.</u>				
	Kerja-kerja membekal baru, memasang 'Supply Air Grill (SAG)' dan 'Return Air Grill (RAG)' jenis aluminium 'linear slot diffuser' pada lokasi baru lengkap dengan 'GI plenum circular duct connection with adjustable damper', 'sound insulation', 'PE foam insulated', 'rubber gasket mounting', 'bracket', dawai penggantung SAG & RAG, termasuk kerja-kerja penyambungan 'insulated flexible duct' baru ke 'Branch Duct' duct" sediaada bagi tujuan pemasangan "linear slot ceiling diffuser" lengkap dengan 'PE foam' (minima 20 mm tebal) serta segala aksesori dan kerja-kerja berikaitan.serta lain-lain aksesori yang diperlukan untuk melengkapkan SAG & RAG ini. a) Supply Air Grill (SAG)	Unit	16		
	b) Supply Return Grill (SAG)	Unit	10		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 3				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 2				
2	<u>Pembekalan & Pemasangan SAG & RAG Jenis 'Linear Slot Ceiling Diffuser'. (Sambungan)</u> <u>Nota:-</u> <i>Pastikan mana-mana bukaan pada 'branch duct' (Supply dan Return) sedia ada ditutup semula dengan sempurna menggunakan 'duct tape', 'duct wraping' dan lain-lain aksesori yang berkaitan sehingga sempurna.</i> Spesifikasi minima set SAG & RAG ini adalah seperti berikut: <u>Spesifikasi MINIMA Unit SAG & RAG</u> • Jenis SAG & RAG : Linear Slot yang sesuai untuk kegunaan 'supply and return air', 'Adjustable Throw Pattern' • Saiz/ Ukuran : Face Size (L x W) & Slot: Untuk ditawarkan oleh syarikat. CFM SAG & RAG ini perlulah setara dengan sedia ada yang akan dilupuskan. • Lain-lain: : 'Detachable diffuser' untuk memudahkan kerja-kerja pembersihan unit SAG, RAG dan 'ductwork'. <u>Spesifikasi MINIMA Unit Plenum Box</u> • Jenis Plenum Box : 'GI Plenum Circular Duct Connection Box', 'Adjustable Damper'. • Lain-lain keperluan : Adjustable hanger system suspension rod c/w clip				
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 4				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 3				
2	<u>Pembekalan & Pemasangan SAG & RAG Jenis 'Linear Slot Ceiling Diffuser'. (Sambungan)</u> <u>Nota:-</u> <i>Kos bagi set peralatan lengkap untuk perkara ini adalah termasuk dengan kerja-kerja berikut:</i> <i>a. Memasang peralatan ini pada 'Insulated Flexible Air Duct' yang turut dibekalkan (Rujuk pada kerja Bil. A.2) dan dipasangkan dengan kemasan akhir yang sempurna pada permukaan siling mengikut susunan kedudukan yang ditentukan.</i> <i>b. 'Balancing' CFM pada semua SAG supaya tiada 'humming/ noise' disebabkan oleh 'Air Throw'.</i>				
3	<u>Pembekalan & Pemasangan 'By Pass On/ Off Switch</u> Kerja-kerja membekal baru, memasang dengan kemasan akhir yang sempurna dan menguji terima 'by pass On/ Off switch untuk difungsikan sebagai "suis 2 hala" dari panel kawalan (Main Switch Board) bagi 2 unit penyaman udara ACPU/ Ducted Split ini ke lokasi yang bersesuaian di dalam bilik kawalan, lengkap dengan kerja-kerja pendawaian menggunakan saiz kabel minima 2.5mm anggaran sepanjang +50m termasuk conduit dan lain-lain aksesori yang diperlukan untuk melengkapkan kerja ini, serta jaminan selama 1 tahun. Spesifikasi minima adalah seperti berikut: <u>Spesifikasi MINIMA pada 'By Pass On/ Off Switch</u> ● Lampu Indicator: : Hijau (On), Merah (Off) ● Suis/ Butang : Hijau (On), Merah (Off) ● Tag no. AHU : Ya ● Saiz/ Ukuran : Untuk Ditawarkan	Set	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 5				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 4				
4	<u>Kerja Pembaikan Penebat 'Supply & Return Duct' Sedia ada.</u> Menyediakan tenaga buruh, peralatan dan bahan kerja seperti 'PE Foam' (saiz ketebalan minima 25mm), 'duct tape/ seal tape', gam dan lain-lain aksesori yang berkaitan bagi tujuan membaikpulih semula penebat pada 'Supply & Return Duct' sedia ada pada bahagian yang didapati rosak dengan menggunakan bahan kerja yang dinyatakan serta diujiterima hasil kerja ini agar berfungsi dengan sempurna. <u>Nota:-</u> <i>Kos bagi kerja ini adalah termasuk membuka dengan cermat pada bahagian 'insulation' sedia ada yang telah rosak. Anggaran bagi kerja-kerja ini adalah sekitar ± 50m persegi.</i>	Lot	1		
5	<u>Kerja-Kerja Pembersihan Udara (Ducting)</u> Kerja-kerja pembersihan sesalur udara 'AC Ducting (Supply Air Duct)' secara kaedah 'Column Method' bermula dari unit AHU (Air Handling Unit) termasuk kerja-kerja kekemasan akhir serta peralatan lain yang berkaitan.	Sqft	8250 (anggaran)		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 6				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 5				
B	SISTEM PENYAMAN UDARA ASING (SPLIT UNIT AIR COND)				
1	<u>Kerja-Kerja Pemasangan Unit Baru Sistem Penyaman Udara Jenis Asing</u> Kerja-kerja membekal baru, memasang dengan kemasan akhir yang sempurna dan mengujiterima sistem penyaman udara asing (split unit aircond) lengkap dengan pendawaian seperti berikut:- <u>Single Phase</u> • Capacity: 1hp - 3.5 hp • Cable size: 4.0mm², PVC • Interconnection cable: 2.5mm² - 4.0mm², 3 core - 4 core Lokasi dan spesifikasi minima pemasangan peralatan penyaman udara adalah seperti berikut:- a. Lokasi : Bilik Kawalan <u>Spesifikasi Minima:-</u> • Jenama. : Acson, York, Daikin atau setara • Jenis. : Ceiling Cassette (Built-in Starter) • Kapasiti Minima. : 9,500 btu/hr • Jenis Gas. : R32 (Non-Inverter) • Jenis Kawalan. : Wired Controller • Tempoh Jaminan. : 12 bulan	Unit	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 7				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 6				
1	<u>Kerja-Kerja Pemasangan Unit Baru Sistem Penyaman Udara Jenis Asing (Sambungan)</u>				
b.	Lokasi : Ruang Legar	Unit	2		
	Spesifikasi Minima:- • Jenama. : Acson, York, Daikin atau setara • Jenis. : Ceiling Cassette (Built-in Starter) • Kapasiti Minima. : 9,500 btu/hr • Jenis Gas. : R32 (Non-Inverter) • Jenis Kawalan. : Wired Controller • Tempoh Jaminan. : 12 bulan <u>Nota:</u> <i>Kos bagi kerja-kerja 'installation' peralatan baru ini adalah lengkap dengan pemasangan besi penyangga, PVC white trunking, rod penyambung/ penggantung, paip pendingin, paip air buangan, penebat, bracket, hacking, punching of holes in walls/ floors, mengecat (touch-up) serta lain-lain kerja dan aksesori yang berkaitan termasuk pengujian.</i>				
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 8				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 7				
C	SISTEM PENGGERA KEBAKARAN (KONVENSIONAL)				
1	<u>Pembekalan Baru Dan Pemasangan Peranti "Smoke Detactor".</u> Kerja-kerja membekal baru dan memasang dengan kemasan akhir yang sempurna peranti "smoke detector" pada 'conduit' sedia ada dikedudukan siling yang baru lengkap dengan 1 meter pendawaian tambahan untuk disambungkan dengan pendawaian sedia ada, 'cable connector', 'flexible conduit' dan lain-lain aksesori yang diperlukan. Kemudian diujiterima agar peranti ini dapat berfungsi dengan baik dan berkesan. <u>Nota:-</u> <i>Kos bagi kerja ini adalah termasuk kerja-kerja membuka dengan cermat kesemua 10 unit peranti 'smoke detector' yang terdapat pada permukaan siling lama untuk dilupuskan tanpa merosakkan pendawaian sedia ada yang disambung pada peranti asal.</i>	Unit	10		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ4 / 9				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ4 / 8				
D	KERJA-KERJA PENYELENGGARAAN BERKALA (PPM) DALAM TEMPOH JAMINAN 1 TAHUN				
1	Menjalankan kerja-kerja penyelenggaraan berkala bagi kesemua peralatan baru yang dibekalkan dengan kekerapan 4 bulan sekali sepanjang tempoh jaminan seperti berikut:-				
	i) Sistem Penyaman Udara Asing (Split Unit Aircond) - 3 set	Kali	9		
	ii) Sistem Penyaman Udara Berpusat (Central Unit Aircond) - 2 set	Kali	6		
	Nota:- Kontraktor hendaklah menjalankan PPM berkala dengan kekerapan 4 bulan sekali sepanjang 12 bulan tempoh jaminan berlangsung. Kontraktor yang berjaya terpilih untuk melaksanakan kerja-kerja ini dikehendaki kemukakan Jadual Perancangan PPM sebaik sahaja keseluruhan kerja siap dilaksanakan.				
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA TENDER					

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER: UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
E	KERJA-KERJA PERLUPUSAN SECARA TRADE-IN				
1	Kerja-kerja membuka dengan cermat Unit Dalam & Unit Luar bagi 2 set Sistem Penyaman Udara Asing sedia ada jenis 'Ceiling Exposed (CE)' dan 2 set Sistem Penyaman Udara Berpusat jenis 'Air Cooled Packaged Unit (ACPU)' termasuk peralatan seperti Supply Air Grill (SAG), Return Air Grill (RAG), panel kawalan, 'cooper pipe', paip air buangan, Suis On/Off (2 way switch), pendawaian dan aksesori lain yang berkaitan, kemudian membawanya keluar dari UKM untuk dilupuskan secara 'trade-in'. Kerja-kerja ini perlu dilakukan tanpa menjejaskan/merosakkan keadaan insulation pada Main & Branch Duct (Supply & Return) sedia ada.				
	i) 2 Set ACPU termasuk Panel Kawalan, 16 SAG, 10 RAG & Jumlah Harga <i>trade-in</i> RM	—	—	—	—
	ii) 2 Set Ceiling Exposed (CE) termasuk aksesori berkaitan Jumlah Harga <i>trade-in</i> RM	—	—	—	—
	(ITEM TRADE-IN YANG DIHARGAKAN DIATAS AKAN DITOLAK DARIPADA JUMLAH HARGA TENDER YANG AKAN DINYATAKAN DI RINGKASAN HARGA TENDER SELEPAS PETENDER YANG BERJAYA DILANTIK)				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 4 : KERJA-KERJA MEKANIKAL

CONTOH PEMBEKALAN DAN PEMASANGAN 'BY PASS ON/OFF SWITCH'



BQ5
KERJA-KERJA ELEKTRIK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ELEKTRIK

BIL NO.	KETERANGAN	DARI M/S	JUMLAH (RM)
BQ5 / A	INFRA	BQ5 / A / 3	
BQ5 / B	DEWAN	BQ5 / B / 4	
BQ5 / C	LOBI	BQ5 / C / 3	
BQ5 / D	KORIDOR	BQ5 / D / 2	
JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA TENDER			

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/A - INFRA

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	INFRA				
A	<u>KEHENDAK PERMULAAN :</u> Membuka segala kelengkapan serta pendawaian sediaada di tapak bina. Kelengkapan elektrik yang telah di dibuka hendaklah di serahkan ke stor unit elektrik, JPP. Segala kerosakan yang terhasil dari proses ini adalah dibawah tanggungjawab pihak kontraktor dan di baik pulih sehingga sedia untuk digunakan tanpa gangguan kepada ruang - ruang yang bersebelahan.	Borong	1		
B	<u>PERKAKAS SUIS, PAPAN FIUS AGIHAN, FIUS FIUS PERKAKAS KAWALAN.</u> MEMBEKAL DAN MEMASANG TERMASUK SKRU - SKRU, BOL - BOL, NAT - NAT, SESENDAL - SESENDAL, TELINGA - TELINGA KABEL DAN SEBAGAINYA, HINGGA SIAP UNTUK DIKENDALIKAN.				
1	Papan agihan 40A TPN 20 hala berperisai logam 18 SWG bertebat penuh l/d MCCB 40A TPN l/d RCCB 40A SPN 0.1mA - 3 unit dan MCB 10A dan 20A l/d contactor utk lampu yang bersesuaian bilangannya dan sebagainya termasuk kerja - kerja penyambungan kabel dan kelengkapan - kelengkapan berkaitan dengannya hingga siap sedia untuk digunakan (DB Lighting - Dewan)	Set	1		
2	Papan agihan 40A TPN 14 hala berperisai logam 18 SWG bertebat penuh l/d MCCB 40A TPN l/d RCCB 40A SPN 0.1mA - 3 unit dan MCB 20A dan 30A termasuk kerja - kerja penyambungan kabel dan kelengkapan - kelengkapan berkaitan dengannya hingga siap sedia untuk digunakan (DB Power - Dewan)	Set	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / A / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/A - INFRA

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / A / 1				
3	Papan agihan 40A TPN 14 hala berperisai logam 18 SWG bertebat penuh l/d MCCB 40A TPN l/d RCCB 40A SPN 0.1mA - 3 unit dan MCB 10A termasuk kerja - kerja penyambungan kabel dan kelengkapan - kelengkapan berkaitan dengannya hingga siap sedia untuk digunakan (DB Video Wall - Dewan)	Set	1		
4	Papan agihan 40A TPN 12 hala berperisai logam 18 SWG bertebat penuh l/d MCCB 40A TPN l/d RCCB 40A SPN 0.1mA - 3 unit dan MCB 20A l/d timer 24hours berjenama Hager atau setara termasuk kerja - kerja penyambungan kabel dan kelengkapan - kelengkapan berkaitan dengannya hingga siap sedia untuk digunakan (DB Foyer, Lobi, Koridor & Toilet)	Set	1		
5	Tap Off Unit 120A TPN berperisai logam 18 SWG bertebat penuh l/d MCCB 120A TPN termasuk kerja - kerja penyambungan kabel dari busbar MSB sediada dan kelengkapan - kelengkapan berkaitan dengannya hingga siap sedia untuk digunakan (Bilik Voltan Rendah)	Set	1		
6	Tap Off Unit 120A TPN (splitter)berperisai logam 18 SWG bertebat penuh termasuk kerja - kerja penyambungan kabel dan kelengkapan - kelengkapan berkaitan dengannya hingga siap sedia untuk digunakan (incoming utk db dalam dewan - control room) - MCCB 120A TPN - 1 unit (incoming) - MCCB 40 TPN - 2 unit (outgoing) - MCCB 60 TPN - 1 unit (outgoing)	Set	1		
	Jenama MCCB : Schneider atau setara				
	Jenama RCCB : Schneider atau setara				
	Jenama MCB : Schneider				
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / A / 3				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/A - INFRA

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	<u>KERJA - KERJA PENGUJIAN</u> NOTA : *** Kerja - kerja berikut hendaklah di laksanakan tanpa di hargakan Kontraktor yang berjaya hendaklah mengemukakan sijil pendaftaran syarikat (Elektrik) dan sijil orang kompeten elektrik (Chargeman A4) sebelum masuk ke tapak bina Menguji dan mentauliahkan Sistem Elektrik untuk keseluruhan kawasan naiktaraf mengikut kehendak ST / TNB / UKM termasuk mengemukakan keputusan pengujian yang telah disahkan oleh orang kompeten dan laporan bergambar kepada Unit Elektrik, Prasarana, Membuat dan menyediakan As - Build Drawing bagi keseluruhan sistem pemasangan dan pendawaian elektrik dalam bentuk <i>Soft Copy serta 2 (Dua)</i> set cetakan lukisan yang telah disahkan dan dibukukan beserta manual operasi dan dihantar kepada Unit				
				N / A	
				N / A	
				N / A	

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/B - DEWAN

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	DEWAN				
A	<u>PENDAWAIAN :</u> <i>PENDAWAIAN DALAM TRUNKING ALUMINIUM / SESALUR PVC BERTEKANAN TINGGI SECARA</i>				
1	Mendawai mata lampu l/d suis 10A pelit leper kutub tunggal 1 hala berjenama Schneider atau setara l/d kotak pelekap menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	309		
2	Mendawai mata lampu keluar (tanpa suis) l/d kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	4		
3	Mendawai mata lampu kecemasan (tanpa suis) l/d kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	15		
4	Mendawai mata soket alur keluar 13A l/d suis pelit leper berjenama Schneider atau setara termasuk kotak pelekap PVC menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 2.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 2.5mm persegi. (Litar gelang : 8 point 1 litar) :-				
1 Gang		Mata	37		
2 Gang		Mata	17		
3 Gang		Mata	2		
Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / B / 2					

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/B - DEWAN

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / B / 1				
A	<u>PENDAWAIAN : (Sambungan)</u> <i>PENDAWAIAN DALAM TRUNKING ALUMINIUM / SESALUR PVC BERTEKANAN TINGGI SECARA</i>				
5	Mendawai mata penyaman udara menggunakan kabel 2 x 4mm. persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1x 4mm. persegi termasuk pemula motor talian terus 1 fasa (<i>D.O.L Stater</i>) berjenama taien atau setara sehingga 3hp dengan plantik beban lampau terma l/d suis dwi kutub 20A dengan lampu penunjuk, soket alir kuasa 15A beserta papan logam Jenama kabel : Mega atau setara <i>**Kontraktor dikehendaki menghantar lukisan skematik elektrik sebelum kerja - kerja pendawaian dilaksanakan bagi tujuan kelulusan dari Jurutera Elektik, UKM</i>	Mata	1		
B	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG :</u>				
1	Lengkapan lampu LED berjenama YLI/ Philips atau setara jenis linear fitting jenis terbenam (recessed) dengan spesifikasi minima 64W l/d lampu jenis led strip flux bersamaan 4236 lm l/d module LED berjenama Philips/Osram atau setara l/d aluminium casing 2270mm (white) l/d polycarbonate diffuser l/d penyambung beserta lain lain kelengkapan sehingga sedia untuk diuji (Kod warna : cool daylight 4000k) * Pemasangan lampu ini hendaklah disertakan dengan kabel keselamatan yang dipasang terus pada kerangka siling	Set	68		
2	Merekabentuk, membekal dan memasang besi sokongan (support bar) bagi kegunaan untuk mengikat dawai keselamatan untuk Lampu Utama yang (~136 x 75 x 1472 mm/ lampu) di dewan utama	Borong	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / B / 3				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/B - DEWAN

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / B / 2				
B	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG : (Sambungan)</u>				
3	Lengkapan lampu LED berjenama Philips model batten atau setara jenis T5 13W 4'jenis permukaan l/d casing l/d penyambung l/d beserta lain lain kelengkapan sehingga sedia untuk diuji (Kod warna : Warm light 3000k)	Set	193		
4	Lengkapan down light LED berjenama Philips atau setara jenis siling terbenam (Recessed Type) 8" g.p. l/d mentol lampu LED 24W , luminous flux mencapai 900 lm, 80 CRI dan lain - lain kelengkapan hingga sedia untuk digunakan (Bilik Kawalan dan Siling Layer 4 & 5) (Kod warna : Philips cool daylight 4000k)	Set	6		
5	Lengkapan down light LED berjenama Philips atau setara jenis siling permukaan (Mounted Type) 8" g.p. l/d mentol lampu LED 24W , luminous flux mencapai 900 lm, 80 CRI dan lain - lain kelengkapan hingga sedia untuk digunakan (Bawah Bilik Kawalan) (Kod warna : Philips cool daylight 4000k)	Set	6		
6	Lengkapan lampu tangga (Step Light) jenis LED jenis terbenam, 2W l/d non-glare glass diffuser l/d aluminium casing l/d kotak pelekak l/d beserta lain lain kelengkapan sehingga sedia untuk diuji (Kod warna : warm light 3000k)	Set	30		
7	Lengkapan lampu TANDA KELUAR jenis lekapan siling/dinding berjenama Econlite atau setara Spesifikasi Minimum: - Single Sided - 10 x SMD LED -Hi-Temp. Nickel Cadmium Battery -3 Hours back up duration	Set	4		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / B / 4				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/B - DEWAN

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / B / 3				
B	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG : (Sambungan)</u>				
8	Lengkapan lampu KECEMASAN berjenama Econlite atau setara Spesifikasi Minimum: -jenis terbenam (Bulat) -2.0 Watt SMD LED -Hi-Temp. Nickel Cadmium Battery -3 Hours back up duration	Set	15		
9	Membekal dan memasang Service Box berjenama Davies atau setara bersaiz 300mm x 300mm x 90mm, jenis stainless steel trap & frame, 3 compartment l/d	Set	2		
10	Membekal dan memasang Junction box berjenama davies atau setara bersaiz 300mm x 300mm x 90mm, jenis stainless steel trap & frame, 3 compartment l/d	Set	2		
11	Membekal dan memasang uPVC trunking 3 batang dipasang selari dari siling hingga ke service box diatas pentas l/d uPVC vertical access box secara terbenam beserta lain - lain kelengkapan	Borong	1		
C	<u>INTERNET</u>				
	Menyediakan laluan untuk kabel komputer menggunakan paip PVC 3/4" secara terbenam untuk kabel komputer akan dipasang kemudian l/d kotak soket komputer, dari aras siling di dinding dengan ketinggian maksimum 20 meter hingga siap untuk digunakan	Mata	5		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ELEKTRIK				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/C - LOBI

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	LOBI				
A	<u>PENDAWAIAN :</u> <i>PENDAWAIAN DALAM TRUNKING ALUMINIUM / SESALUR PVC BERTEKANAN TINGGI SECARA</i>				
1	Mendawai mata lampu l/d suis 10A pelit leper kutub tunggal 1 hala berjenama Schneider atau setara l/d kotak pelekap menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	18		
2	Mendawai mata Lampu Keluar (tanpa suis) l/d kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	4		
3	Mendawai mata Lampu Kecemasan (tanpa suis) l/d kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	2		
4	Mendawai mata soket alur keluar 13A l/d suis pelit leper berjenama Schneider atau setara termasuk kotak pelekap PVC menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 2.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 2.5mm persegi. (Litar gelang : 8 point 1 litar) :-				
	1 Gang c/w 20A switch	Mata	4		
	2 Gang	Mata	4		
	3 Gang	Mata	1		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / C / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/C - LOBI

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / C / 1				
A	<u>PENDAWAIAN : (Sambungan)</u>				
	<i>PENDAWAIAN DALAM TRUNKING ALUMINIUM / SESALUR PVC BERTEKANAN TINGGI SECARA</i>				
5	Mendawai mata penyaman udara menggunakan kabel 2 x 4mm. persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1x 4mm. persegi termasuk pemula motor talian terus 1 fasa sehingga 3hp dengan plantik beban lampau terma l/d suis dwi kutub 32A dengan lampu penunjuk, soket alir kuasa 15A beserta papan logam	Mata	2		
	Jenama kabel : Mega atau setara				
	<i>**Kontraktor dikehendaki menghantar lukisan skematik elektrik sebelum kerja - kerja pendawaian dilaksanakan bagi tujuan kelulusan dari Jurutera Elektrik, UKM</i>				
B	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG :</u>				
1	Lengkapan down light LED berjenama Philips atau setara jenis siling terbenam (Recessed Type) 8" g.p. l/d mentol lampu LED 24W , luminous flux mencapai 900 lm, 80 CRI dan lain - lain kelengkapan hingga sedia digunakan (Kod warna : Philips cool daylight 4000k)	Set	16		
2	Membekal dan memasang lengkapan lampu jenis track light: - Mentol lampu LED 5W jenis MR16 GU5.3 berjenama Philips atau setara l/d aksesori yang berkaitan - Track rail light 6' -3 Unit mentol lampu l/d casing lampu -(Kod warna : warm white 2700k)	Set	2		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / C / 3				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/C - LOBI

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / C / 2				
B	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG : (Sambungan)</u>				
3	Lengkapan lampu TANDA KELUAR jenis lekapan siling/dinding berjenama Econlite atau setara Spesifikasi Minimum: - Single Sided - 10 x SMD LED -Hi-Temp. Nickel Cadmium Battery -3 Hours back up duration	Set	4		
4	Lengkapan lampu KECEMASAN berjenama Econlite atau setara Spesifikasi Minimum: - jenis terbenam (Bulat) -2.0 Watt SMD LED -Hi-Temp. Nickel Cadmium Battery -3 Hours back up duration	Set	2		
C	<u>INTERNET</u>				
	Menyediakan laluan untuk kabel komputer menggunakan paip PVC 3/4" secara terbenam untuk kabel komputer akan dipasang kemudian l/d kotak soket komputer, dari aras siling di dinding dengan ketinggian maksimum 20 meter hingga siap untuk digunakan	Mata	1		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ELEKTRIK				

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/D - KORIDOR

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	KORIDOR (TERMASUK FOYER, TANDAS DAN BILIK AHU)				
A	<u>PENDAWAIAN :</u> <i>PENDAWAIAN DALAM TRUNKING ALUMINIUM / SESALUR PVC BERTEKANAN TINGGI SECARA</i>				
1	Mendawai mata lampu l/d suis 10A pelit leper kutub tunggal 1 hala berjenama Schneider atau setara l/d kotak pelekap menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	47		
2	Mendawai mata kipas pelawas l/d suis 10A pelit leper kutub tunggal 1 hala berjenama Schneider atau setara l/d kotak pelekap menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 1.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 1.5mm persegi.	Mata	4		
3	Mendawai mata soket alur keluar 13A l/d suis pelit leper berjenama Schneider atau setara termasuk kotak pelekap PVC menggunakan kabel polovinil klorida 2 x 2.5mm persegi l/d konduktor keselantaran bumi polovinil klorida 1 x 2.5mm persegi. (Litar gelang : 8 point 1 litar) :- a) 1 Gang b) 2 Gang	Mata Mata	1 2		
	Jenama kabel : Mega atau setara				
	<i>**Kontraktor dikehendaki menghantar lukisan skematik elektrik sebelum kerja - kerja pendawaian dilaksanakan bagi tujuan kelulusan dari Jurutera Elektik, UKM</i>				
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ5 / D / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 5 : KERJA-KERJA ELEKTRIK
BQ5/D - KORIDOR

BIL	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ5 / D / 1				
	<u>MEMBEKAL DAN MEMASANG :</u>				
1	Lengkapan down light LED berjenama Philips atau setara jenis siling terbenam (Recessed Type) 8" g.p. l/d mentol lampu LED 24W , luminous flux mencapai 900 lm, 80 CRI dan lain - lain kelengkapan hingga sedia untuk digunakan (Kod warna : Philips cool daylight 4000k)	Set	8		
2	Lengkapan lampu kalimantang 600mm X 600mm (2" x 2") jenis siling permukaan (Mounted Type) l/d mentol lampu LED jenis tiub T8 berjenama philips atau setara 2 x 10W lengkap dengan pembalik cahaya aluminium parabolik penuh, pendawaian dalam dan lain-lain kelengkapan yang berkaitan hingga sedia untuk digunakan. (Kod warna : Philips cool daylight 6500k)	Set	15		
3	Lengkapan lampu kalimantang 600mm X 600mm (2 x 2) jenis siling terbenam (Recessed Type) l/d mentol lampu LED jenis tiub T8 berjenama philips atau setara 2 x 10W lengkap dengan plastic diffuser, pendawaian dalam dan lain-lain kelengkapan yang berkaitan hingga sedia untuk digunakan. (Tandas) (Kod warna : Philips cool daylight 6500k)	Set	12		
4	Lengkapan lampu pendarfluor 1200mm jenis lekapan siling l/d mentol lampu LED Philips atau setara jenis T8 tube 1 x 20W l/d casing aluminium dan lain - lain kelengkapan hingga sedia untuk digunakan (Kod warna : Philips cool daylight 6500k) (AHU)	Set	2		
5	Lengkapan kipas pelawas saiz 300mm (12") g.p jenis lekapan dinding (wall mounted) l/d penutup automatik (shutter) l/d menyediakan bukaan pada cermin/dinding termasuk memasang bingkai beserta lain - lain kelengkapan hingga sedia untuk digunakan	Set	2		
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA KERJA-KERJA ELEKTRIK				

BQ6
KERJA-KERJA ICT

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 6 : KERJA-KERJA ICT

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
1.	<u>RANGKAIAN LAN (POINT DATA)</u>				
i.	Membekal, memasang dan membuat pendawaian UTP Cat6 with Single/ Double Shutterd Faceplate c/w: - Verified TIA-568-C.2, ISO/IEC11801:2002, EN50173-1:2002, NVP Settings 69% Jenama : COMMScope/PANDUIT/BELDEN atau setara dan memenuhi piawaian JKR Jenis : Solid UTP Warna : Kelabu/Biru maksimum 100m length - 3"X3" Angle Faceplate Single/Double c/w Shutter - 3"X3" Base Box (jika perlu)	Helai	6		
ii.	Factory terminated UTP Cat6 patch cord (1.5M) - jenama COMMScope/Krone/ Panduit atau setara.	Nos	6		
iii.	Factory terminated UTP Cat6 workstation cord (3M) - jenama COMMScope/ Krone/ Panduit atau setara.	Nos	6		
iv.	Termination, labelling, diagram and fluke test report.	LS	1		
v.	Hardware And Fittings For Data Hardware Fittings Comprising Of :- - High Impact UPVC Conduit/Casing - Drilling,Cutting And hacking If Necessary. a. Keperluan Unit Elektrik - 6pts	LS	1		
2.	<u>KABEL FIBER OPTIK</u>				
a.	Membekal, memasang dan membuat penyambungan serta mengujilari 12-Core kabel fiber optik Outdoor bertutup. - Jenis : Singlemode (Outdoor type) - Jenama : Commscope/BELDEN/Panduit atau setara - Warna : Hitam	Meter	500		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ6 / 2				

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 6 : KERJA-KERJA ICT

BIL.	KETERANGAN	UNIT	KTT	KADAR (RM)	JUMLAH (RM)
	Jumlah dibawa dari muka surat BQ6 / 2				
3. <u>PERALATAN RANGKAIAN</u>					
i.	Membekal, memasang, konfigurasi dan menguji 24 port Access Switch CISCO C9200L-24P-4X-A - Catalyst 9200L 24-port PoE+, 4 x 10G termasuk: CON-PSRT-C920L48P - PRTNR SS 8X5XNBD Catalyst 9200L 24-port PoE+, 4 x 10G, Ne C9200L-NW-A-24 C9200L Network Advantage, 24-port license PWR-C5-BLANK - Config 5 Power Supply Blank C9200L-DNA-A-48 Yes C9200L Cisco DNA Advantage, 24-port Term license C9200L-DNA-A-24-3Y -C9200L Cisco DNA Advantage, 24-port, 3 Year Term license+B99 PI-LFAS-T Yes Prime Infrastructure Lifecycle & Assurance Term - Smart Lic PI-LFAS-AP-T-3Y - PI Dev Lic for Lifecycle & Assurance Term 3Y C9200L-STACK-KIT - Cisco Catalyst 9200L Stack Module C9200-STACK - Catalyst 9200 Stack Module STACK-T4-50CM - 50CM Type 4 Stacking Cable NETWORK-PNP-LIC Yes Network Plug-n-Play Connect for zero-touch device deployment CAB-C15-CBN -Cabinet Jumper Power Cord, 250 VAC 13A, C14-C15 Connectors	Nos	1		
ii.	Additional UK BS1363 To C15 Extension Cable, 3G1.0mm PDU UPS AC Power cord 13A 250V British standard power cord 1.8M	Nos	2		
iii.	<u>Transceiver</u> Cisco 10GBASE-LR SFP+ Module for SMF 10 Gbps atau setara a. Rack Dewan Budiman b. Rack Bilik Rehat Pensyarah, Blok E, FPEND	Nos	4		
	Jumlah dibawa ke muka surat BQ6 / 4				

BQ7
WANG KOS PRIMA

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO.7 - WANG KOS PRIMA

BIL	KETERANGAN	UNIT	JUMLAH (RM)
A	Sediakan Wang Kos Prima sejumlah RM320,000.00 bagi kerja-kerja Audio Visual . i) Keuntungan ii) Layanan	Harga Pukal	320,000.00
		%	
		Harga Pukal	
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA TENDER		

BQ8

**WANG PERUNTUKAN
SEMENTARA**

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN,
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

NO. TENDER : UKM/JPP/90/2022

BILL NO. 8 - WANG PERUNTUKAN SEMENTARA

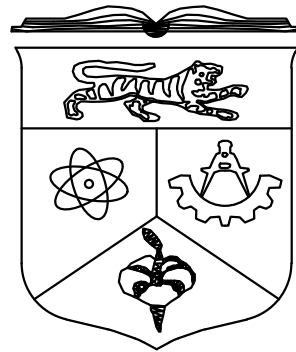
BIL	KETERANGAN	UNIT	JUMLAH (RM)
A	WANG PERUNTUKAN SEMENTARA		
1	Sediakan Wang Peruntukan Sementara sejumlah RM10,000.00 bagi Kerja-Kerja Pembaikan Bumbung	Harga Pukal	10,000.00
	i) Keuntungan	%	
	ii) Layanan	Harga Pukal	
	JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN HARGA TENDER		

 UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA <i>The National University of Malaysia</i>	UKM-SPKP-JPP-PK01-BO05(7)	No. Semakan: 03	Tarikh Kuatkuasa: 01/07/2022
APPENDICES – SENARAI LUKISAN			

CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

Bil.	No. Dokumen	Tajuk
<u>LUKISAN ARKITEK</u>		
1.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/01	EXISTING LOWER GROUND FLOOR PLAN
2.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/02	PELAN LANTAI - EXISTING MAIN ENTRANCE - FOYER - DEWAN
3.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/03	CEILING PLAN (DALAM DEWAN)
4.	UKM/PRSN/FPEND/05-2019/A/04	SECTION X-X
5.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/05	SECTION X-X FOR ACOUSTIC WALL DESIGN
6.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/06	SECTION Y-Y
7.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/07	SECTION V-V
8.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/08	CONTROL ROOM DETAIL - FLOOR PLAN OF CONTROL ROOM - UPPER FLOOR PLAN OF CONTROL ROOM
9.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/09	CONTROL ROOM DETAIL - SECTION R-R - SECTION S-S
10.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/10	CONTROL ROOM DETAIL - FRONT ELEVATION
11.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/11	TOILET DETAIL - FLOOR PLAN OF DISABLE TOILET
12.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/12	TOILET DETAIL - SECTION W-W OF DISABLE TOILET - SECTION V-V OF DISABLE TOILET
13.	UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/13	WINDOW AND DOOR SCHEDULE
<u>LUKISAN ELEKTRIK</u>		
14.	UKM/FP/DB/E/1	PELAN LANTAI SUSUN ATUR ELEKTRIK
15.	UKM/FP/DB/E/2	PELAN SILING. SUSUN ATUR ELEKTRIK
16.	UKM/FP/DB/E/3	PELAN SILING SUSUN ATUR ELEKTRIK
17.	UKM/FP/DB/E/4	PELAN DINDING SUSUN ATUR ELEKTRIK
18.	UKM/FP/DB/E/5	PELAN LANTAI SUSUN ATUR ELEKTRIK
19.	UKM/FP/DB/E/6	PELAN LANTAI SUSUN ATUR AV
<u>LUKISAN MEKANIKAL</u>		
20.	UKM/JPP/FP/DB/M/1	PELAN LANTAI - SUSUN ATUR SISTEM PENGHAWA DINGIN

LUKISAN ARKITEK



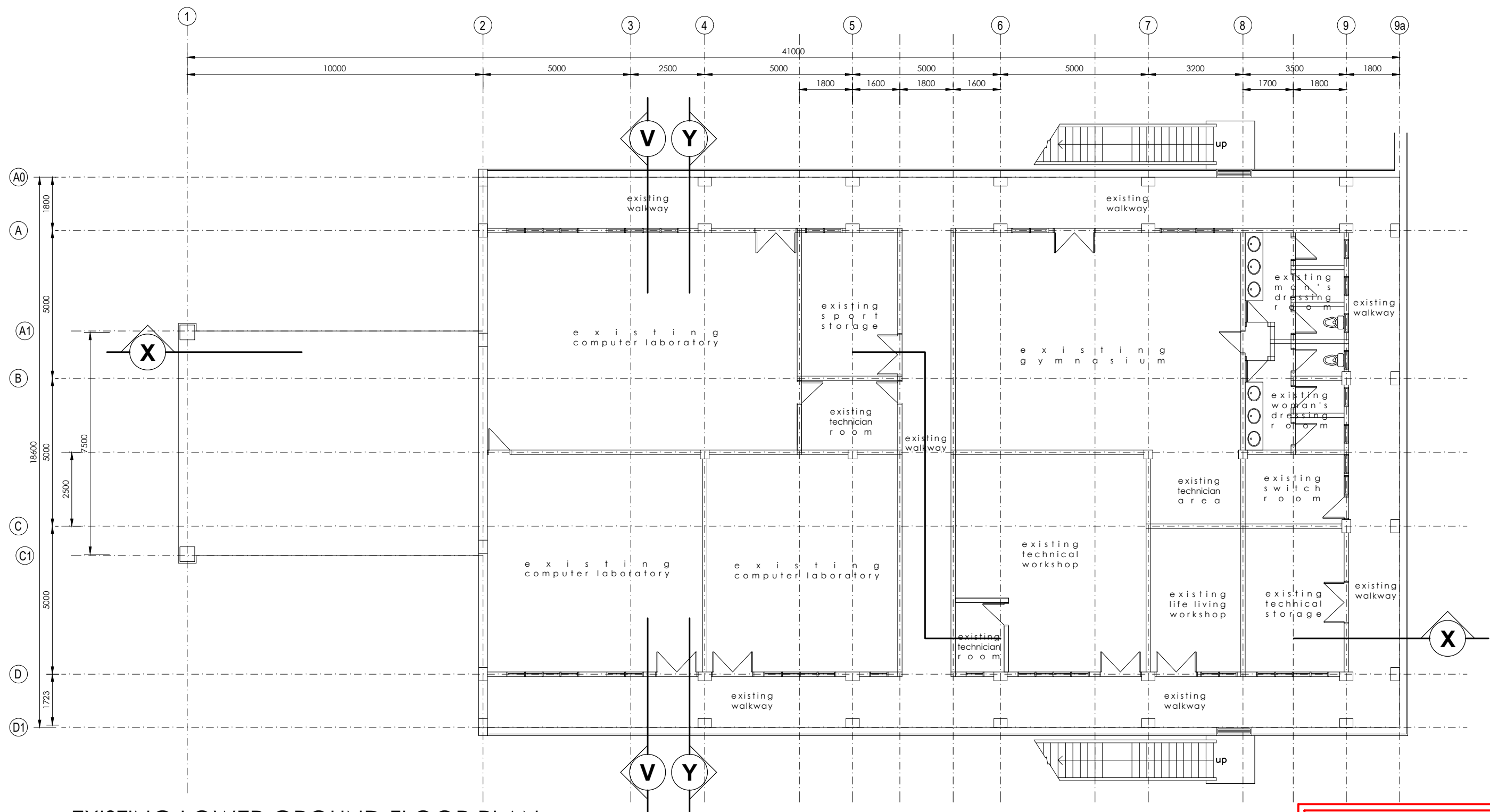
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

The National University of Malaysia

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN
UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN
MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

(LUKISAN ARKITEK)

LUKISAN TENDER



EXISTING LOWER GROUND FLOOR PLAN
SCALE : 1:150

LUKISAN TENDER



THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED. ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM

ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED

TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM

TS. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM

PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG

ARKITEK, JPP UKM

ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

• EXISTING LOWER
GROUND FLOOR
PLAN

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
19 DISEMBER 2022

NO. LUKISAN

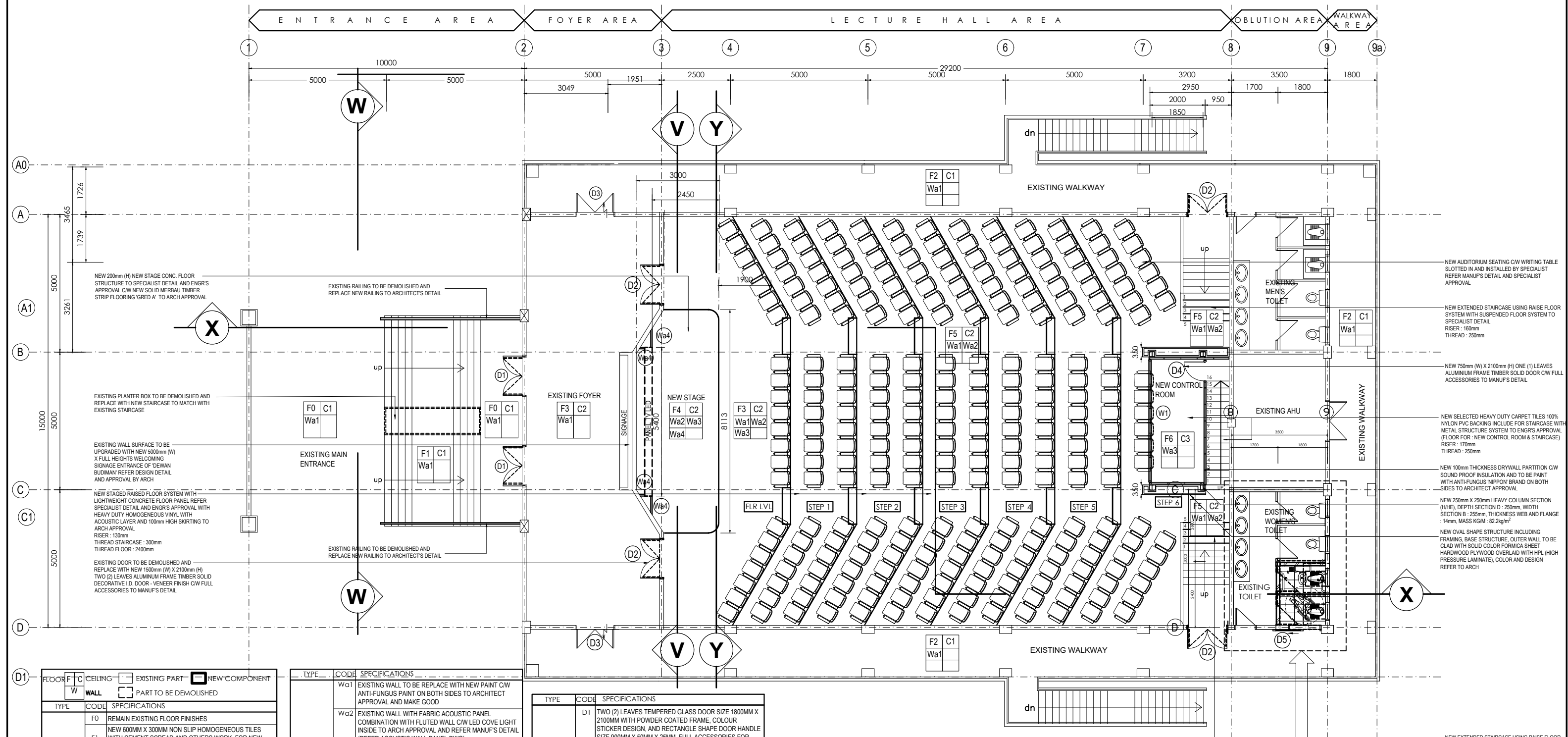
UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/01

DILUKIS
SOHAIZAM & HARTINI

DISEMAK
MOHD ZAKI JAIS

NO.FAIL

UKM JPP/276/479



ATTENDANCES : 274 pax

UPPER GROUND FLOOR PLAN

SCALE : 1:150

REFER DETAIL DRAWING ARCHITECT FOR NEW DISABLE TOILET



THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED. ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

LUKISAN TENDER



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM

ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED

TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM

TS. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM

PROF. MADYA. DR. MOHD MAZHAN AWANG

ARKITEK, JPP UKM

ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

- PELAN LANTAI
- EXISTING MAIN ENTRANCE
- FOYER
- DEWAN

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
19 DISEMBER 2022

NO. LUKISAN

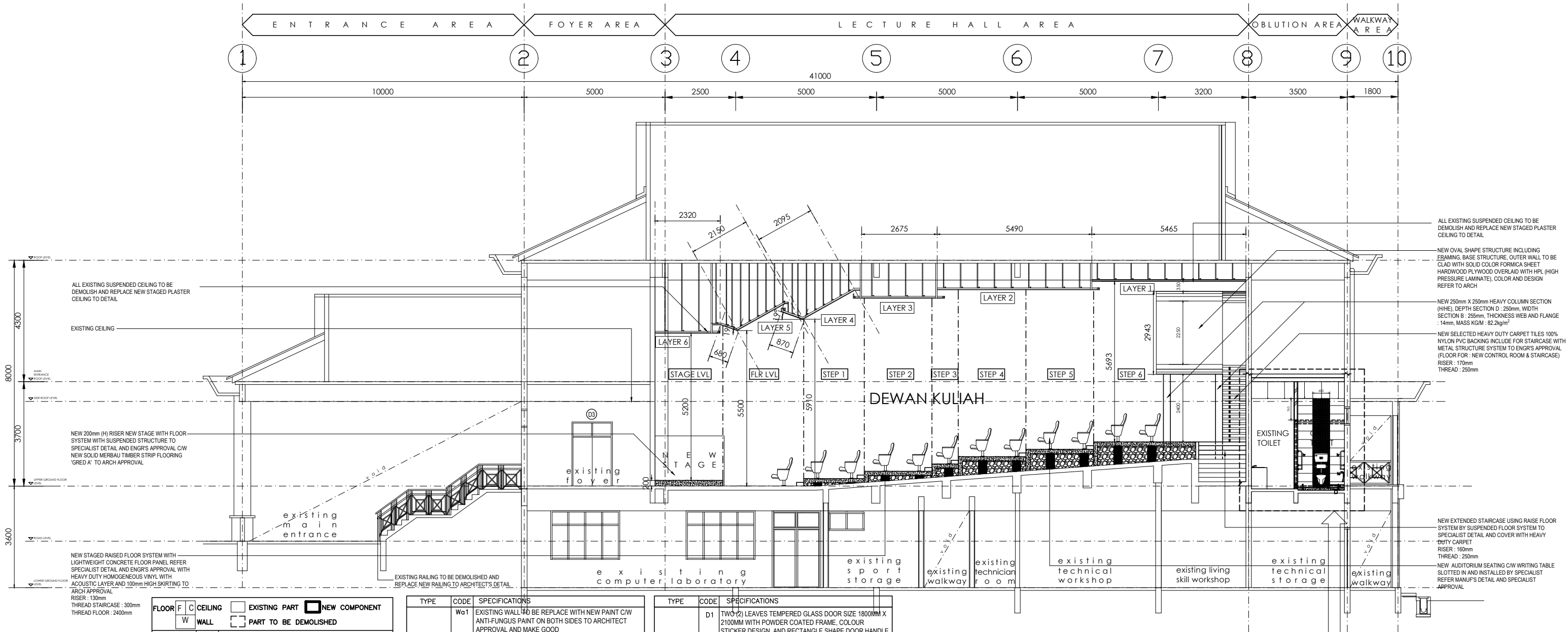
UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/02

DILUKIS
SOHAIZAM & HARTINI

DISEMAK
MOHD ZAKI JA'IS

NO.FAIL

UKM JPP/276/479



FLOOR	TYPE	CODE	SPECIFICATIONS
FLOOR (F)	CEILING	W	EXISTING PART
	WALL	W	PART TO BE DEMOLISHED
	F0		REMAIN EXISTING FLOOR FINISHES
	F1		NEW 600MM X 300MM NON SLIP HOMOGENEOUS TILES WITH CEMENT SCAFFOLD AND OTHERS WORK FOR NEW STAIRCASE AREA ONLY
	F2		EXISTING FLOOR TILES TO BE POLISH WITH CHEMICAL, MAKE GOOD TILES SURFACE TO LOOK NEW AND REPLACE NEW HOMOGENEOUS TILE FOR DEFECT AREA
	F3		EXISTING FLOOR TILES TO BE REPLACE WITH NEW SELECTED HEAVY DUTY ROLL VINYL BY PATTERN TO ARCH APPROVAL
FLOOR (F)	F4		NEW 200mm (H) RISER NEW STAGE WITH LIGHTWEIGHT CONCRETE FLOOR PANEL REFER SPECIALIST DETAIL AND ENGR'S APPROVAL C/W NEW SOLID MERBAU TIMBER STRIP FLOORING 'GRED A' TO ARCH APPROVAL
	F5		NEW STAGED RAISED FLOOR SYSTEM WITH LIGHTWEIGHT CONCRETE FLOOR PANEL REFER SPECIALIST DETAIL AND ENGR'S APPROVAL WITH HEAVY DUTY ROLL VINYL WITH ACOUSTIC LAYER AND 100mm HIGH SKIRTING TO ARCH APPROVAL
	F6		NEW 10mm THICKNESS CHECKERED PLATE FLOOR SYSTEM WITH 100mm X 75mm HOLLOW STEEL STRUCTURE TO SPECIALIST DETAIL AND ENGR'S APPROVAL C/W NEW SELECTED HEAVY DUTY ROLL CARPET WITH ACOUSTIC LAYER AND 100mm HIGH SKIRTING TO ARCH APPROVAL

TYPE	CODE	SPECIFICATIONS
WALL (Wa)	Wa1	EXISTING WALL TO BE REPLACE WITH NEW PAINT C/W ANTI-FUNGUS PAINT ON BOTH SIDES TO ARCHITECT APPROVAL AND MAKE GOOD
	Wa2	EXISTING WALL WITH FABRIC ACOUSTIC PANEL COMBINATION WITH FLUTED WALL C/W LED COVE LIGHT INSIDE TO ARCH APPROVAL AND REFER MANUF'S DETAIL (REFER ACOUSTIC WALL PANEL DWG)
	Wa3	NEW 100mm THICKNESS DRYWALL PARTITION C/W SOUND PROOF INSULATION AND TO BE PAINT WITH ANTI-FUNGUS 'ICI' BRAND ON BOTH SIDES TO ARCH APPROVAL
	Wa4	NEW DRYWALL TO FLUSH WITH LED PANEL BOARD TO HEIGHT NEW CEILING (LEFT AND RIGHT STAGE)
	Wa5	NEW 114 MM THK. BRICK WALL WITH 19MM THK PLASTER ON BOTH SIDES TO ARCHITECT APPROVAL
	Wa6	300MM X 600MM WALL TILES AT FULL HEIGHT CEILING LEVEL TO ARCHITECT APPROVAL
	Wa7	300MM X 300MM MOSAIC PORCELAIN WALL TILES LENGTH 600MM X TO CEILING HEIGHT BY ARCHITECT APPROVAL
TYPE	CODE	SPECIFICATIONS
CEILING (C)	C1	EXISTING CEILING/SOFFIT TO BE REPAINT AND MAKE GOOD OR REPLACE NEW CEILING FOR DEFECT AREA TO ARCH APPROVAL
	C2	EXISTING SUSPENDED CEILING TO BE DEMOLISH AND REPLACE NEW STAGED PLASTER CEILING TO DETAIL
	C3	NEW PLASTER CEILING WITH SUSPENDED CEILING SYSTEM
	C4	EXISTING CEILING TO BE REPLACE WITH NEW 600mm X 600mm CEILING BOARD (MINERAL BOARD) TO ARCHITECT APPROVAL

TYPE	CODE	SPECIFICATIONS
DOOR (D)	D1	TWO (2) LEAVES TEMPERED GLASS DOOR SIZE 1800MM X 2100MM WITH POWDER COATED FRAME, COLOUR STICKER DESIGN, AND RECTANGLE SHAPE DOOR HANDLE SIZE 900MM X 50MM X 25MM. FULL ACCESSORIES FOR TEMPERED GLASS DOOR TO MANUF'S DETAIL
	D2	TWO (2) LEAVES ALUMINIUM FRAME TIMBER SOLID DOOR SIZE 1500MM X 2100MM WITH HPL LAMINATED FINISHING GROOVE LINE AND DOOR HANDLE 'RECTANGLE SHAPE' SIZE 900MM X 50MM X 25MM ON BOTH SIDE C/W FULL ACCESSORIES TO MANUF'S DETAIL
	D3	EXISTING DOOR TO BE MAKE GOOD AND REPAIR FOR NEW LOOK AND REPLACE DEFECT DOOR ACCESSORIES
	D4	ONE (1) LEAVES ALUMINIUM FRAME TIMBER SOLID DOOR SIZE 900MM X 2100MM WITH HPL LAMINATED FINISHING C/W FULL ACCESSORIES TO MANUF'S DETAIL
	D5	ONE (1) LEAVES ALUMINIUM FRAME TIMBER SLIDING DOOR SIZE 1200MM X 2100MM C/W FULL ACCESSORIES TO MANUF'S DETAIL
TYPE	CODE	SPECIFICATIONS
WINDOW (W)	W1	NEW 4450mm (W) X 2160mm (H) FIVE (5) PANEL 12mm THK. REFLECTIVE STICKER TEMPERED GLASS WALL WITH WHITE COLOR POWDER COATED FRAME TO MANUF'S DETAIL
	W2	NEW CUSTOMER TEMPERED GLASS 'ONE WAY MIRROR' SLIDING DOOR SIZE 890MM X 600MM INCLUDE ACCESSORIES

SECTION X-X
SCALE : 1:150

REFER DETAIL DRAWING ARCHITECT FOR NEW DISABLE TOILET



THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED, ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

LUKISAN TENDER



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM
ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED
TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM
TS. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM
PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG
ARKITEK, JPP UKM
ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK
CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN

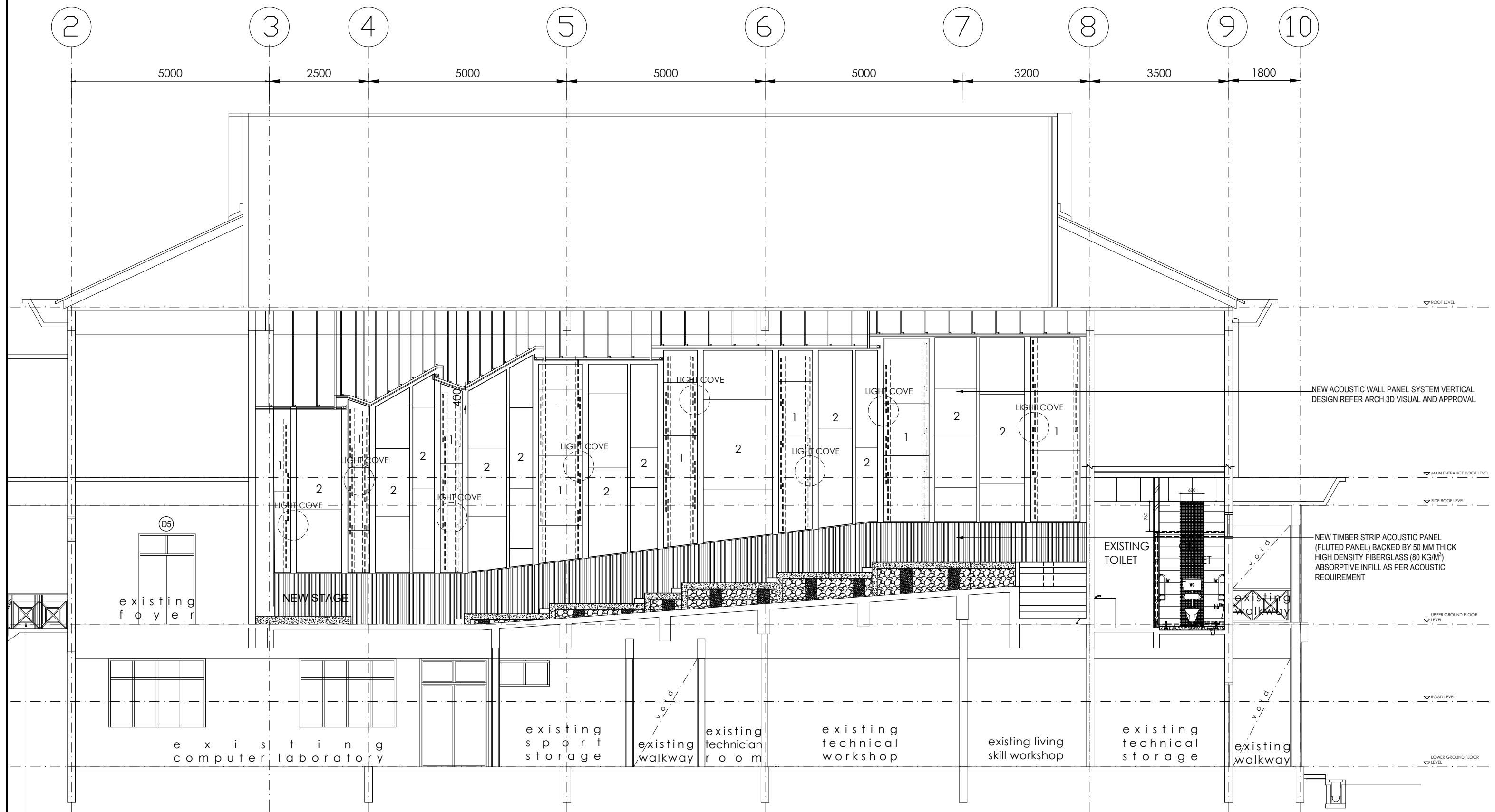
TAJUK LUKISAN
• SECTION X-X

SKALA;
TERTERA
TARIKH;
19 DISEMBER 2022
NO. LUKISAN

DILUKIS
SOHAIZAM & HARTINI
DISEMAK
MOHD ZAKI

NO.FAIL
UKM JPP/276/479

UKM/PRSN/FPEND/05-2019/A/04



SECTION X-X FOR ACOUSTIC WALL DESIGN
SCALE : 1:100

ACOUSTIC WALL PANEL REQUIREMENT	
LAYER	SPECIFICATIONS
1	NEW ACOUSTIC WALL PANEL SYSTEM USING RELEASEABLE ALIGNMENT TRACK ONTO 50mm BY 75mm WOOD FURRING IN GRID PATTERN WITH ACOUSTIC TRANSPARENT FABRIC AND BACKED BY 50 MM THICK HIGH DENSITY FIBERGLASS (80 KG/M³) ABSORPTIVE INFILL AS PER ACOUSTIC REQUIREMENT C/W 75mm THK. BOX UP TO ALLOWED LED LIGHT SURROUNDED COVER WITH FROSTED POLYCARBONATE SHEET
2	NEW ACOUSTIC WALL PANEL SYSTEM USING RELEASEABLE ALIGNMENT TRACK ONTO 50mm BY 75mm WOOD FURRING IN GRID PATTERN WITH ACOUSTIC TRANSPARENT FABRIC AND BACKED BY 50 MM THICK HIGH DENSITY FIBERGLASS (80 KG/M³) ABSORPTIVE INFILL AS PER ACOUSTIC REQUIREMENT



THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED. ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

LUKISAN TENDER



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM

ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED

TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM

TS. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM

PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG

ARKITEK, JPP UKM

ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

• SECTION X-X FOR
ACOUSTIC WALL
DESIGN

SKALA;
TERTERA

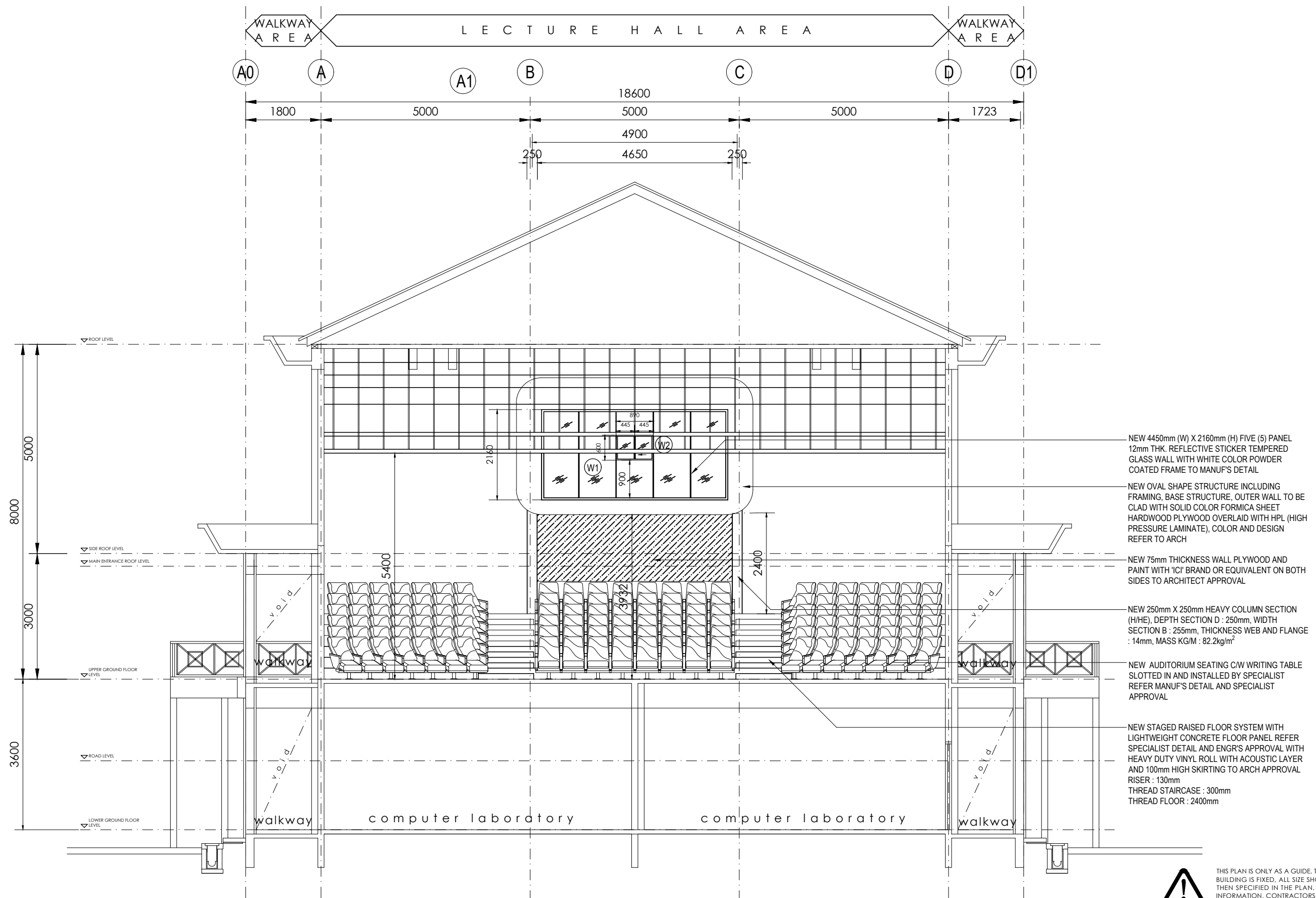
TARIKH;
19 DISEMBER 2022
NO. LUKISAN

UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/05

DILUKIS
SOHAIZAM & HARTINI
DISEMAK
MOHD ZAKI

NO.FAIL

UKM JPP/276/479



SECTION Y-Y

SCALE : 1:100

LUKISAN TENDER



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM

ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED

TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM

TS. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM

PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG

ARKITEK, JPP UKM

ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

• SECTION Y-Y

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
19 DISEMBER 2022

NO. LUKISAN

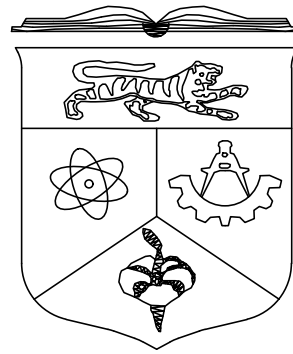
UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/06

DILUKIS
SOHAIZAM & HARTINI

DISEMAK
MOHD ZAKI

NO.FAIL

UKM JPP/276/479



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

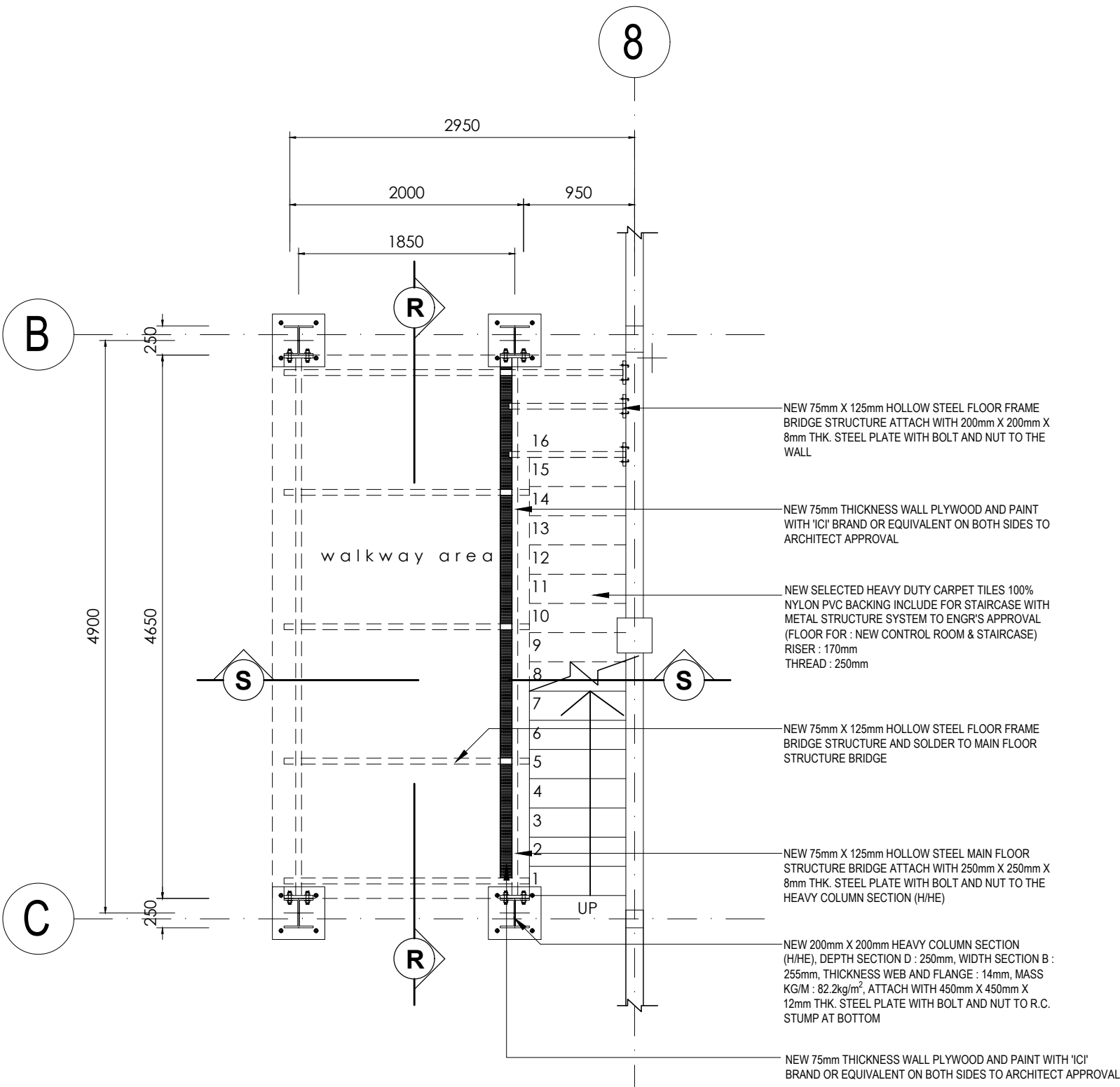
The National University of Malaysia

NEW CONTROL ROOM DETAIL DRAWING

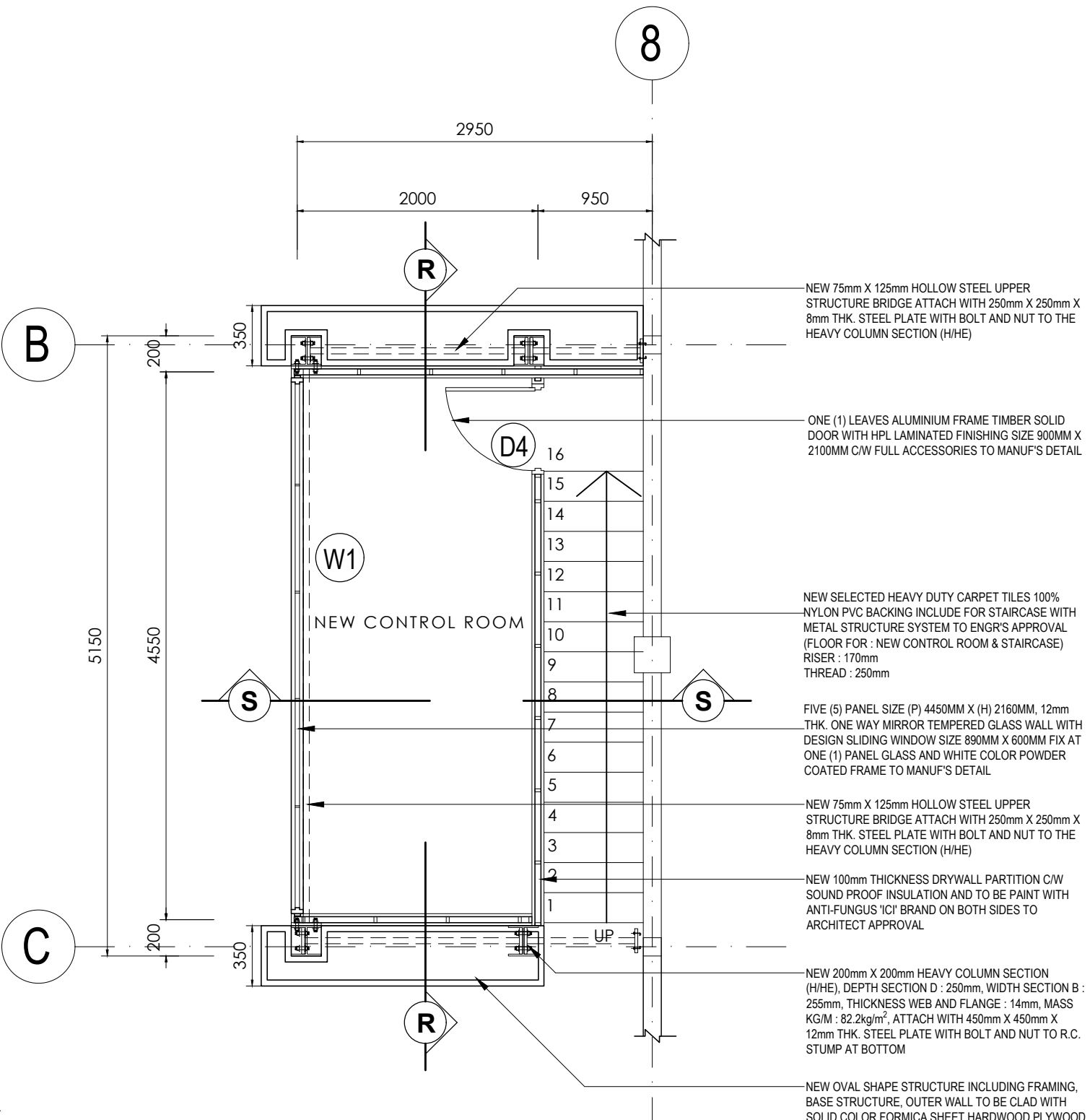
LUKISAN PERINCI BILIK KAWALAN BARU

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN
UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN
MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

LUKISAN TENDER



FLOOR PLAN OF CONTROL ROOM
SCALE : 1:50

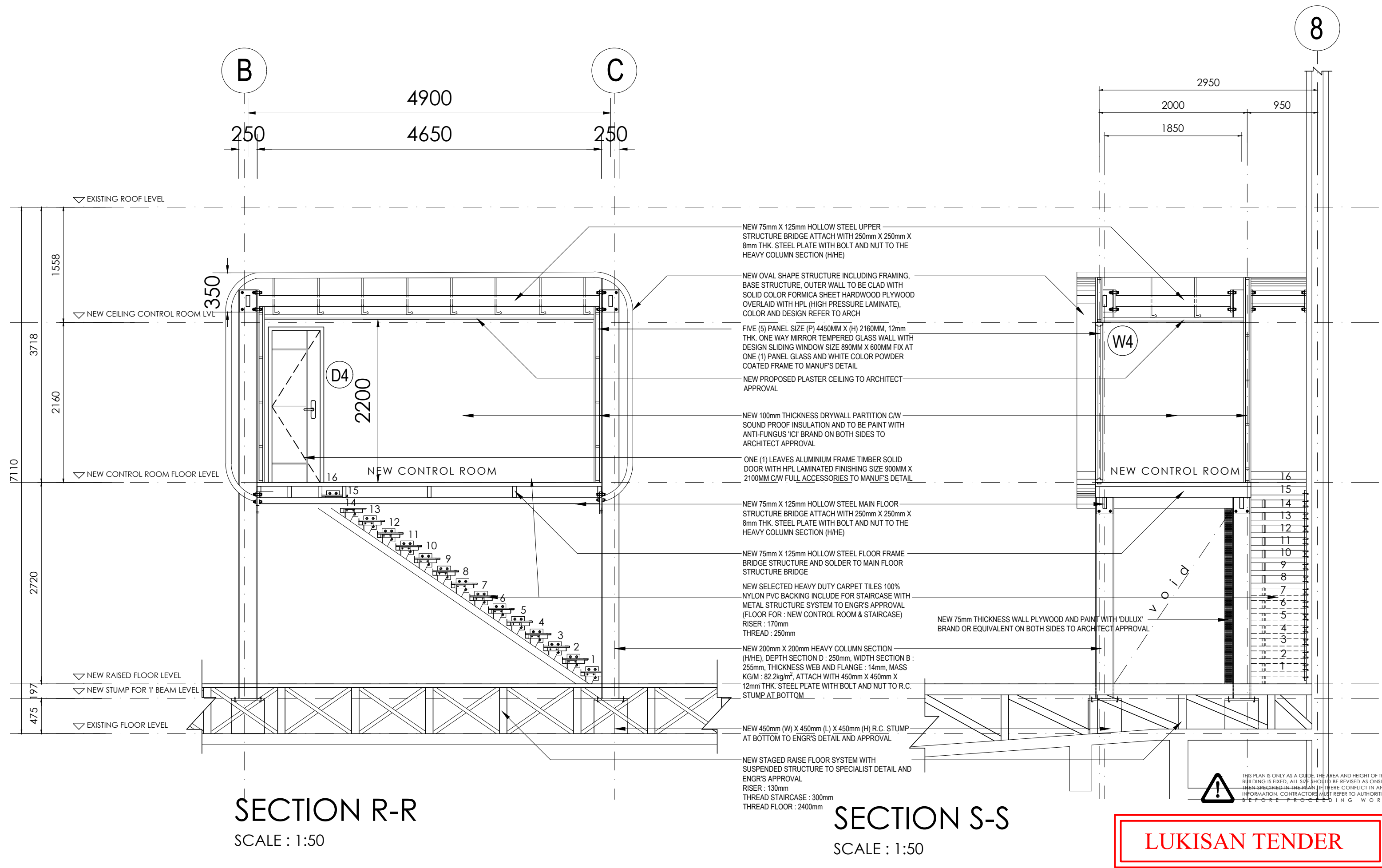


UPPER FLOOR PLAN OF CONTROL ROOM
SCALE : 1:50

! THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED. ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

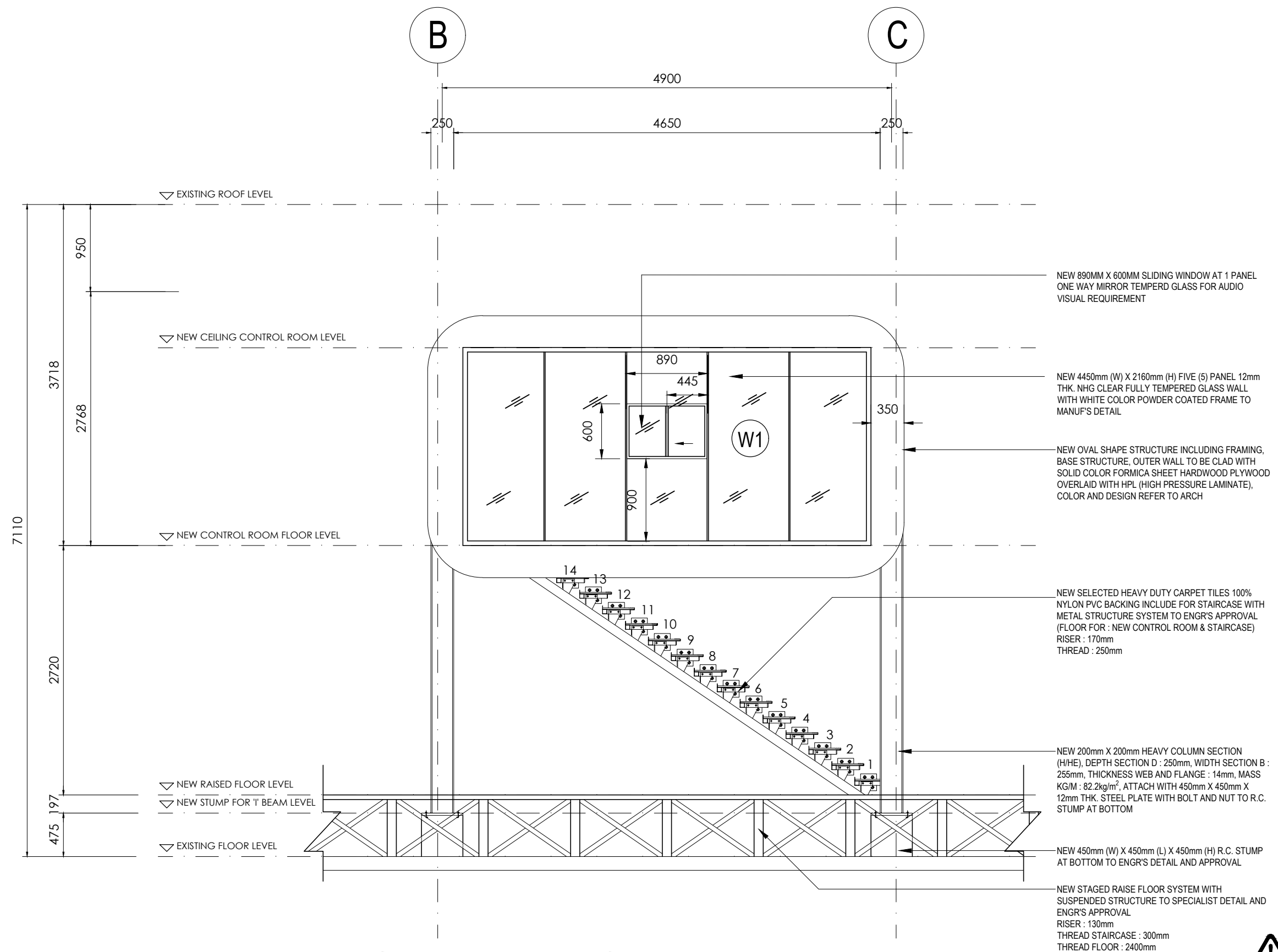
LUKISAN TENDER

 UKM UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA	PENGARAH, JPP UKM		DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM	PROJEK CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN	TAJUK LUKISAN CONTROL ROOM DETAIL - FLOOR PLAN OF CONTROL ROOM - UPPER FLOOR PLAN OF CONTROL ROOM	SKALA;	DILUKIS	NO.FAIL			
	ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED		PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG			TERTERA	SOHAIZAM & HARTINI		UKM JPP/276/479		
	TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM		ARKITEK, JPP UKM			TARIKH;	DISEMAK				
	TS. HERWAN SHAM HARUN		ENCIK MOHD ZAKI JA'IS			19 DISEMBER 2022	MOHD ZAKI	NO. LUKISAN			
						UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/08					



LUKISAN TENDER

 UKM UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA	PENGARAH, JPP UKM	DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM	PROJEK	TAJUK LUKISAN	SKALA; TERTERA	DILUKIS : SOHAIZAM & HARTINI	NO.FAIL UKM JPP/276/479
	ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED	PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG	CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN	<u>CONTROL ROOM DETAIL</u> • SECTION R-R • SECTION S-S	TARIKH; 19 DISEMBER 2022	DISEMAK : MOHD ZAKI	
	TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM	ARKITEK, JPP UKM		NO. LUKISAN UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/09			
TS. HERWAN SHAM HARUN		ENCIK MOHD ZAKI JA'IS					



FRONT ELEVATION
SCALE : 1:50

LUKISAN TENDER



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM

ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED

TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM

S. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM

PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG

ARKITEK, JPP UKM

ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

CONTROL ROOM DETAIL
• FRONT ELEVATION

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
19 DISEMBER 2022
NO. LUKISAN

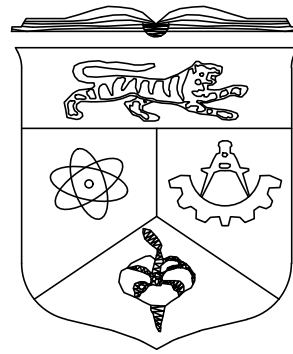
UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/10

DILUKIS
SOHAIZAM & HARTINI

DISEMAK
MOHD ZAKI

NO.FAIL

UKM JPP/276/479



UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA

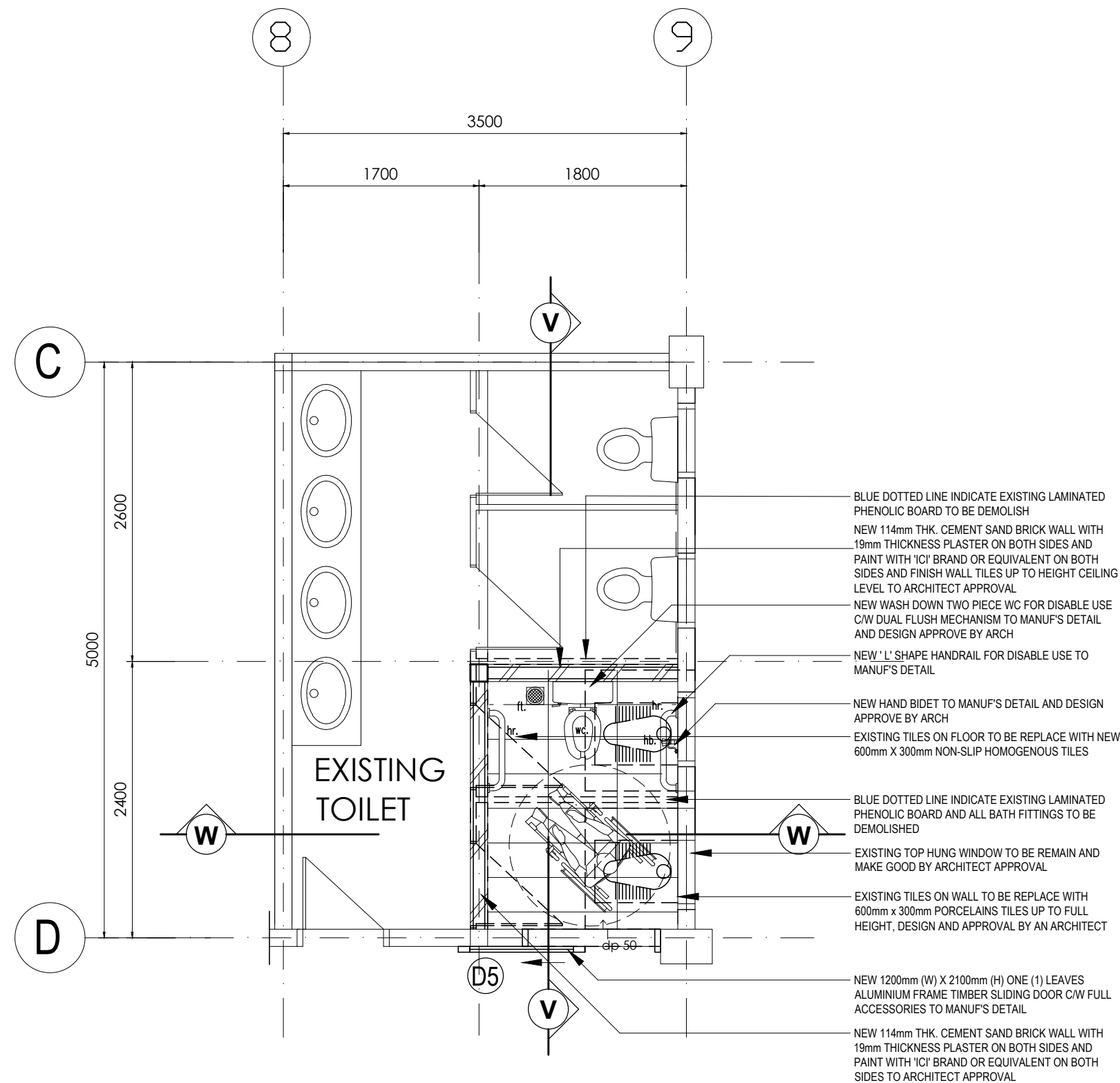
The National University of Malaysia

DISABLE TOILET DETAIL DRAWING

LUKISAN PERINCI TANDAS O.K.U.

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN
UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN
MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN**

LUKISAN TENDER



FLOOR PLAN OF DISABLE TOILET
SCALE : 1:50



THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED. ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

LUKISAN TENDER



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, JPP UKM

ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED

TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM

TS. HERWAN SHAM HARUN

DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM

PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG

ARKITEK, JPP UKM

ENCIK MOHD ZAKI JA'IS

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

TOILET DETAIL
• FLOOR PLAN OF
DISABLE TOILET

SKALA:

TERTERA

TARIKH:

19 DISEMBER 2022

NO. LUKISAN

UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/11

DILUKIS

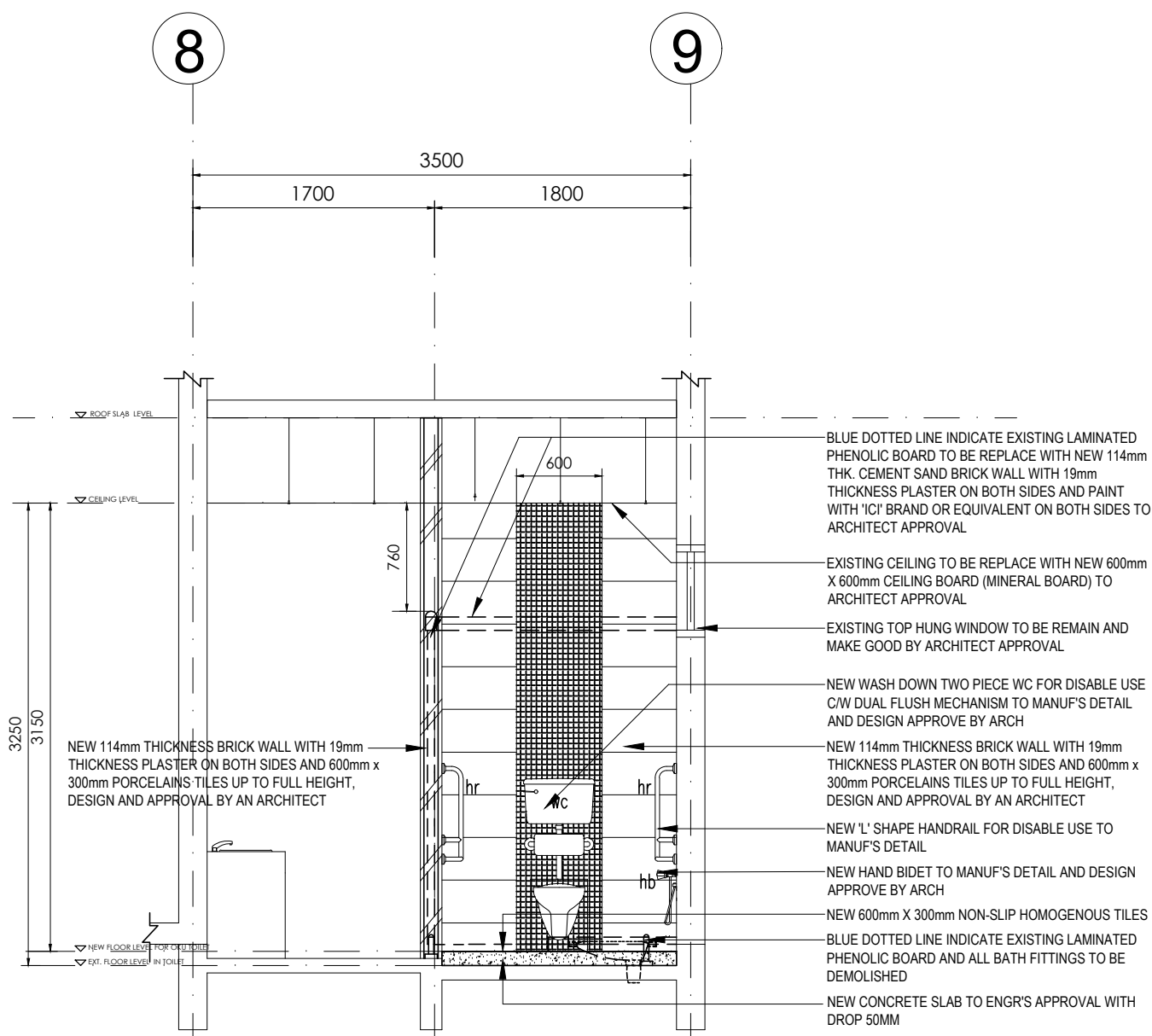
SOHAIZAM & HARTINI

DISEMAK

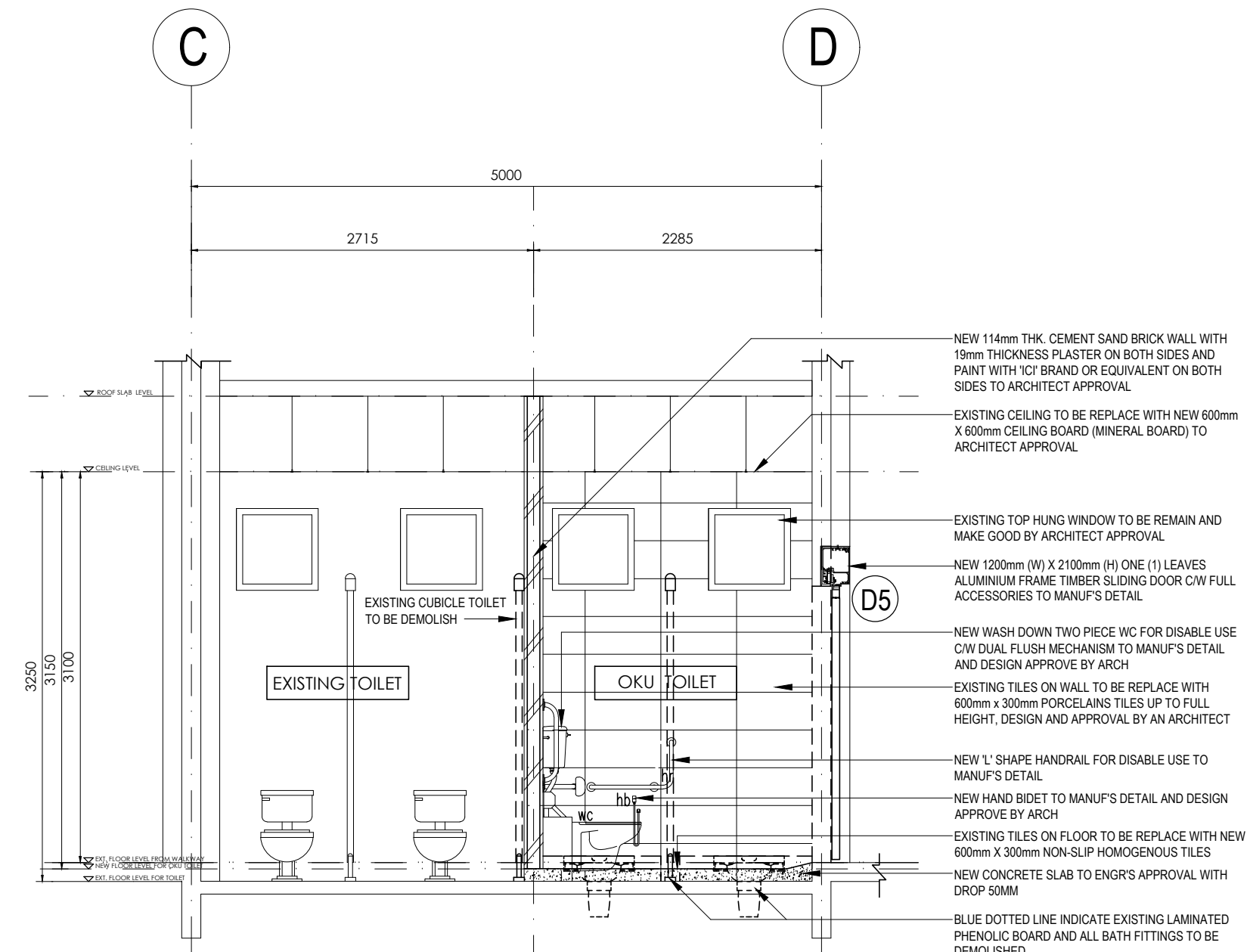
MOHD ZAKI JAIS

NO.FAIL

UKM JPP/276/479



SECTION W-W OF DISABLE TOILET
SCALE : 1:50



SECTION V-V OF DISABLE TOILET
SCALE : 1:50

! THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE, THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED, ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ON SITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN, IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

LUKISAN TENDER

 UKM UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA	PENGARAH, JPP UKM		DEKAN, FAKULTI PENDIDIKAN (FPEND), UKM		PROJEK		TAJUK LUKISAN		SKALA; TERTERA		DILUKIS SOHAIZAM & HARTINI		NO. FAIL		
	ENCIK ZOLKEFLI BIN MOHAMED		PROF. MADYA. DR. MOHD MAHZAN AWANG		CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN		TOILET DETAIL - SECTION W-W OF DISABLE TOILET - SECTION V-V OF DISABLE TOILET		TARIKH; 19 DISEMBER 2022		DISEMAK MOHD ZAKI		UKM JPP/276/479		
	TIMBALAN PENGARAH, PENYELENGGARAAN & OPERASI JPP UKM		ARKITEK, JPP UKM						NO. LUKISAN						
	TS. HERWAN SHAM HARUN		ENCIK MOHD ZAKI JA'IS						UKM/JPP/FPEND/01-2022/A/12						



WINDOW AND DOOR SCHEDULE

SCALE : 1:75

SYMBOL	D1	D2	D4	D5	W1
PLAN					
ELEVATION					
SIZE	1800mm (W) X 2100mm (H)	1500mm (W) X 2100mm (H)	900mm (W) X 2100mm (H)	1200mm (W) X 2100mm (H)	4450mm (W) X 2160mm (H) -OVERALL 900mm (W) X 600mm (H) -OPENING SLIDING WINDOW
SPECIFICATION	TWO (2) LEAVES TEMPERED GLASS DOOR WITH POWDER COATED FRAME, COLOUR STICKER DESIGN, AND RECTANGLE SHAPE DOOR HANDLE SIZE 900MM X 50MM X 25MM. FULL ACCESSORIES FOR TEMPERED GLASS DOOR TO MANUF'S DETAIL	TWO (2) LEAVES ALUMINUM FRAME TIMBER SOLID DOOR WITH HPL LAMINATED FINISHING GROOVE LINE AND DOOR HANDLE 'RECTANGLE SHAPE' SIZE 900MM X 50MM X 25MM ON BOTH SIDE C/W FULL ACCESSORIES TO MANUF'S DETAIL	ONE (1) LEAVES ALUMINIUM FRAME TIMBER SOLID DOOR WITH HPL LAMINATED FINISHING C/W FULL ACCESSORIES TO MANUF'S DETAIL	ONE (1) LEAVES ALUMINIUM FRAME TIMBER SLIDING DOOR C/W FULL ACCESSORIES TO MANUF'S DETAIL	FIVE (5) PANEL 12mm THK. ONE WAY MIRROR TEMPERED GLASS WALL WITH OPENING SLIDING WINDOW SIZE 890MM X 600MM FIX AT ONE (1) PANEL GLASS AND WHITE COLOR POWDER COATED FRAME TO MANUF'S DETAIL
FINISHING	TEMPERED GLASS DOOR WITH STICKER COLOUR	TIMBER SOLID DOOR - HPL LAMINATE FINISH	TIMBER SOLID DOOR	TIMBER SLIDING DOOR	TEMPERED GLASS WALL (ONE WAY MIRROR)
FRAME	POWDER COATED	ALUMINIUM FRAME	ALUMINIUM FRAME	ALUMINIUM FRAME	POWDER COATED FRAME
LOCATION	MAIN ENTRANCE TO FOYER	MAIN ENTRANCE TO DEWAN	NEW CONTROL ROOM	NEW DISABLE TOILET	NEW CONTROL ROOM
QUANTITY	2 UNIT	4 UNIT	1 UNIT	1 UNIT	1 UNIT

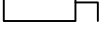


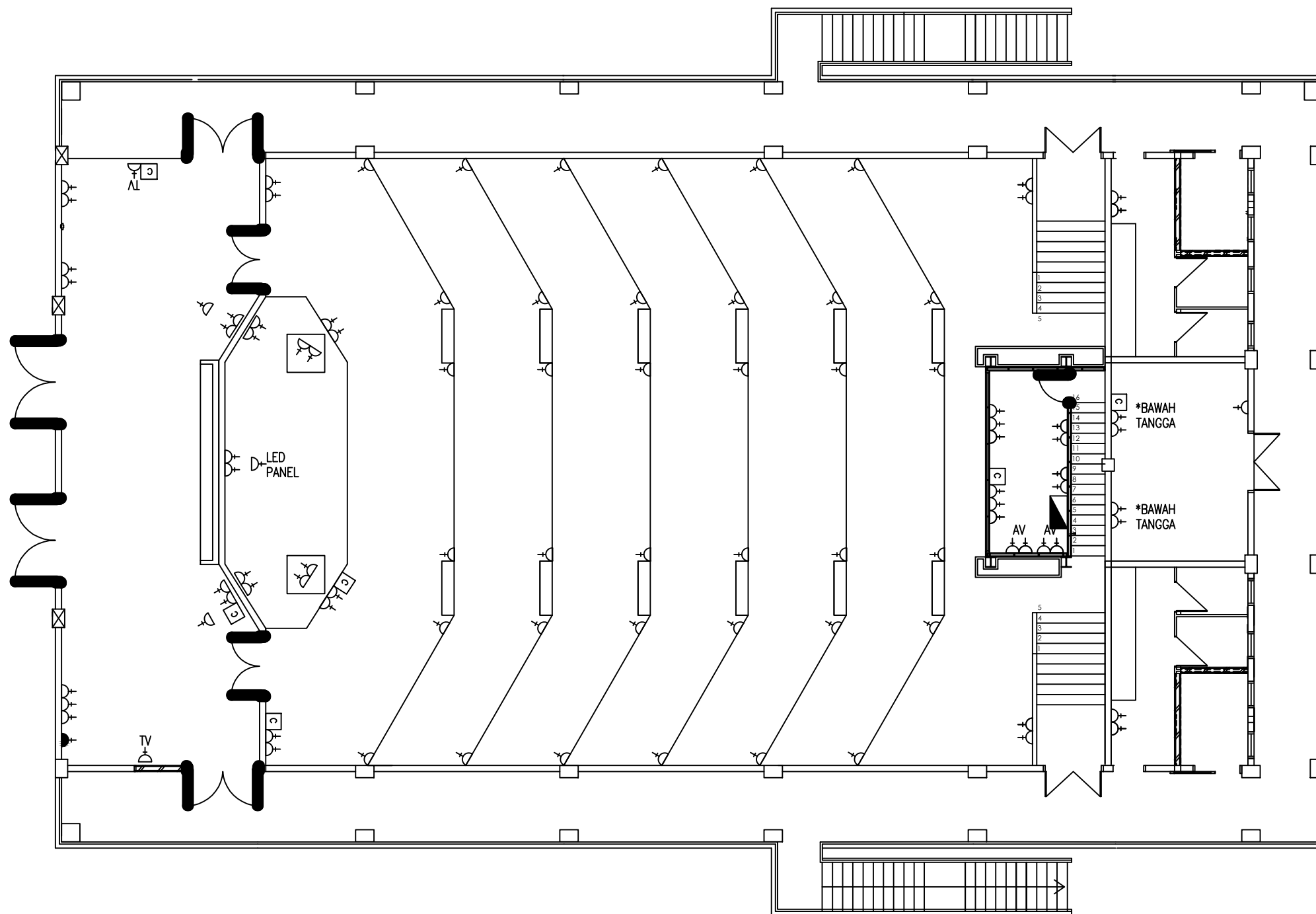
THIS PLAN IS ONLY AS A GUIDE. THE AREA AND HEIGHT OF THE BUILDING IS FIXED, ALL SIZE SHOULD BE REVISED AS ONSITE THEN SPECIFIED IN THE PLAN. IF THERE CONFLICT IN ANY INFORMATION, CONTRACTORS MUST REFER TO AUTHORITIES BEFORE PROCEEDING WORK

LUKISAN TENDER

LUKISAN ELEKTRIK

LEGEND

	INTERNET POINT
	15A 1G SWITCH SOCKET OUTLET
	13A 1G SWITCH SOCKET OUTLET
	13A 2G SWITCH SOCKET OUTLET
	13A 2G SWITCH SOCKET OUTLET
	ISOLATOR 30A SPN
	DISTRIBUTION BOARD



LUKISAN TENDER

TARIKH : 20/03/2020

PELAN LANTAI



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, PRASARANA-UKM

En. Zolkifli Mohamad

ARKITEK PRASARANA-UKM,

En.Mohd Zaki Ja'is

KETUA JURUTERA ELEKTRIK, PRASARANA-UKM,

En. Zulfadly Dato Taip

PENGGUNA

FAKULTI PENDIDIKAN

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

PELAN LANTAI

-SUSUN ATUR
ELEKTRIK

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
4 JUN 2021

NO. LUKISAN

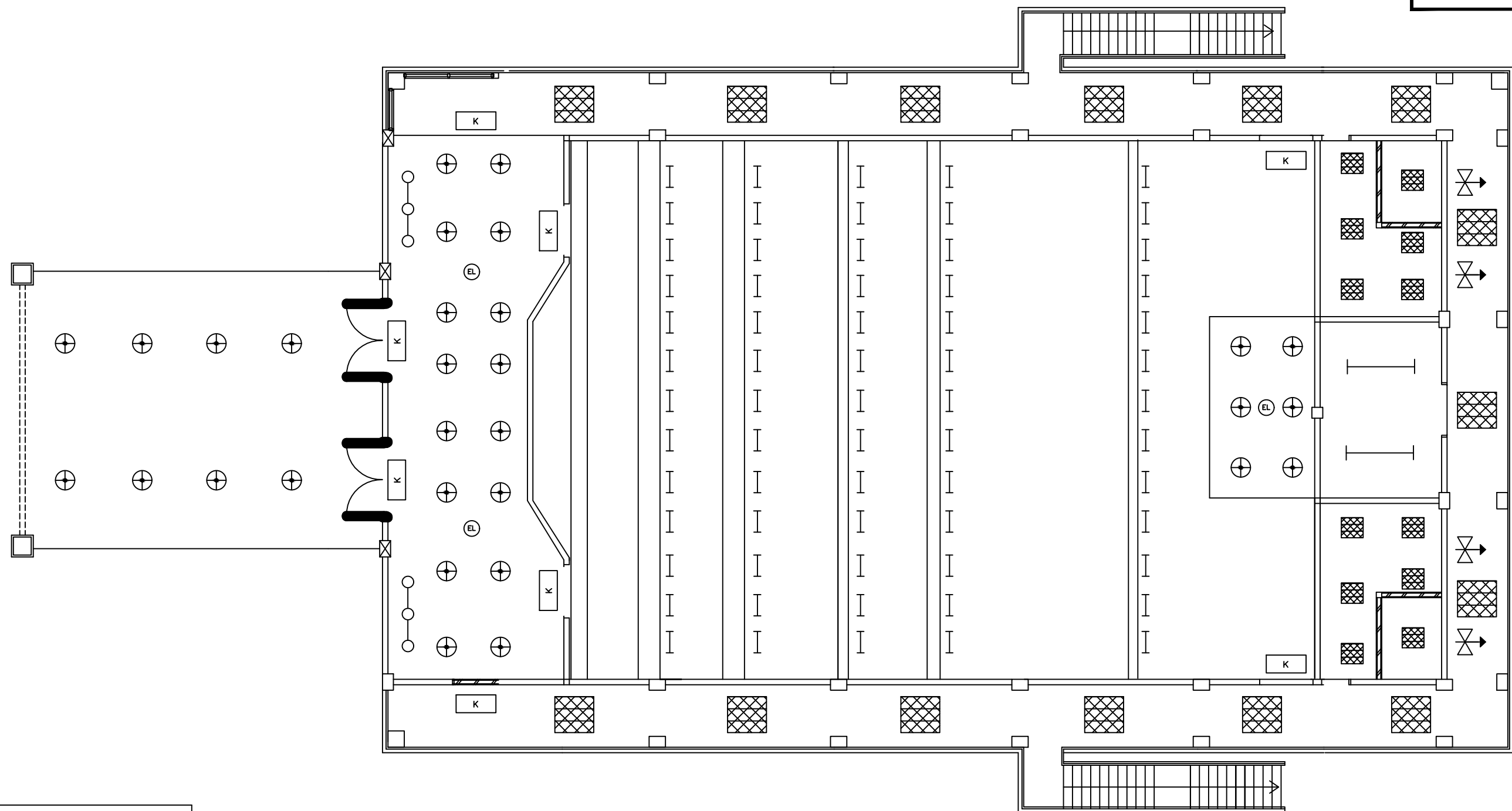
UKM/FP/DB/E/1

DILUKIS
FAKHRUL

DISEMAK
AISHAH FAUTHAN

NO.FAIL

DEWAN BUDIMAN



LEGEND

	T5 4' LED TUBE 16W		
	LED DOWNLIGHT 16W 8" (15 LED)		
	KELUAR SIGN		WALL LIGHT
	EMERGENCY LIGHT		TRACK LIGHT

LUKISAN TENDER

TARIKH : 20/03/2020

PELAN SILING



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, PRASARANA-UKM

En. Zolkifli Mohamad

ARKITEK PRASARANA-UKM,

En.Mohd Zaki Ja'is

KETUA JURUTERA ELEKTRIK, PRASARANA-UKM,

En. Zulfadly Dato Taip

PENGGUNA

FAKULTI PENDIDIKAN

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

PELAN SILING
-SUSUN ATUR
ELEKTRIK

SKALA;

TERTERA

TARIKH;
4 JUN 2021

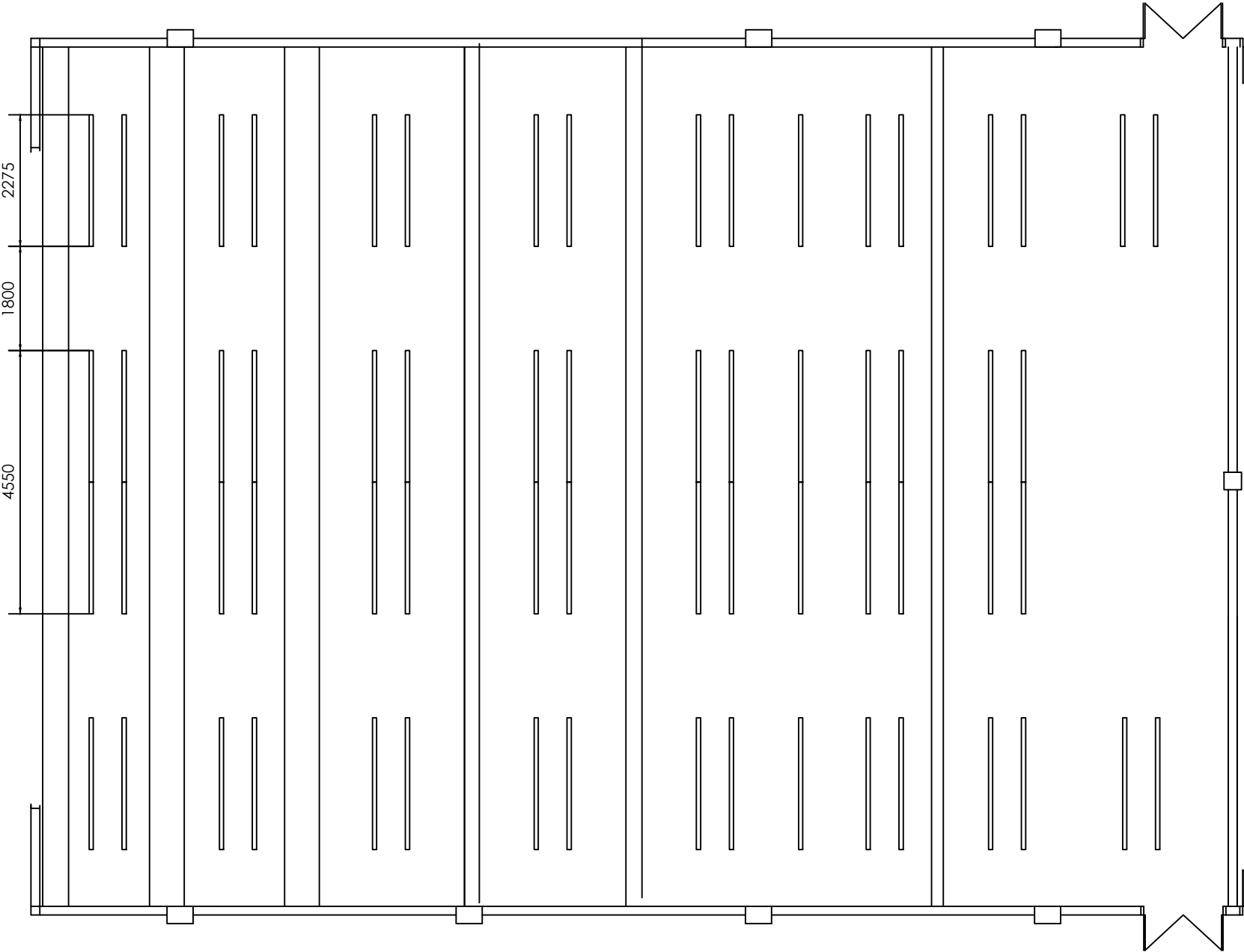
NO. LUKISAN

UKM/FP/DB/E/2

DILUKIS
FAKHRUL

DISEMAK
AISHAH FAUTHAN

NO.FAIL



LEGEND

	LED LINEAR FITTING 64W
	T5 4' LED TUBE 16W
	LED DOWNLIGHT 16W 8" (15 LED)
	KELUAR SIGN
	EMERGENCY LIGHT

LUKISAN TENDER
TARIKH : 20/03/2020
PELAN SILING



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

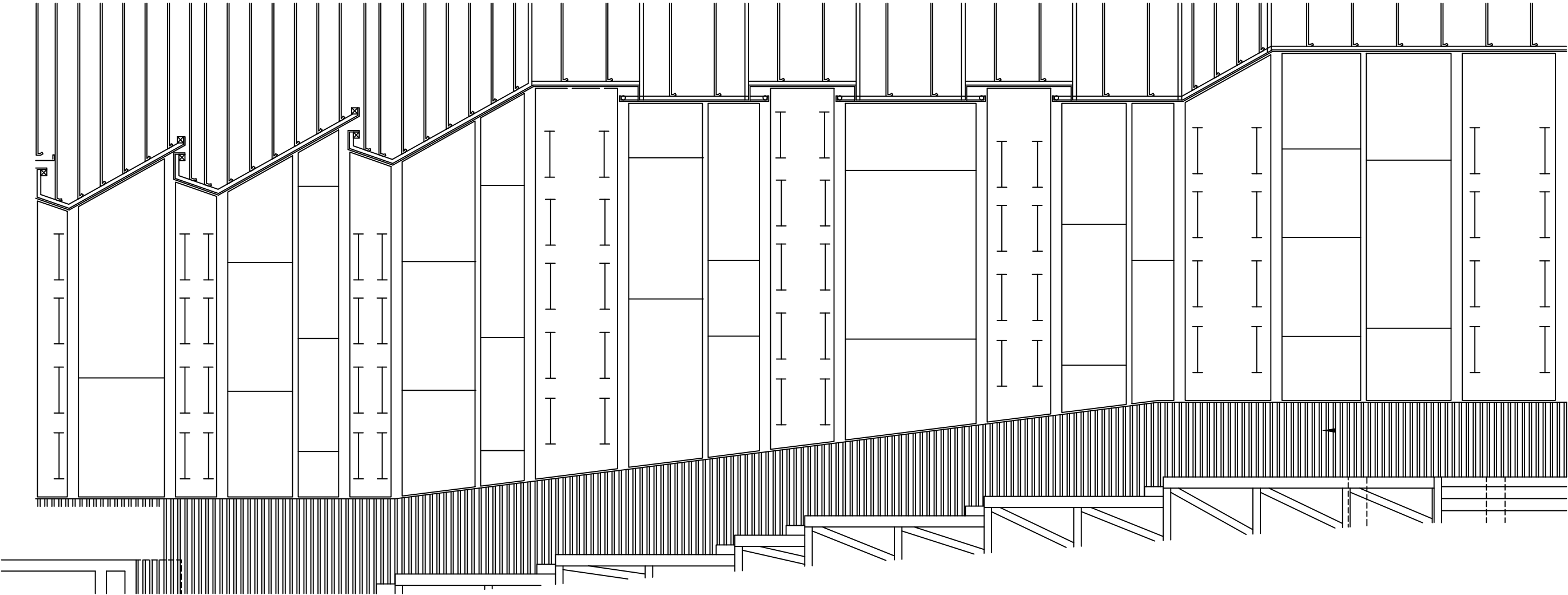
PENGARAH, PRASARANA-UKM
En. Zolkifli Mohamad
ARKITEK PRASARANA-UKM,
En.Mohd Zaki Ja'is

KETUA JURUTERA ELEKTRIK, PRASARANA-UKM,
En. Zulfadly Dato Taip
PENGGUNA
FAKULTI PENDIDIKAN

PROJEK
CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN

TAJUK LUKISAN
PELAN SILING -SUSUN ATUR ELEKTRIK

SKALA; TERTERA	DILUKIS FAKHRUL	NO.FAIL					
TARIKH; 4 JUN 2021	DISEMAK AISHAH FAUTHAN						
NO. LUKISAN							
UKM/FP/DB/E/3							



LEGEND

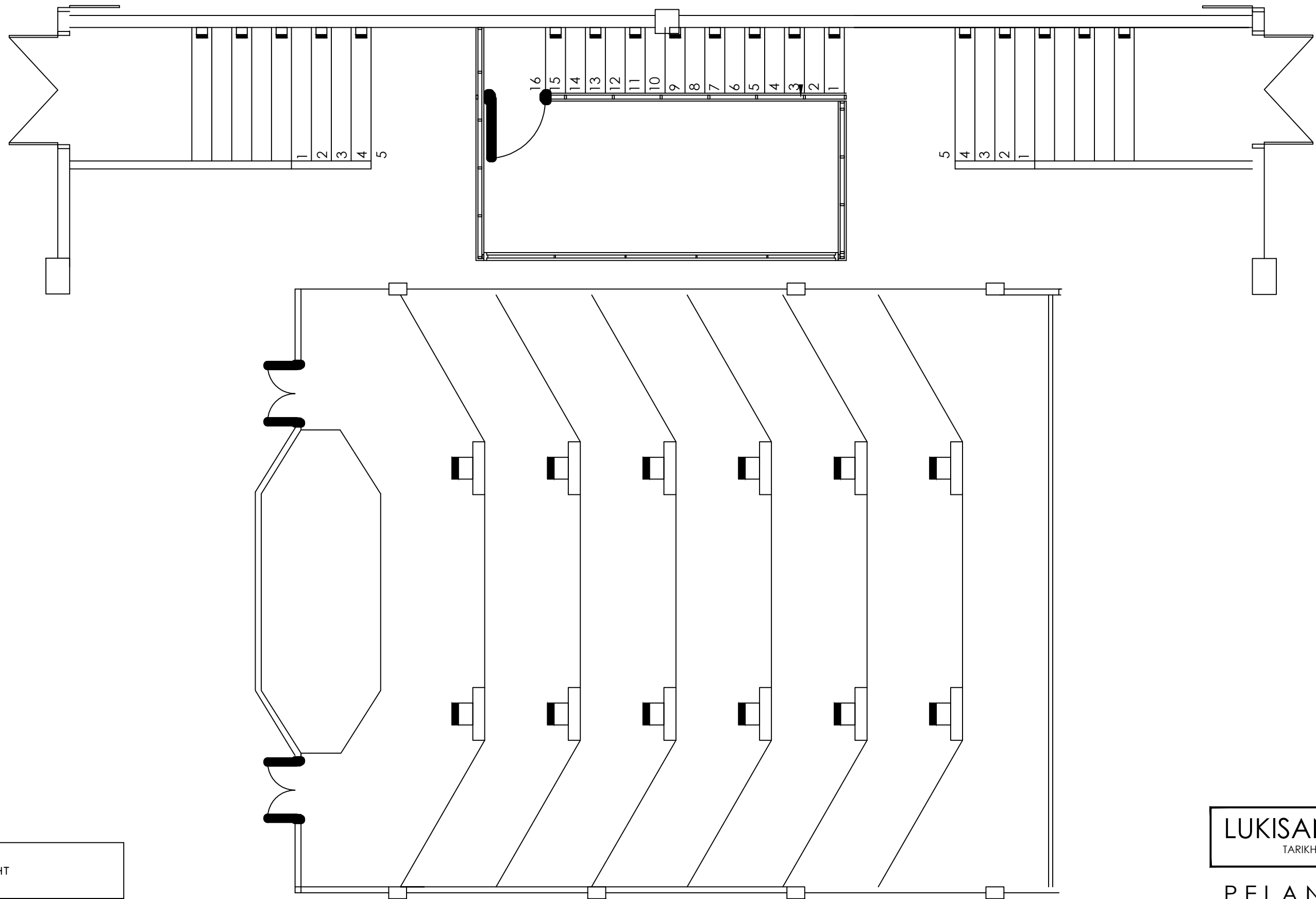
	LED LINEAR FITTING 64W
	LED LINEAR FITTING 32W
	T5 4' LED TUBE 16W

LUKISAN TENDER
TARIKH : 20/03/2020
P E L A N D I N D I N G

 UKM UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA	PENGARAH, PRASARANA-UKM	KETUA JURUTERA ELEKTRIK, PRASARANA-UKM,	PROJEK CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN	TAJUK LUKISAN PELAN DINDING -SUSUN ATUR ELEKTRIK	SKALA; TERTERA	DILUKIS FAKHRUL	NO.FAIL		
	En. Zolkifli Mohamad	En. Zulfadly Dato Taip			TARIKH; 4 JUN 2021	DISEMAK AISHAH FAUTHAN			
	ARKITEK PRASARANA-UKM,	PENGGUNA			NO. LUKISAN				
	En.Mohd Zaki Ja'is	FAKULTI PENDIDIKAN			UKM/FP/DB/E/4				

LEGEND

	STEP LIGHT
--	------------

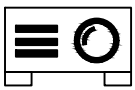
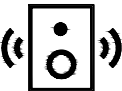


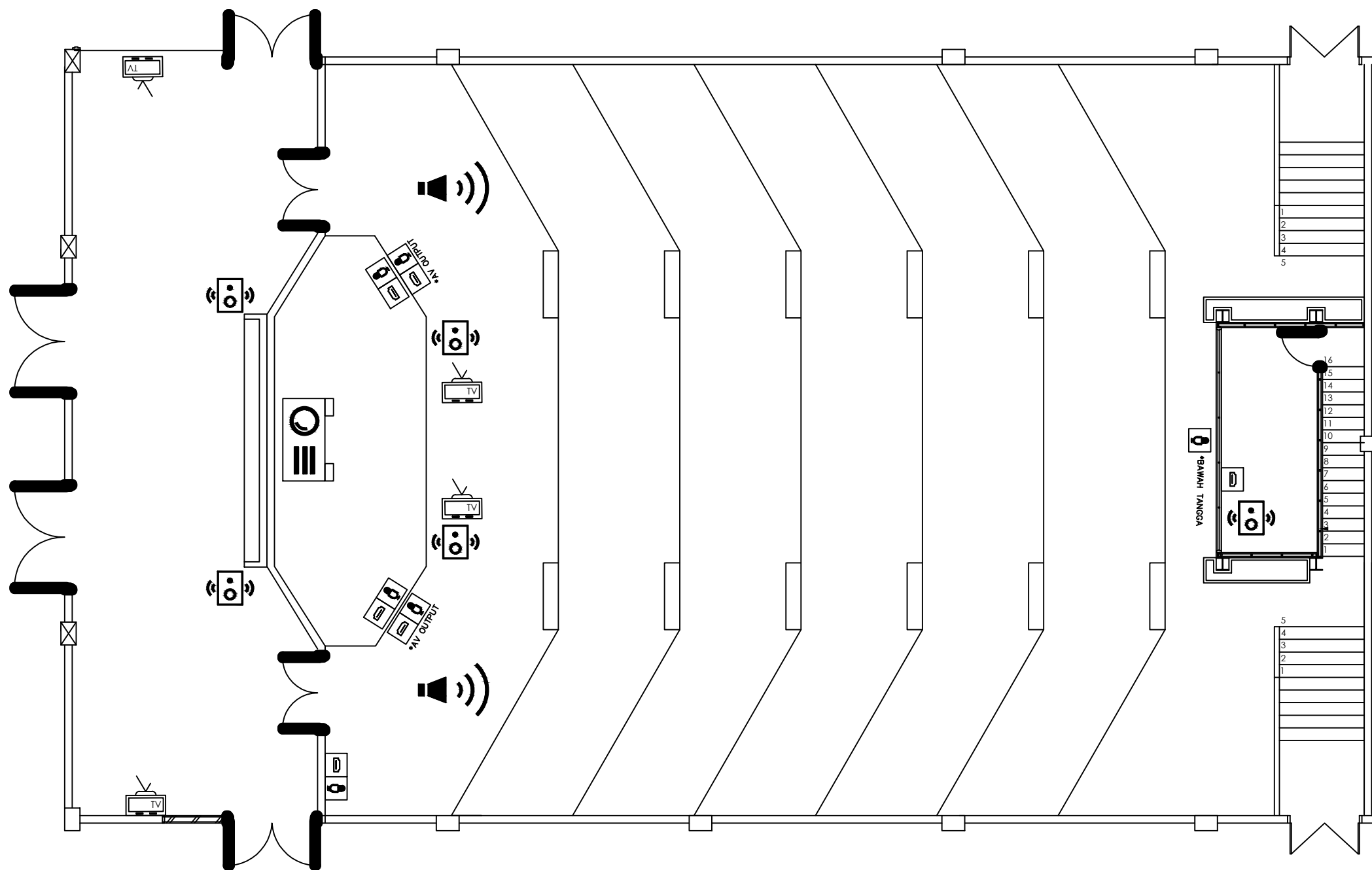
LUKISAN TENDER
TARIKH : 20/03/2020

PELAN LANTAI

 UKM UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA	PENGARAH, PRASARANA-UKM	KETUA JURUTERA ELEKTRIK, PRASARANA-UKM,	PROJEK CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN	TAJUK LUKISAN PELAN LANTAI -SUSUN ATUR ELEKTRIK	SKALA; TERTERA	DILUKIS FAKHRUL	NO.FAIL			
	En. Zolkifli Mohamad	En. Zulfadly Dato Taip			TARIKH; 4 JUN 2021	DISEMAK AISHAH FAUTHAN				
	ARKITEK PRASARANA-UKM,	PENGGUNA			NO. LUKISAN					
	En.Mohd Zaki Ja'is	FAKULTI PENDIDIKAN			UKM/FP/DB/E/5					

LEGEND

	LED PANEL
	TELEVISION
	LINE ARRAY SPEAKER
	WALL SPEAKER
	HDMI PATCH
	MIC PATCH



LUKISAN TENDER

TARIKH : 20/03/2020

PELAN LANTAI /
SILING



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, PRASARANA-UKM

En. Zolkifli Mohamad

ARKITEK PRASARANA-UKM,

En.Mohd Zaki Ja'is

KETUA JURUTERA ELEKTRIK, PRASARANA-UKM,

En. Zulfadly Dato Taip

PENGGUNA

FAKULTI PENDIDIKAN

PROJEK

**CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF
DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN
UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI,
SELANGOR DARUL EHSAN**

TAJUK LUKISAN

PELAN LANTAI
-SUSUN ATUR
AV

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
4 JUN 2021

NO. LUKISAN

UKM/FP/DB/E/6

DILUKIS
FAKHRUL

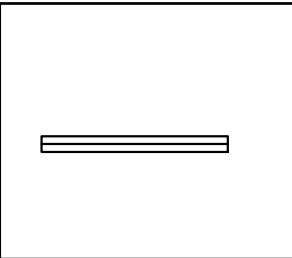
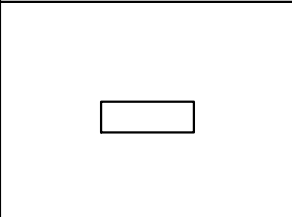
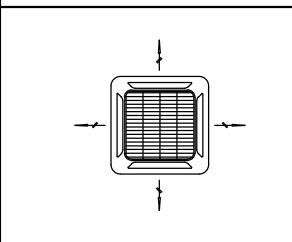
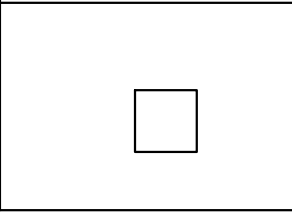
DISEMAK
AISHAH FAUTHAN

NO.FAIL

LUKISAN MEKANIKAL

DEWAN BUDIMAN

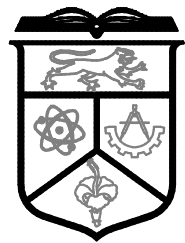
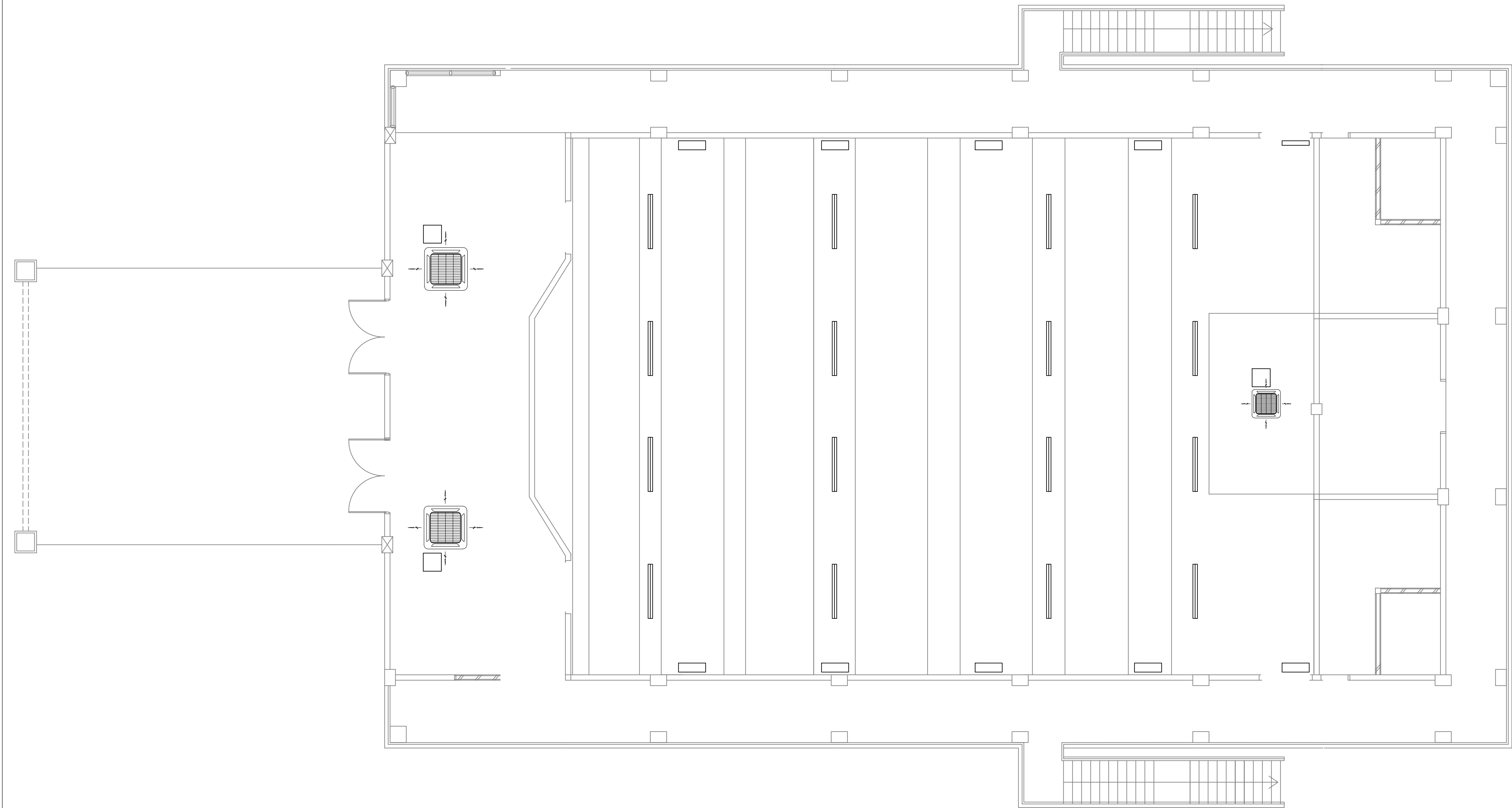
LEGEND

	LINEAR DIFFUSER (SUPPLY)
	RETURN AIR GRILLE
	SPLIT UNIT AIR CONDITIONING (CEILING CASSETTE TYPE)
	MANHOLE (400X400)

LUKISAN TENDER

TARIKH : 20/03/2020

PELAN SILING



UKM
UNIVERSITI
KEBANGSAAN
MALAYSIA

PENGARAH, PRASARANA-UKM

En. Zolkifli Mohamad

ARKITEK PRASARANA-UKM,

En.Mohd Zaki Ja'is

KETUA JURUTERA MEKANIKAL, PRASARANA-UKM,

Ts. Khairul Anuar Hamid

PENGUNA

FAKULTI PENDIDIKAN

PROJEK

CADANGAN MENAIKTARAF DEWAN
DK1 & DK5 FEP
UKM, BANGI, SELNGOR

TAJUK LUKISAN

PELAN LANTAI
- SUSUN ATUR SISTEM
PENGHAWA DINGIN

SKALA;
TERTERA

TARIKH;
20 JULY 2022

NO. LUKISAN

UKM/FP/DB/M/1

DILUKIS
HAFIZ

DISEMAK
TS. NORAIN HASSIM

NO.FAIL

TAJUK TENDER	CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN
NO. TENDER	UKM/JPP/90/2022

A) PERINGATAN MENGENAI RASUAH

- i) Sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan ini merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- ii) Sekiranya mana-mana pihak ada menawar atau memberi apa-apa suapan kepada mana-mana anggota perkhidmatan awam, maka pihak yang ditawarkan atau diberi suapan dikehendaki membuat aduan dengan segera ke pejabat Badan Pencegah Rasuah atau balai polis yang berhampiran. Kegagalan berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009 (Akta 694).
- iii) Tanpa prejudis kepada tindakan-tindakan lain, tindakan tatatertib terhadap anggota perkhidmatan awam dan menyenaraihitamkan kontraktor atau pembekal boleh diambil sekiranya pihak-pihak terlibat dengan kesalahan rasuah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegah Rasuah Malaysia 2009 (Akta 694).
- iv) Mana-mana kontraktor atau pembekal yang membuat tuntutan bayaran berkaitan perolehan ini walaupun tiada kerja dibuat atau tiada barangan dibekal mengikut spesifikasi yang ditetapkan atau tiada perkhidmatan diberi dan mana-mana anggota perkhidmatan awam yang mengesahkan tuntutan berkenaan adalah melakukan kesalahan di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah 2009 (Akta 2009).

B) PELAKSANAAN INTEGRITY PACT

- i) Kesemua petender yang menghantar dokumen tender hendaklah menandatangani **Surat Akuan Pembida** bahawa ia tidak akan menawar atau memberi rasuah sebagai sogokan untuk mendapatkan kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida hendaklah juga melampirkan **Surat Perwakilan Kuasa** menandatangani bagi pihak syarikat. PTJ hendaklah memastikan Surat Akuan Pembida juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen tawaran petender adalah seperti di Lampiran A. Surat Akuan Pembida dan Surat Perwakilan Kuasa adalah dokumen wajib yang perlu disertakan bersama dokumen tawaran petender.
- ii) Petender yang berjaya menandatangani **Surat Akuan Pembida Berjaya** bahawa ia tidak akan memberi rasuah sebagai ganjaran kerana mendapatkan kontrak. Wakil syarikat yang menandatangani Surat Akuan Pembida Berjaya hendaklah juga melampirkan **Surat Perwakilan Kuasa** menandatangani bagi pihak syarikat. Format Surat Akuan Pembida Berjaya adalah seperti di Lampiran B. PTJ hendaklah memastikan Surat Akuan Pembida Berjaya juga dijadikan sebagai dokumen wajib yang perlu disertakan bersama Surat Setujuterima Tender.

.....
Tandatangan dan Cop Kontraktor / Wakil

Nama	
No. Kad	
Tarikh	

APPENDICES – BORANG JAMINAN BANK - BAYARAN PENDAHULUAN (KONTRAK KERJA DAN BEKALAN)

Sebagai balasan Universiti Kebangsaan Malaysia (kemudian daripada ini disebut sebagai “UKM”) bersetuju membuat bayaran pendahuluan selaras dengan terma dan syarat-syarat Kontrak yang dibuat selaras dengan iklan/pelawaan oleh UKM bertarikh Dan tawaran oleh (kemudian daripada ini disebut sebagai “Kontraktor”) bertarikh Dan persetujuan daripada itu melalui Surat Setuju Terima oleh UKM bil. bertarikh dan tertakluk kepada apa-apa terma dan syarat Kontrak rasmi tersebut, untuk (sebutkan nama perolehan) (kemudian daripada ini disebut “Bekalan”/”Kerja”) kami yang bertandatangan di bawah ini, atas permintaan Kontraktor, mengaku janji (iaitu akujanji yang tidak boleh batal) satu Jaminan kepada UKM bahawa:

1. Kami hendaklah membayar kepada UKM tanpa faedah, jumlah wang sebanyak Ringgit Malaysia : (RM :) sebagai wang pendahuluan seperti yang tersebut di atas atau sebahagian daripada itu yang berkenaan dan jumlah harga itu hendaklah dibayar apabila sahaja UKM membuat tuntutan tanpa mengira apa-apa tentangan atau bantahan daripada Kontraktor atau daripada Kami atau daripada mana-mana pihak Ketiga yang lain. Sekiranya dalam apa-apa keadaan kami melengah-melengahkan membuat pembayaran dan seumpamanya setelah menerima tuntutan daripad UKM, maka pihak UKM berhak menuntut dan berhak dibayar apa-apa kos tambahan sebagai ganti rugi akibat keengganan kami mematuhi syarat-syarat Jaminan ini.
2. Apa-apa konsesi atau tolak ansur yang diberi oleh UKM kepada Kontraktor atau apa-apa persetujuan antara UKM dan Kontraktor atau apa-apa pengekangan/penahanan yang dibuat oleh UKM kepada Kontraktor samaada berkenaan dengan bayaran, tempoh, prestasi atau selainnya tidak akan melepaskan Kami daripada jaminan ini tetapi Kami adalah berhak untuk diberitahu akan persetujuan atau perubahan tersebut.
3. Tertakluk kepada Klausula 4, tanggungjawab Kami untuk membayar jumlah yang tersebut sebanyak RM hendaklah secara automatik dikurangkan daripada amaun atau amaun pembayaran yang dibuat oleh kami kepada UKM berhubung dengan jaminan ini.
4. Jumlah wang tersebut yang dijamin oleh Kami untuk dibayar kepada UKM hendaklah dikurangkan secara automatik mengikut kadar potongan yang dibuat oleh UKM daripada bayaran kemajuan yang layak dibayar kepada Kontraktor sebagai pembayaran balik wang pendahuluan yang telah dibuat. Jaminan ini hendaklah terbatal dengan serta-merta setelah kesemua wang pendahuluan dijelaskan melalui potongan daripada bayaran kemajuan yang layak dibayar kepada Kontraktor, atau selepas semua Bekalan telah dihantar/ Kerja telah dilaksanakan dengan memuaskan oleh Kontraktor kepada UKM selaras dengan terma dan syarat-syarat Kontrak mengikut mana yang terdahulu.
5. Jaminan ini adalah Jaminan yang berterusan dan tidak boleh batal dan berkuatkuasa sehingga (kemudian daripada ini disebut sebagai “Tarikh Mati Asal”) iaitu meliputi tempoh Kontrak. Penjamin hendaklah melanjutkan tarikh Luput Asal Jaminan ini untuk tempoh tambahan selama tiga (3) bulan daripada Tarikh Mati Asal (kemudian daripada ini disebut sebagai “Tarikh Mati Lanjutan”) apabila diminta oleh UKM dan Jaminan ini adalah dengan ini dilanjutkan.

Diturunkan tandatangan Kami pada hari ini Untuk dan bagi pihak Penjamin di atas.

.....

Nama :

Jawatan :

Cop Bank/Syarikat Kewangan/Syarikat Insurans :

Dihadapan :

Nama :

Jawatan :

APPENDICES – BORANG JAMINAN BANK – BON PERLAKSANAAN

Sebagai balasan kepada Kontrak No. yang dibuat antara Universiti Kebangsaan Malaysia, kemudian daripada ini dirujuk sebagai “UKM”, dan, kemudian daripada ini dirujuk sebagai “Kontraktor”, bagi (namakan projek) kemudian daripada ini dirujuk sebagai “Kontrak”, Kami yang bertandatangan dibawah, atas permohonan Kontraktor, mengaku janji yang tidak boleh batal untuk memberi Jaminan kepada UKM ke atas pelaksanaan yang sepatutnya Kontrak tersebut mengikut cara sebagaimana yang terdapat kemudian daripada ini.

MAKA Penjamin dengan ini bersetuju dengan UKM seperti berikut :

1. Apabila sahaja UKM membuat tuntutan bertulis, maka Penjamin hendaklah dengan serta merta membayar kepada UKM nilai yang ditentukan dalam tuntutan tersebut tanpa mengira samaada terdapat apa-apa bantahan atau tentangan daripada Kontraktor atau Penjamin atau mana-mana pihak Ketiga.yang lain dan tanpa bukti atau bersyarat. Dengan syarat sentiasanya bahawa jumlah tuntutan yang dibuat tidak melebihi sebanyak Ringgit Malaysia : (nyatakan nilai jaminan dalam perkataan) (RM) dan bahawa tanggungan Penjamin untuk membayar kepada UKM di bawah Perjanjian ini tidak melebihi nilai tersebut di atas.
2. UKM berhak untuk membuat apa-apa tuntutan separa jika dikehendaknya dan jumlah kesemua tuntutan separa itu hendaklah tidak melebihi nilai Ringgit Malaysia :(nyatakan nilai jaminan dalam perkataan) (RM) dan liabiliti Penjamin untuk membayar kepada UKM jumlah yang disebutkan terdahulu hendaklah dikurangkan dengan perkadaran yang bersamaan dengan apa-apa bayaran separa yang telah dibuat oleh Penjamin.
3. Penjamin tidak akan dilepaskan dari Jaminan ini oleh sebarang perkiraan yang dibuat di antara Kontraktor dan UKM sama ada dengan atau tanpa persetujuan Penjamin atau oleh sebarang perubahan tentang kewajipan yang diaku janji oleh Kontraktor atau oleh sebarang penangguhan sama ada dari segi pelaksanaan, masa, pembayaran atau sebaliknya.
4. Jaminan ini adalah jaminan berterusan dan tidak boleh batal dan berkuatkuasa sehingga(kemudian daripada ini disebut Tarikh Mati Asal (“*Initial Expiry Date*”) iaitu dua belas (12) bulan selepas tarikh tamat tempoh kecacatan atau dalam keadaan dimana Kontrak dibatalkan, satu (1) tahun selepas tarikh Kontrak dibatalkan. Penjamin hendaklah melanjutkan Tarikh Mati Asal (“*Initial Expiry Date*”) jaminan ini untuk tempoh tambahan selama tidak melebihi satu (1) tahun daripada Tarikh Mati Asal (*Initial Expiry Date*) (kemudian daripada ini disebut “Tarikh Mati Lanjutan” (“*Extended Expiry Date*”) apabila diminta oleh UKM dan Jaminan ini adalah dengan ini dilanjutkan. Jumlah Agregat maksimum yang UKM berhak di bawah Perjanjian ini mestilah sentiasa dipastikan tidak melebihi jumlah Ringgit Malaysia : (nyatakan nilai jaminan dalam perkataan) (RM :).

5. Apa-apa tanggungjawab dan tanggungan Penjamin di bawah Perjanjian ini hendaklah luput apabila Perjanjian ini tamat pada Tarikh Mati Asal ("*Initial Expiry Date*") melainkan jika sebelumnya UKM telah meminta secara bertulis kepada Penjamin untuk membayar sejumlah wang tertentu yang masih belum dijelaskan mengikut peruntukan kontrak.

6. SEMUA TUNTUTAN BERKAITAN DENGAN JAMINAN INI, JIKA ADA, MESTILAH DITERIMA OLEH PIHAK BANK/SYARIKAT KEWANGAN /SYARIKAT INSURANS DALAM TEMPOH SAHLAKU JAMINAN INI ATAUPUN DALAM MASA EMPAT (4) MINGGU DARIPADA TAMATNYA TARIKH JAMINAN INI, MENGIKUT MANA YANG LEBIH KEMUDIAN.

PADA MENYAKSIKAN HAL DI ATAS pihak-pihak kepada Perjanjian ini telah menurunkan tandatangan dan meteri mereka pada hari dan tahun yang mula-mula tertulis di atas.

Ditandatangani untuk dan bagi pihak Penjamin di hadapan

..... (Saksi)

)

) Nama :

) Jawatan :

Nama :

) Cop bank/Syarikat Kewangan/ Syarikat Insurans :

Jawatan :

Cop Bank/Syarikat Kewangan/Syarikat Insurans

LAMPIRAN-LAMPIRAN :

- **BORANG A**
- **BORANG B**
- **BORANG C**
- **BORANG CA**
- **BORANG D**
- **BORANG DA**
- **BORANG E**

BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER

Nama Petender :

Alamat :

.....

.....

Kepada,

Pengarah

Jabatan Pembangunan Prasarana

Universiti Kebangsaan Malaysia

43600 UKM Bangi

(Pihak yang akan menilai tender)

Tuan,

MAKLUMAT LATAR BELAKANG, KEWANGAN DAN TEKNIKAL PETENDER

1. Kami telah membaca dengan teliti semua arahan-arahan yang terkandung dalam Arahan Kepada Petender termasuk arahan yang menghendakkan kami mengemukakan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen mengenai perkara di atas bersama-sama dokumen tender kami semasa mengemukakan Tender ini untuk membolehkan agensi tuan menilai keupayaan kami untuk melaksanakan kerja yang ditender semasa Penilaian Tender.
2. Kami faham dan mengambil maklum bahawa Penilaian Tender ini akan mengambilkira dan mementingkan keupayaan kami melaksanakan kerja yang ditender. Justeru itu Tender kami akan hanya dipertimbang untuk diperakukan kepada Lembaga Tender untuk disetuju terima sekiranya kami didapati berkeupayaan untuk melaksanakan projek yang ditender, mengikut kaedah penilaian yang ditetapkan berasaskan maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami kemukakan.
3. Kami juga mengambil maklum bahawa kami dikehendaki mengemukakan semua maklumat dan dokumen yang diminta bersama-sama Tender kami sebelum Tender ditutup dan maklumat atau dokumen yang dikemukakan kemudian daripada itu tidak akan diterima untuk diambilkira dalam penilaian keupayaan kami.

BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER (SAMB.)

4. Kami mengaku bahawa semua maklumat dan data yang kami berikan bersama-sama ini di Borang **B, C, CA, D, DA, E** dan dokumen-dokumen yang kami sertakan bersamanya setahu kami adalah semuanya benar dan sah pada semua segi dan kami telah mengambil maklum dan sedar akan tindakan yang boleh diambil oleh Kerajaan terhadap kami dan/atau Tender kami, sekiranya mana-mana maklumat, data dan dokumen yang kami berikan itu didapati tidak benar dan palsu.
5. Kami juga mengambil maklum dan sedar bahawa Tender kami akan ditolak (*disqualified*) dan tidak akan dipertimbangkan sekiranya maklumat-maklumat yang kami berikan tidak mencukupi atau sekiranya kami gagal untuk memberikan bersama-sama ini mana-mana maklumat dan/atau menyertakan mana-mana dokumen penting yang sangat diperlukan untuk membolehkan agensi tuan menilai keupayaan kami, terutamanya dokumen-dokumen berhubung dengan kedudukan kewangan dan prestasi kerja semasa kami sebagaimana yang dinyatakan dalam Arahan Kepada Petender seperti berikut:
 - (1) Penyata Kewangan Syarikat
 - (2) Penyata Bulanan Bank
 - (3) Laporan Bank/Institusi Kewangan Mengenai Kemudahan Kredit
 - (4) Deposit Tetap (sekiranya ada)
 - (5) Laporan Penyelia Projek (bagi kerja semasa)
6. Kami dengan ini memberi kuasa kepada mana-mana pegawai kerajaan, jurutera-jurutera projek, juruaudit, pegawai bank dan mana-mana pihak yang berkenaan untuk memberikan maklumat-maklumat yang dianggap perlu dan diminta oleh pihak Kerajaan untuk mengesahkan maklumat-maklumat yang kami berikan di perenggan 4 dan 5 atau untuk mendapatkan maklumat tambahan. Kami dengan ini juga memberi kebenaran kepada pihak Kerajaan untuk merujuk apa-apa maklumat yang kami kemukakan kepada mana-mana pihak termasuk Lembaga Hasil Dalam Negeri. Walaubagaimanapun kami tetap bertanggungjawab di atas maklumat-maklumat dan dokumen-dokumen yang kami berikan bersama-sama ini.

**BORANG A - SURAT PENGAKUAN KEBENARAN MAKLUMAT DAN KESAHIHAN DOKUMEN
YANG DIKEMUKAKAN OLEH PETENDER (SAMB.)**

7. Kami juga dengan ini mengakui dan mengesahkan bahawa pihak kami tidak ada membuat sebarang pakatan atau apa-apa bentuk amalan sepadu dengan mana-mana petender lain bagi mempengaruhi kemunasabahan harga tender dan apa-apa tindakan yang boleh menjejaskan atau yang mempunyai kesan menghalang, menyekat atau mengganggu persaingan yang sihat bagi membolehkan tender kami atau petender lain dipertimbangkan. Kami akur pihak Jabatan boleh menolak tawaran kami sekiranya pihak Jabatan mengesyaki sebarang pakatan harga dan pihak kami juga boleh di ambil tindakan di bawah Akta Persaingan 2010 (Akta 712).
8. Kami maklum bahawa sekiranya pihak yang dihubungi tidak memberi pengesahan dalam tempoh yang ditetapkan akan menyebabkan tender kami tidak dipertimbangkan untuk disetuju terima.

Yang benar,

.....
(Tandatangan Petender)

Tarikh:

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Atas Sifat :

yang diberikuasa dengan sepenuhnya untuk
menandatangani Tender ini untuk dan bagi pihak :

.....
(Meteri atau Cop Petender)

Tarikh:

.....
(Tandatangan Saksi)

Nama Penuh :

No. Kad Pengenalan :

Pekerjaan :

Alamat :

.....

BORANG B – MAKLUMAT AM LATAR BELAKANG PETENDER

1. Nama:
2. Alamat :
.....
.....
- No. Telefon: No. Fax:
3. Pendaftaran dengan Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)
(Sertakan Salinan Pendaftaran)
- (i) No. Pendaftaran:
- (ii) Tarikh Kuat kuasa:
4. Perniagaan Utama lain, jika ada
- (a) sejak
- (b) sejak

BORANG C – DATA KEWANGAN (Diisi Oleh Kontraktor)**A. Penyata Kewangan Beraudit Syarikat**

Bil.	Tahun	Nama dan Alamat Syarikat Juruaudit	Maklumat Juruaudit Untuk Dihubungi Bagi Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
1				
2				
3				

Sertakan salinan Penyata Kewangan Syarikat yang diaudit dan disahkan dengan salinan diakui sah (*certified true copy*) ASAL oleh Juruaudit Bertauliah/Setiausaha Syarikat Berlesen bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut sebelum tahun tutup tender atau sekiranya tiada, bagi tiga (3) tahun kewangan terakhir secara berturut-turut setahun sebelum tahun tutup tender. **Salinan Penyata Kewangan Beraudit Syarikat yang tidak diakui sah (*certified true copy*) ASAL oleh Juruaudit Bertauliah/Setiausaha Syarikat Berlesen tidak akan diambilkira.**

B. Penyata Bulanan Akaun Bank

Bil.	Nama dan Alamat Bank (Di mana akaun dibuka)	Nombor Akaun	Maklumat Pegawai Bank untuk Dihubungi Bagi Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
Bank 1				
Bank 2				
Bank 3				

Sertakan salinan Penyata Bulanan Akaun Bank bagi tiga (3) bulan terakhir sebelum bulan tutup tender yang diakui sah (*certified true copy*) oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan. **Salinan Penyata Bulanan Akaun Bank yang tidak diakui sah (*certified true copy*) oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambilkira.**

BORANG C – DATA KEWANGAN (Diisi Oleh Kontraktor)

C. Penyata Deposit Tetap (jika berkenaan)

Bil.	Nama dan Alamat Bank (Di mana akaun dibuka)	Nombor Akaun	Maklumat Pegawai Bank untuk Dihubungi Bagi Tujuan Pengesahan	
			Nama	No. Tel Pejabat
Bank 1				
Bank 2				
Bank 3				

Sertakan salinan Penyata Deposit Tetap yang disahkan oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan.
Salinan Penyata Deposit Tetap yang tidak diakui sah (*certified true copy*) oleh pegawai yang diberi kuasa oleh bank berkenaan tidak akan diambilkira.

NOTA UMUM

Sekiranya terdapat lebih daripada tiga (3) bank/institusi kewangan, sertakan maklumat tersebut dalam lampiran tambahan.

SULIT

BORANG CA – LAPORAN BANK/INSTITUSI KEWANGAN MENGENAI KEMUDAHAN KREDIT

(Diisikan Oleh Pihak Bank/Institusi Kewangan)

Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh pihak Bank/Institusi Kewangan dan dikembalikan kepada Bahagian yang mengurus tender. Sekiranya laporan disediakan dalam bentuk lain, kandungan laporan tersebut wajib menepati maklumat yang dikehendaki seperti dalam Borang CA. Sekiranya tidak, laporan tersebut akan ditolak.

Kepada:

Pengarah

Jabatan Pembangunan Prasarana

Universiti Kebangsaan Malaysia

43600 UKM Bangi

(Pengarah Jabatan)

Nama Syarikat:

Projek:

Kemudahan Kredit sedia ada yang boleh digunakan untuk pelaksanaan projek.

(sekiranya petender mempunyai Kemudahan Kredit dengan Bank/Institusi Kewangan)

Bentuk Kemudahan Kredit	Nama Produk Kewangan (sekiranya ada)	Baki Yang Boleh Digunakan
(i) Overdraf		RM
(ii) Overdraf Bercagar		RM
(iii) Talian Kredit		RM
	Jumlah	RM

.....
(Tandatangan Untuk dan Bagi Pihak Bank/Institusi)

Nama Pegawai :
Jawatan :
No. Tel Pejabat :
Tarikh :

Cap Bank/Institusi
Kewangan:

BORANG D – SENARAI KERJA / KONTRAK SEMASA PETENDER
(Senarai kerja di dalam tangan/sedang berjalan dan belum siap termasuk kontrak yang baru diawadan +)

Bil	Nama Kontrak/Projek+	Nilai Kontrak (RM)	Nilai Petender* Bertanggung- jawab	Tempoh Kontrak **	Tarikh Milik Tapak	Tarikh Siap Kontrak	Kemajuan Kerja+		Nama dan Alamat Penguasa/ Jurutera Perunding	Nama dan Alamat Majikan
							Ikut Jadual (%)	Sebenar Dicapai (%)		

+ Salinan Surat Setuju Terima dan Perakuan Bayaran Interim terkini bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan.

* Hanya perlu diisi sekiranya petender melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan.

** Tempoh Kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan.

SULIT

BORANG DA – LAPORAN PRESTASI KERJA SEMASA PETENDER

- (a) Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Pegawai Penguasa/Wakil Pegawai Penguasa/Pegawai Profesional yang menyelia projek dan diserahkan kepada kontraktor untuk disertakan bersamasama tendernya.
- (b) Kegagalan mengisi borang ini dengan lengkap akan menyebabkan tender ini ditolak.

Kepada : **Pengarah**
Jabatan Pembangunan Prasarana
Universiti Kebangsaan Malaysia
43600 UKM Bangi

Nama Kontraktor:

Nama Projek Yang Dilaksanakan :

.....

No. Kontrak :

Harga Kontrak (termasuk anggaran nilai kerja perubahan) : RM

Wang Kos Prima dan Peruntukan Sementara : RM

Nilai Kerja Pembina : RM

Tarikh Milik Tapak : Tempoh : minggu

Tarikh Penyiapan Asal :

Lanjutan Masa Yang Telah Diluluskan : hari

Lanjutan Masa seterusnya;

Yang difikirkan/dijangka layak diperakukan : hari

Atas sebab-sebab : (i)

(ii)

Kemajuan Kerja (berdasarkan penilaian kerja yang telah dilaksanakan):

Pencapaian Sebenar :% Mengikut Jadual :%

Jumlah kelewatan (jika berkenaan) : hari

Tarikh Kerja dijangka akan dapat disiapkan:

Nilai Bahagian Kerja Yang Telah Siap : RM

Nilai Baki Kerja Yang Belum Siap : RM

Adakah Kontraktor dalam proses penamatan di mana Notis :

untuk Tujuan Penamatan telah dikeluarkan kepada Kontraktor?

Ulasan-ulasan mengenai prestasi Kontraktor :

(Nyatakan apa-apa kepujian dan / atau kelemahan Kontraktor dan juga apa-apa tindakan / perakuan yang diambil / dipertimbangkan berhubung dengan prestasi Kontraktor melaksanakan kontrak.

.....
(Tandatangan Penyelia Projek)

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

BORANG E – REKOD PENGALAMAN KERJA PETENDER
(Senarai semua kerja yang disiapkan dalam 5 tahun lepas +)

Bil	Nama	Nilai Kontrak (RM)	Nilai Petender* Bertanggungjawab	Tempoh Kontrak **	Tarikh Milik Tapak	Tarikh Siap Kontrak		Nama dan Alamat Penguasa/ Jurutera Perunding	Nama dan Alamat Majikan
						Kontrak	Sebenar		

+ Salinan Surat Setuju Terima dan Salinan Perakuan Siap Kerja/Perakuan Muktamad bagi setiap kerja yang disenaraikan hendaklah disertakan.

* Hanya perlu diisi sekiranya petender melaksanakan kerja sebagai ahli syarikat gabungan.

** Tempoh Kontrak hendaklah termasuk lanjutan masa yang diluluskan.

SURAT AKUAN PEMBIDA

Tajuk Tender	CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN
No. Tender	UKM/JPP/90/2022

Saya, Nombor K.P. yang mewakili
..... nombor Pendaftaran
dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini:

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam **UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA** atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam pakatan tipuan bida dengan syarikat lain berkenaan perolehan di atas atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA** atau mana-mana orang lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

2.1 Hilang kelayakan untuk dinilai dan dilantik bagi perolehan di atas; dan

2.2 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan Kerajaan yang berkuat-kuasa

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing- masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau

3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya..

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperoleh atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang Benar,

Tandatangan :
Nama :
No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) ***termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.

 UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA <i>The National University of Malaysia</i>	UKM-SPKP-JPP-PK01-BO05(13)	No. Semakan: 03	Tarikh Kuatkuasa:01/07/2022
SURAT AKUAN PEMBIDA BERJAYA			

Tajuk Tender	CADANGAN KERJA-KERJA MENAIKTARAF DEWAN BUDIMAN UNTUK FAKULTI PENDIDIKAN, UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA, BANGI, SELANGOR DARUL EHSAN
No. Tender	UKM/JPP/90/2022

Saya, Nombor K.P. yang mewakili
 nombor Pendaftaran
 dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini

- i. tidak akan menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa - apa suapan kepada mana-mana orang dalam **UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA** atau mana-mana orang lain, sebagai suapan untuk dipilih dalam mana-mana perolehan; dan
- ii. tidak akan melakukan atau terlibat dengan tipuan bida dalam mana-mana perolehan.

Bersama-sama ini dilampirkan Surat Perwakilan Kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya, atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati terlibat dalam membuat pakatan harga dengan syarikat lain atau apa-apa pakatan sepanjang proses perolehan atau menawarkan, menjanjikan atau memberikan apa-apa suapan kepada mana-mana orang dalam **UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA** atau mana-mana individu lain sebagai dorongan untuk dipilih dalam tender/sebut harga* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-tindakan berikut boleh diambil:

- 2.1 Penarikan balik tawaran kontrak bagi perolehan di atas; atau
- 2.2 Penamatan kontrak bagi perolehan di atas; dan
- 2.3 Lain-lain tindakan undang-undang/tatatertib mengikut undang-undang/peraturan perolehan UKM yang berkuat-kuasa.

3. Saya sesungguhnya faham bahawa tindakan berikut akan diambil :

- 3.1 Didakwa bagi kesalahan** di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan Kanun Keseksaan [Akta 574] serta boleh dihukum di bawah undang-undang masing- masing untuk kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (i); atau
- 3.2 tindakan boleh dikenakan ke atas syarikat di bawah Akta Persaingan 2010 [Akta 712] atas kegagalan saya atau mana-mana orang yang mewakili syarikat ini untuk mematuhi perkara (ii) dalam Surat Akuan ini. Sekiranya syarikat didapati melanggar peruntukan seksyen 4(2)(d) Akta 712, syarikat boleh didenda tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada pusing ganti (turn over) seluruh dunia sepanjang tempoh suatu pelanggaran itu berlaku.

4. Sekiranya terdapat mana-mana orang cuba memperolehi atau meminta apa-apa suapan daripada saya atau mana-mana orang yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai dorongan untuk dipilih dalam perolehan seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran. Saya sedar bahawa kegagalan saya berbuat demikian adalah merupakan suatu kesalahan di bawah seksyen 25 (1) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] dan boleh dihukum di bawah seksyen 25 (2) akta yang sama, apabila disabitkan boleh didenda tidak melebihi RM100,000 atau penjara selama tempoh tidak melebihi sepuluh tahun atau kedua-duanya.

5. Saya sesungguhnya faham bahawa syarikat melakukan kesalahan jika seseorang yang bersekutu dengan syarikat*** memberikan, menjanjikan atau menawarkan suapan untuk memperolehi atau mengekalkan perniagaan atau faedah dalam menjalankan perniagaan di bawah Seksyen 17A, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], apabila disabitkan kesalahan boleh didenda tidak kurang daripada sepuluh kali ganda jumlah atau nilai suapan, atau RM1 juta, atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi dua puluh tahun atau kedua-duanya.

Yang Benar,

Tandatangan :
Nama :
No. Kad Pengenalan :
Tarikh :
Cop Syarikat :

Catatan:

- (i) **termasuk kesalahan ditetapkan dalam Jadual (Perenggan 3 (a), takrif "kesalahan ditetapkan") Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694] yang boleh dihukum di bawah Kanun Keseksaan.
- (ii) ***seseorang yang bersekutu dengan syarikat merujuk kepada seksyen 17A (6) Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694], iaitu seseorang itu bersekutu dengan organisasi komersial jika dia seorang pengarah, pekongsi atau pekerja organisasi komersial itu atau dia ialah orang yang melaksanakan perkhidmatan untuk atau bagi pihak organisasi komersial itu.
- (iii) Surat Akuan ini hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa.
- (iv) Takrifan perusahaan di bawah Akta 712 merangkumi syarikat yang terlibat dengan perolehan Kerajaan.